

代理権授与通知書(住民票・戸籍等)

※本状は委任者本人が全て記載し、自署押印するものです。

(あてさき) 碧 南 市 長

令和 年 月 日

委任者	住所		世帯主氏名	
	氏名	㊟ (明治・大正・昭和・平成 年 月 日生)		

※外国籍の方の氏名は在留カードのとおり記入し、押印欄にはパスポートサインを記入してください。

委任者と必要な方との関係	※戸籍関係証明の申請の場合は、下記に氏名・本籍・筆頭者をご記入ください。		
	戸籍関係証明が必要な方	氏名	
委任者本人 妻・子・孫・父・母・祖父母		本籍	
		筆頭者	

使いみち (具体的に)	
-------------	--

委任事項	<input type="checkbox"/> 住民票	<input type="checkbox"/> 世帯全員	<input type="checkbox"/> 本籍の記載が必要	必要な通数
	<input type="checkbox"/> 除かれた住民票	<input type="checkbox"/> 個人	<input type="checkbox"/> 続柄の記載が必要	
委任事項	<input type="checkbox"/> 戸籍	<input type="checkbox"/> 謄本 (全部事項)	<input type="checkbox"/> 附票の写し (<input type="checkbox"/> 全員 <input type="checkbox"/> 個人)	必要な通数
	<input type="checkbox"/> 除籍 (改製原)	<input type="checkbox"/> 抄本 (個人事項)	<input type="checkbox"/> 身分証明 <input type="checkbox"/>	

上記書類の申請を下記の者に委任します。

代理人	住所	
	氏名	(明治・大正・昭和・平成 年 月 日生)

※住民票コード、個人番号入りの住民票は、代理人が窓口で受け取りできません。