

碧南市本人通知制度登録申込書（新規登録）

碧南市長 宛

碧南市住民票の写し等の交付に係る本人通知制度実施規程第4条第1項の規定に基づき、次のとおり登録を申込みます。

申込年月日：令和 年 月 日

窓 口 に 来 た 人	フリガナ		連絡先 (電話番号)	※昼間に連絡がとれる電話番号を記入してください
	氏 名	(自署または記名押印)		
	生年月日	大正・昭和・平成・令和 年 月 日		
	現住所	(〒 -) □碧南市		
	登録者との 関係	□本人 □法定代理人 □その他代理人		

※窓口には本人以外の方が来られる場合は、以下の欄も記入してください。

事 前 登 録 対 象 者	フリガナ		連絡先 (電話番号)	※昼間に連絡がとれる電話番号を記入してください
	氏 名			
	生年月日	大正・昭和・平成・令和 年 月 日		
	現住所	(〒 -) □碧南市		

通知対象住所	□現在、住民登録をしている住所 □その他の住所 碧南市		
通知対象戸籍	本籍	筆頭者	
	□現在の住所地と同じ		

※ 通知対象住所が複数ある場合は裏面に記載してください。

- 1 太枠内に必要事項を記入し、該当する□にレ点をつけてください。
- 2 申込みの際に、次に掲げる書類を提示してください。
- (1) 免許証等の本人であることを証明する書類
- (2) 法定代理人による申込みの場合は、合わせてその資格を証明する書類（戸籍謄本等）
- (3) 法定代理人以外の代理人による申込みの場合は、合わせてその旨を証明する書類（委任状等）

※以下の欄は記入しないでください。

本人 確認	□本人 □代理人	受付	入力		名簿
	1点 □個人番号カード □免許証 □パスポート □住基カード □在留カード□その他 ()		住民票	戸籍 除籍	
権 限 確 認	2点 □保険証 □その他 ()	日付			
	□委任状 □戸籍謄抄本 □登記事項証明書 □その他 ()	入力 確認			

通知対象住所が複数ある場合にご記入ください。

住 所 碧南市

住 所 碧南市

住 所 碧南市

住 所 碧南市

住 所 碧南市

住 所 碧南市

通知対象戸籍が複数ある場合にご記入ください。

本 籍 碧南市 筆頭者

本 籍 碧南市 筆頭者

本 籍 碧南市 筆頭者

本 籍 碧南市 筆頭者

本 籍 碧南市 筆頭者

本 籍 碧南市 筆頭者