

※必ず委任者（頼む方）が作成してください。

委任状

（宛先）碧南市長

令和 年 月 日

【委任者（頼む方）】

住所：_____

氏名：_____

生年月日： 大・昭・平 年 月 日

連絡先電話番号：_____

死亡者との続柄： 配偶者・子・父母・兄弟姉妹・その他（ ）

下記の事項について、次の者に委任します。

【代理人（来庁される方）】

住所：_____

氏名：_____

生年月日： 大・昭・平 年 月 日

委任者との続柄： 配偶者・子・父母・兄弟姉妹・その他（ ）

【委任事項】

_____の死亡に伴う下記の事項

- 未支給年金請求等の請求に係る
住民票の写しの請求及び受領に関すること
- 未支給年金請求等の請求に係る
戸籍に関する証明書の請求及び受領に関すること
- 遺族年金等の請求に係る
所得課税証明の請求及び受領に関すること
- その他（ ）

※原本保管 市民課 税務課 その他（ ）