

(法人用)

住民票等交付請求書

(あてさき) 碧 南 市 長

令和 年 月 日

どなたの ものが 必要です か	住所		
	碧南市	町 丁目	番地
	ふりがな 氏名		生年月日 明・大・昭・平・令 年 月 日生
	世帯主氏名 ()		

申請する 法人	主たる所在地 会社名 代表者肩書 代表者氏名 ⑩(代表者印)
窓口 に 来られた方	住 所 氏 名 (署名又は記名押印)
使いみち (具体的に)	

必要な ものは 何ですか	☐ 住民票	世帯全員	通
		個人	通
	☐ 除かれた住民票	個人	通
	☐ 記載事項証明		通
	☐ 不在住証明		枚

住民票の写しは原則として本籍・続柄を省略します。本籍が必要な場合は、項目の□にレ点を付してください。

(申請理由によっては応じられません)

☐ 本籍が必要

☐ 続柄が必要

※1 プライバシーの侵害につながる申請には応じられません。

2 偽りその他の手段によって交付を受けたときは、法令に基づき処罰されます。

3 法人請求の場合は疎明資料等が必要です。

附記

交 付	確 認	作 成	受 付