

住民票等交付請求書

(あてさき) 碧南市長

令和 年 月 日

どなたのものが必要ですか (請求者)			
住所	碧南市	町	丁目 番地
ふりがな			生年月日
氏名	世帯主氏名 ()		明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日

窓口に來られた方は	※窓口に來られた方の氏名は自署または記名・押印してください。		
<input type="checkbox"/> 本人	<input type="checkbox"/> 同じ世帯の方 ⇒ 氏名 ()		
<input type="checkbox"/> 代理人	(請求者との関係 所在地・会社名等)		
	住所		
	氏名		
使いみち	<input type="checkbox"/> 相続・登記 <input type="checkbox"/> 車の登録 <input type="checkbox"/> 免許 <input type="checkbox"/> 年金 (住民票コード有・無) <input type="checkbox"/> その他 (<input type="checkbox"/> 個人番号の記載が必要) 注) 用途に限られます。		

必要な証明書にし点をつけ、通数をご記入ください。さらに必要な証明書内容にし点を付してください。

必要なものは なんですか	<input type="checkbox"/> 住民票	世帯全員	通	日本人	<input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者が必要 (運転免許証など)		
		個人	通		<input type="checkbox"/> 世帯主氏名及び続柄が必要		
	<input type="checkbox"/> 記載事項証明	世帯全員	通		混合世帯 外国人	<input type="checkbox"/> 全部省略	
		個人	通			<input type="checkbox"/> 全部記載	
	<input type="checkbox"/> 不在住証明					通	<input type="checkbox"/> 全部省略
						通	(部分記載)
<input type="checkbox"/> その他			通	<input type="checkbox"/> 世帯主氏名及び続柄が必要			
			通	<input type="checkbox"/> 国籍・地域 <input type="checkbox"/> カタカナ表記			
					<input type="checkbox"/> 30条45規定区分 <input type="checkbox"/> 通称履歴		
					<input type="checkbox"/> 在留カード等の番号		
					<input type="checkbox"/> 在留資格、在留期間、在留期間等の満了の日		

- ※1 プライバシーの侵害につながる申請には応じられません。
 ※2 偽りその他の手段によって交付を受けるときは、法令に基づき処罰されます。
 ※3 代理人申請の場合は委任状が必要です。ただし、「住民票コード」「個人番号」記載の住民票の場合は、ご本人様宛てに郵送での交付となります。

附記	続柄確認 <input type="checkbox"/>	同世帯確認 <input type="checkbox"/>	交付	確認	作成	受付