

住民票等交付請求書

(あてさき) 碧南市長

令和 年 月 日

どなたのものが necessary ですか (請求者)	
住 所	碧南市 町 丁目 番地
ふりがな	生年月日
氏 名	世帯主氏名 [] 明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日

窓口に來られた方は		※窓口に來られた方の氏名は自署または記名・押印してください。	
☐ 本 人	☐ 同じ世帯の方 ⇒ 氏 名 ()		
☐ 代理人	[請求者との関係 所在地・会社名等]		
	住所		
	氏名		
使いみち	☐ 相続・登記 ☐ 車の登録 ☐ 免許 ☐ 年金 (住民票コード 有・無) ☐ その他 (☐ 個人番号の記載が必要) 注) 用途に限られます。 ↴		
載せたい情報 (前住所、旧姓、通称履歴等)		()	

必要な証明書にし点を付け、通数をご記入ください。さらに必要な証明書内容にし点を付してください。

必要な ものは なんです か	☐ 住民票	世帯全員	通	日本人	☐ 本籍・筆頭者が必要 (運転免許証など)	
		個 人	通		☐ 世帯主氏名及び続柄が必要	
					☐ 全部省略	
	☐ 除かれた住民票(個人)	通			混合世帯 外国人	☐ 全部記載
		通				☐ 全部省略
	☐ 記載事項証明	世帯全員	通			(部分記載)
個 人		通	☐ 世帯主氏名及び続柄 ☐ 国籍・地域			
☐ その他		通		☐ 30条45規定区分 ☐ 在留カード等の番号		
				☐ 在留資格、在留期間、在留期間等の満了の日		

- ※1 プライバシーの侵害につながる申請には応じられません。
2 偽りその他の手段によって交付を受けるときは、法令に基づき処罰されます。
3 代理人申請の場合は委任状が必要です。ただし、「住民票コード」「個人番号」記載の住民票の場合は、ご本人様宛てに郵送での交付となります。

附記	続柄確認 ☐	同世帯確認 ☐	備考 ☐	交付	確認	作成	受付