

回答書兼委任状の記載方法

原則本人がすべて記入してください。

※本人が記入できない場合、
本人、代理人以外の第3者がすべて記入し、
氏名の横に本人が押印してください。

暗証番号が見えないように、ハガキ裏面の
目隠しシールを貼ってお持ちください。

カード申請者本人の情報

※第3者が代筆した場合は、氏名の横に本人が押印して下さい

窓口にみえる方の情報

暗証番号を記入し、他の方に見えないように、
ハガキ裏面の目隠しシールを貼ってお持ち下さい。

A20-047108



碧南市長

マイナンバーカード交付通知書・電子証明書発行通知書

- ・申請いただいたマイナンバーカードが準備できましたので、お知らせします。
- ・以下の「本人の住所・氏名」の欄に、ご自身で住所と氏名を記入の上、A～Cの書類を持参して、マイナンバーカードの受取にお越しください。

A 本通知書（はがき）

B 通知カード、住民基本台帳カード、マイナンバーカード

C 本人確認書類（以下のAの書類を1点。Aがない場合は

ア マイナンバーカード、運転免許証、パスポート、

イ 健康保険証、年金手帳、医療受給者証、学生証

※「氏名+生年月日」または「氏名+住所」が記載されている必要がある。

- ① 15歳未満または成年被後見人の方は、法定代理人が、①上記Cの法定代理人の本人確認書類
- ② 代理権の確認書類（戸籍謄本等。同一世帯の親は不要。）も持参して、同行してください。

ハガキの記入日

令和 年 月 日

碧南市長宛

マイナンバーカード交付・電子証明書発行の申請は、私の意思によるものです。

本人の住所

本人の氏名

（以下は、マイナンバーカードの受取を代理人に委任する場合のみ記入してください。）

- ・病気、身体の障害、未就学児である等のやむを得ない理由により、本人の来庁が困難であると認められる場合には、代理人がカードを受け取れますので、以下に「代理人の住所・氏名」、「暗証番号」を記入の上、必要書類を代理人に持参させてください。暗証番号部分の上には、目隠しシールを貼ってください。

※代理受取に必要な書類は、本人受取の場合と異なるので、下記サイト等で確認してください。

私は下記の者を代理人として、マイナンバーカード・電子証明書の受領権限を委任します。

代理人の住所

代理人の氏名

①署名用電子証明書暗証番号（大文字英字・数字混合6～16文字）

②利用者証明用電子証明書暗証番号（数字4桁）

③住民基本台帳用暗証番号（数字4桁）

④券面事項入力補助用暗証番号（数字4桁）

同一でも可

・詳細は、マイナンバーカード総合サイト(<https://www.kojinbango-card.go.jp>)をご覧ください。また、コールセンター（0120-95-0178）または市町村にお問い合わせください。