

戸籍等交付請求書

(あてさき) 碧 南 市 長

令和 年 月 日

どなたの ものが 必要です か	本 籍			
	碧南市	町	丁目	番地
	氏 名		筆頭者 (戸籍の始めに書かれている人)	
	大・昭・平・令 年 月 日生			

※窓口に来られた方の氏名は自署または記名・押印してください。

窓 口 に 来られた あなたの	住 所		
	□上欄の本籍と同じ		
	氏 名 □上欄の氏名と同じ	生年月日 □上欄の生年月日と同じ	
	明・大・昭・平 年 月 日生		
	戸籍が必要な方 との関係	本人・夫・妻・子・孫・父・母・祖父母 その他 ()	
使いみち (具体的に)	(提出先)		

現 除 改

必 要 な もの は 何 で す か	<input type="checkbox"/> 戸 籍	謄本 (全部事項)	通	受理証明 (婚姻・)	通
	<input type="checkbox"/> 除 籍	抄本 (個人事項)	通	身分証明	件
	<input type="checkbox"/> 改 製 原戸籍	附票の写し □全員 □個人	通	届出書の写し (死亡・)	件
		①本籍・筆頭者記載 要□ ②在外選挙人(登録者のみ) 要□ ※①②チェック無き場合は省略		その他 (記載事項・)	枚

【死亡事項 通 出生～死亡各 通 配偶者・子供 (人) 通】

- ※1 偽りその他の手段によって交付を受けたときは、法令に基づき処罰されます。
 - 2 本人又はその配偶者、直系の親族以外の者が申請する場合は委任状が必要です。
 - 3 身分証明書は本人以外の者が申請する場合は委任状が必要です。
 - 4 独身証明書は本人以外の者は申請できません。
- 450: 通 750: 通 : 通

附記 続柄確認 <input type="checkbox"/> 碧南で出せるもの全て <input type="checkbox"/>	交付	確認	作成	受付

※具体的に必要な戸籍の種類や内容がありましたら「附記」欄に詳細を記入してください。

例) OOの相続人が分かる戸籍全て、碧南市にあるもの全て2セット 等