

## 公益社団法人 碧南市シルバー人材センター

### 設立趣旨

碧南市シルバー人材センターは、碧南市並びに国から補助金等を受け、事業を行っている営利を目的としない公益法人です。

昭和57年10月に社団法人碧南市高齢者能力活用協会として発足、昭和63年に社団法人碧南市シルバー人材センターと改称し、平成24年4月1日には社団法人から公益社団法人に移行しました。

シルバー人材センターは、働くことを通じて高齢者の社会参加と生きがいの充実を図る目的から、昭和60年に施行された「高年齢者等の雇用の安定等に関する法律」のなかに位置づけられた公的な団体であり、「自主・自立、共働・共助」を理念とし、健康で働く意欲のある高齢者のため、臨時的かつ短期的または軽易な就業機会の場を提供する一方、生きがいと社会参加を促すことにより、活力ある地域社会づくりに寄与することを目的とする自主的な会員組織として展開しています。

### シルバー人材センターの基本理念「自主・自立、共働・共助」

- ① 地域の高年齢者が自主的にその生活地域を単位に連帯して、共に働き、共に助け合っていく。
- ② 高年齢者自身の活動的な生活能力を生み出すことで、地域社会の活性化に貢献する。
- ③ 高年齢者の豊かで積極的な生活の維持と社会参加による生きがいの充実を目指す。

### シルバー人材センターの基本事業

- ① 就業に関する情報の収集及び提供
- ② 就業に関する調査研究
- ③ 就業に関する相談
- ④ 臨時的かつ短期的または軽易な就業機会の開拓及び提供
- ⑤ 臨時的かつ短期的または軽易な職業紹介
- ⑥ 就業に必要な技能講習会
- ⑦ 労働者派遣事業（平成21年10月より開始）
- ⑧ 有料職業紹介事業（平成26年9月12日より開始）

## 目的・システム

- ① 会員制ですので、雇用関係のない就業システムです。
- ② 会員は、労働者ではなく、個人事業主のような扱いになります。
- ③ 会員になる人の条件は、碧南市内在住、概ね60歳以上であり、健康で働く意欲のある人、および雇用保険の給付を受けていない人（現役を引退した定年退職者等の高齢者）です。
- ④ 就業は、通常請負または委任契約によります。センターと会員及び発注者と会員との間に、雇用関係はありません。センターは、会員と発注者との間の橋渡しをします。
- ⑤ 雇用関係はありません、従って毎月の収入の保障はありません。就業した実績に応じて報酬（配分金）を受け取ります。（入会＝就業ではありません）
- ⑥ 会員は、基本的にはチームを組んでローテーションにより就業します。
- ⑦ 会員（高齢者）の安全に配慮した仕事を受注しています。
- ⑧ 雇用関係はないので、労災保険の対象にはなりません、シルバー保険（傷害保険、賠償保険）で対応します。
- ⑨ 上記①、②、④、⑤及び⑧とは別に、労働者派遣事業を行っています。この場合、会員とセンターは雇用契約を締結し、センターは派遣元事業主として派遣先事業主へ会員を派遣します。
- ⑩ センターは、会員の会費、国および市からの補助金並びに会員の就業収入から得た事務手数料で運営しています。

## シルバー人材センターでお受けしている仕事

<p>&lt;屋内外一般作業&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 不用品の片付</li> <li>・ 除草（手・機械）</li> <li>・ 屋内外清掃等</li> <li>・ 農事作業</li> <li>・ 各種軽作業</li> </ul>	<p>&lt;事務分野&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 賞状書き</li> <li>・ 宛名書き等筆耕</li> <li>・ 一般事務</li> </ul>	<p>&lt;管理分野&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 公民館管理</li> <li>・ 駐車場管理</li> <li>・ 自転車整理</li> <li>・ 宿日直等</li> <li>・ 空家空地管理、</li> </ul>
<p>&lt;技能を必要とする分野&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 樹木の剪定</li> <li>・ 大工・左官仕事</li> <li>・ ペンキ塗り</li> <li>・ 襖・障子・網戸張り</li> <li>・ 刃物研ぎ</li> <li>・ ガラス飛散防止フィルム張り</li> </ul>	<p>&lt;サービス分野&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 家事援助（掃除・洗濯、買物、食事作り、資源ごみ立ち当番の代理、お墓の掃除の代行等）</li> <li>・ 育児支援（産前・産後の家事援助、子守り）</li> <li>・ 資源ゴミ分別指導</li> <li>・ 病弱者・高齢者支援（通院付添い、薬の受取、話し相手）</li> </ul>	<p>&lt;その他&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 内職</li> <li>・ 各種講師</li> <li>・ チラシ等の戸別配布</li> <li>・ 木工品・手芸品製作販売</li> <li>・ 幼稚園・保育園の通園バッグ</li> <li>・ 放置動物死骸処理</li> <li>・ 蜂の巣駆除</li> <li>・ お墓掃除、お墓参り代行</li> </ul>

## 会員になるには

### <条件>

- ① 碧南市在住で概ね60歳(当年度中に60歳になる方)以上の健康で働く意欲のある方
- ② シルバー人材センターの理念『自主・自立、共働・共助』及び運営に賛同される方
- ③ 入会説明会に出席された方

### ※ 入会説明会とは

- ・シルバー人材センターの理念や仕組みなどの説明を行います。
- ・毎月第2・4月曜日、午後1時30分よりシルバー人材センターで実施しています。

### <会員登録の手続き>

上記の条件を満たした方はシルバー人材センターの窓口で、会員登録の手続きを行うことができます。難しい手続きは一切ありません。

### 持ち物

- ① 入会承諾書(入会説明会でお配りします。)
- ② 年会費1,000円(10月～3月入会者は500円)
- ③ 会員互助会費500円(10月～3月入会者は250円)
- ④ 配分金の振込先の通帳(本人名義)
- ⑤ 認印
- ⑥ 自宅の電話以外の緊急連絡先
- ⑦ 運転免許書等身分証明書

### <受付時間>

- ・月曜日～金曜日(土日祝日及び年末年始を除く)
- ・午前8時30分～午後5時15分

### <問い合わせ>

- ・公益社団法人碧南市シルバー人材センター

碧南市汐田町1丁目1番地2 ものづくりセンター1階

☎ 0566(46)3703 FAX 0566(43)5041

Eメール hekinan@sjc.ne.jp

ホームページ <http://www.sjc.ne.jp/hekinan/>

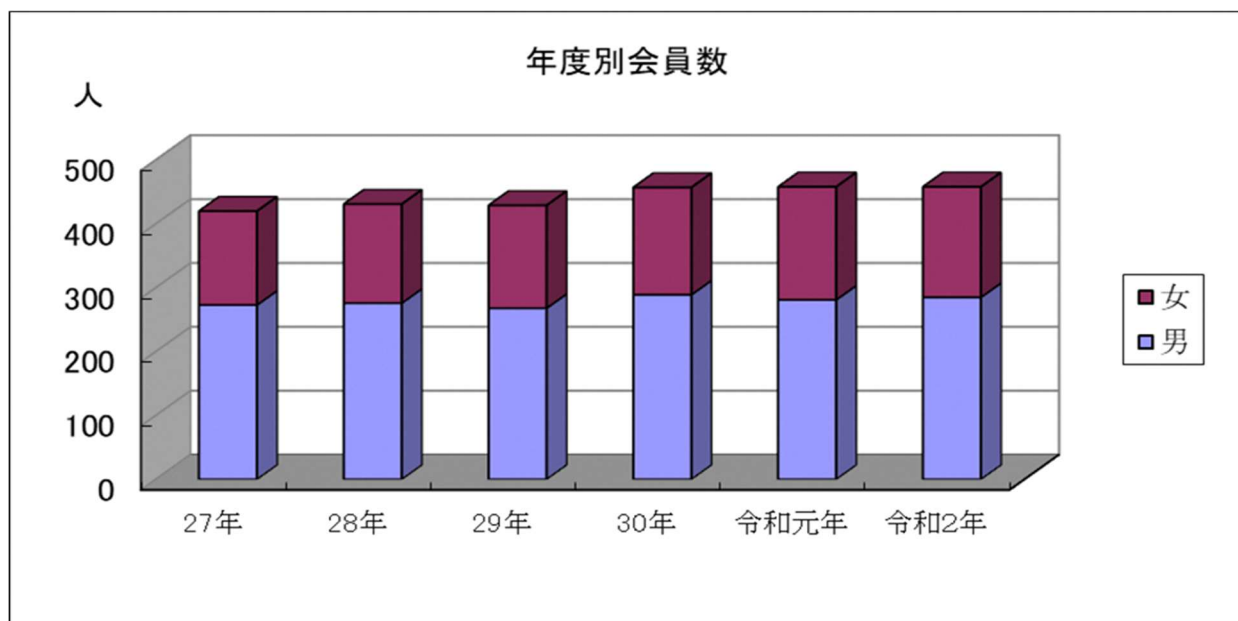
シルバー人材センター会員状況・活動状況

令和3年3月31日現在

(1) 会員数

(単位：人)

年度	28年度	29年度	30年度	令和元年度	令和2年度
男	276	268	289	281	285
女	155	161	168	177	173
計	431	429	457	458	458



(2) 年齢構成

(単位：人)

年齢	男	女	計	比率(%)
60歳未満	0	0	0	0%
60～64歳	8	5	13	3%
65～69歳	51	27	78	17%
70～74歳	113	67	180	39%
75～79歳	81	45	126	28%
80歳以上	32	29	61	13%
計	285	173	458	100%

(3) 入会動機

(単位：人)

入会動機	健康	いきがい	仲間づくり	時間的余裕	経済的	その他	計
男	9	6	3	11	7	3	39
女	4	3	1	7	7	0	22
計	13	9	4	18	14	3	61
比率(%)	21%	15%	7%	29%	23%	5%	100%

## 18 高齢者能力活用事業 (担当 公益社団法人 碧南市シルバー人材センター)

### (4) 退会理由

(単位：人)

退会理由	病気	就業	死亡	転出	加齢	その他	計
男	11	5	0	1	5	13	35
女	16	1	0	2	1	6	26
計	27	6	0	3	6	19	61
比率(%)	44%	10%	0%	5%	10%	31%	100%

### (5) 令和2年度配分金職群別就業状況

職群別	就業の状況					配分金の状況(千円)			
	件数				延人員 (人)	一般家庭	事業所	公共	計
	一般家庭	事業所	公共	計					
技術群	0	7	17	24	79	0	40	234	274
技能群	837	51	6	894	3,614	14,856	2,067	103	17,026
事務群	15	17	50	82	137	41	231	285	557
管理群	0	49	183	232	12,696	0	5,777	46,770	52,547
折衝外交群	0	0	0	0	0	0	0	0	0
軽作業群	1,357	1,117	329	2,803	31,048	13,700	47,404	23,159	84,263
サービス群	470	425	42	937	4,662	2,490	4,938	305	7,733
その他	0	2	0	2	175	0	409	0	409
計	2,679	1,668	627	4,974	52,411	31,087	60,866	70,856	162,809

凡例

- 技術群・・・講座の指導など
- 技能群・・・樹木の剪定、大工仕事、ペンキ塗り、襖・障子・網戸張替、刃物研ぎなど
- 事務群・・・毛筆筆耕(宛名書き、賞状書き)、一般事務など
- 管理群・・・公民館等施設の管理、駅の自転車整理など
- 折衝外交群・・・チラシ等の戸別配布、ポスター、ラベル貼りなど
- 軽作業群・・・除草、不用品の片付け、事務所内の軽作業、清掃など
- サービス群・・・一般家庭の清掃、家事援助、資源ゴミの分別指導など
- その他・・・小物作成・販売など

### (6) 配分金年次推移

(単位：千円)

区分	平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度
一般家庭	33,695	34,280	34,817	33,697	31,087
事業所	51,199	51,280	55,805	62,025	60,866
公共	63,906	66,680	71,950	74,810	70,856
計	148,800	152,240	162,572	170,532	162,809

配分金年度別推移

単位:千円

