

平成30年度第2回へきなん福祉センターあいくる指定管理者審査委員会

日時 平成30年10月18日(木)

午後2時から

場所 碧南市役所2階 談話室1

1 あいさつ

2 議題

へきなん福祉センターあいくる指定管理者候補の選定について

3 その他



## へきなん福祉センターあいくる指定管理者候補の選定について

### 1 公の施設の概要

#### (1) 名称、所在地及び設置年月日

名称	所在地	設置年月日
へきなん福祉センター あいくる	碧南市山神町8丁目35番地	平成26年4月1日

#### (2) 設置目的

市民活動、ボランティア活動、町内活動等の支援、心身障害者の福祉の増進並びに児童の健全育成及び子育て支援を図るため、地域福祉の拠点施設として設置する。

#### (3) 構成施設

- ア 碧南市心身障害者福祉センター
- イ 碧南市市民活動センター
- ウ 碧南市こどもプラザこころつくしんかわ
- エ 社会福祉法人碧南市社会福祉協議会

### 2 指定管理者が行う業務

- (1) あいくるの利用許可その他施設の利用に関する業務
- (2) 施設の維持及び管理に関する業務
- (3) その他あいくるの管理運営について市長が必要と認める業務

### 3 指定管理者候補の選定方法

任意指定

### 4 指定の期間

2019年（平成31年）4月1日から2024年（平成36年）3月31日までの5年間

### 5 指定管理者候補の概要

#### (1) 団体の名称

社会福祉法人碧南市社会福祉協議会

#### (2) 設立年月日

昭和47年11月18日

#### (3) 役員等(平成30年4月1日現在)

理事13名、監事2名、評議員18人及び顧問3名

職員 3 4 4 名

(4) 事業目的

碧南市における社会福祉事業その他の社会福祉を目的とする事業の健全な発達及び社会福祉に関する活動の活性化により、地域福祉の推進を図ることを目的とする。

(5) 事業実績

- ア 社会福祉を目的とする事業の企画及び実施
- イ 社会福祉に関する活動への住民の参加のための援助
- ウ 社会福祉を目的とする事業に関する調査、普及、宣伝、連絡、調整及び助成
- エ ア～ウのほか、社会福祉を目的とする事業の健全な発達を図るために必要な事業
- オ 保健医療、教育その他の社会福祉と関連する事業との連絡
- カ 共同募金事業への協力
- キ 生活福祉資金貸付事業
- ク くらし資金貸付事業
- ケ 碧南市愛の援護資金貸付事業
- コ 居宅介護等事業の経営
- サ 障害福祉サービス事業の経営
- シ 老人介護支援センターの経営
- ス 障害児相談支援事業の経営
- セ 一般相談支援事業の経営
- ソ 特定相談支援事業の経営
- タ 移動支援事業の経営
- チ 碧南市心身障害者福祉センターの経営
- ツ 地域福祉サービスセンター事業
- テ 居宅介護支援事業
- ト 保育所の経営
- ナ 地域子育て支援拠点事業の経営
- ニ 地域包括支援センターの経営
- ヌ 児童厚生施設の経営
- ネ 放課後児童健全育成事業の経営
- ノ 碧南市こどもプラザららくるにしばたの経営

- ハ 被保護者就労支援等事業
- ヒ 保育園給食の献立作成及び栄養指導事業
- フ 日常生活自立支援事業
- ヘ へきなん福祉センターあいくるの経営
- ホ 碧南市こどもプラザこころつくしんかわの経営
- マ 一時保育事業
- ミ 生活困窮者自立相談支援事業
- ム 成年後見支援センターの経営
- メ その他法人の目的達成のため必要な事業

## 6 任意指定の理由

- (1) 碧南市社会福祉協議会は、地域福祉の第一線機関として、地域住民から大きく期待されており、社会情勢の変化に柔軟に対応し、「だれもが、安心して暮らせるまち碧南」を目指し、事業を展開しています。その中でも、へきなん地域福祉ハッピープラン（碧南市地域福祉計画）に基づき、「我が事・丸ごと」を基本とする「地域共生社会」の実現を目指して、市内6地区全地区で地域福祉推進会議を開催し、地域の福祉課題・生活課題の共有やそれら課題の解決のための協議の場を提供しています。
- (2) あいくるは地域福祉の拠点として活動するため、各種福祉事業の実績があり、地域福祉の要である社会福祉法人碧南市社会福祉協議会が各施設との連絡調整を行うことによりあいくる内の円滑な事業運営が期待できる。
- (3) あいくる内に事務室を設置することから、施設維持管理業務を迅速に行うことができる。
- (4) 平成26年度から平成30年度まで5年間、へきなん福祉センターあいくる指定管理者としての実績があるため、指定管理者が行う事業を円滑に実施することができる。

## 7 今後の事務手続き

指定管理者の指定に関する議案を平成30年12月議会に上程

へきなん福祉センターあいくるの管理に関する事業計画書

名称及び団体名 社会福祉法人碧南市社会福祉協議会

へきなん福祉センターあいくるの管理に関する事業計画書を下記のとおり提案します。

記

1 施設運営に関する基本方針

- (1) 個人情報保護を徹底する。
- (2) 効率的な施設運営を行い、常に経費節減に努め、適正な支出を行う。
- (3) 市民活動センター、こころつくしんかわ、心身障害者福祉センターの指定管理者と協調し、市民が安心して施設を利用していただけるよう努める。
- (4) 施設の利用許可については、碧南市役所関係各課と連携を図りながら、適正に行う。
- (5) 利用者については、常に親切に対応し、苦情等がある場合は誠実に対応する。

2 施設管理に関する基本方針

- (1) 職員配置については、利用者に配慮して勤務時間を調整する。
- (2) 施設整備については、適切な点検を行う。
- (3) 施設の内外は清掃等を行い、常に清潔に保つ。
- (4) 碧南市より貸与されている備品は、十分に注意して管理を行う。
- (5) 効率的な施設管理を行い、常に経費節減に努め、適正な支出を行う。

3 各施設との連絡調整

あいくる内の各指定管理者（へきなん福祉センターあいくる、碧南市心身障害者福祉センター、碧南市市民活動センター、碧南市こどもプラザこころつくしんかわ）の情報共有を図るため、必要に応じあいくるミーティング（連絡調整会議）を開催。

へきなん福祉センターあいくるの管理に関する収支予算書（2019年度）

収入の部

科 目	予算額	備 考
市受託金収入	26,387,000	指定管理料
雑収入	1,000	
受取利子配当金収入	1,000	預金利息
収入合計	26,389,000	

支出の部

科 目	予算額	備 考
人件費支出	2,586,000	
（非常勤職員給与）	2,042,000	1人分
（派遣職員費）	75,000	施設営繕員1名按分
（退職給付）	134,000	1人分
（法定福利費）	335,000	社会保険料負担分
事業費支出	7,687,000	
（消耗器具備品費）	410,000	事務用410,000円
（水道光熱費）	6,800,000	電気6,100,000円、水道500,000円、ガス200,000円
（燃料費）	1,000	自家発電施設灯油代
（保険料）	60,000	施設管理者賠償保険
（賃借料）	416,000	ダスキンマット、パソコン
事務費支出	16,116,000	
（福利厚生費）	16,000	健康診断
（印刷製本費）	40,000	印刷機インク
（修繕費）	500,000	施設修繕費
（通信運搬費）	1,300,000	電話1,249,000円、キャッチ51,000円
（業務委託費）	10,784,000	夜間休日管理 2,500,000円
		清掃委託 7,000,000円
		警備業務 132,000円
		ごみ収集 380,000円
		害虫駆除 108,000円
		産業廃棄物処分費 414,000円
		樹木剪定委託等 250,000円
（土地・建物賃借料）	696,000	駐車場借地料
（租税公課）	25,000	印紙代
（保守料）	2,755,000	エレベーター保守 858,000円
		自動ドア保守 242,000円
		電気設備保守 270,000円
		消防設備保守 160,000円
		受水槽清掃 90,000円
		冷暖房設備保守 935,000円
		排煙装置保守 200,000円
支出合計	26,389,000	

へきなん福祉センターあいくるの管理に関する収支予算書（2020年度）

収入の部

科 目	予算額	備 考
市受託金収入	26,595,000	指定管理料
雑収入	1,000	
受取利子配当金収入	1,000	預金利息
収入合計	26,597,000	

支出の部

科 目	予算額	備 考
人件費支出	2,586,000	
(非常勤職員給与)	2,042,000	1人分
(派遣職員費)	75,000	施設営繕員1名按分
(退職給付)	134,000	1人分
(法定福利費)	335,000	社会保険料負担分
事業費支出	7,754,000	
(消耗器具備品費)	410,000	事務用410,000円
(水道光熱費)	6,863,000	電気6,156,000円、水道505,000円、ガス202,000円
(燃料費)	1,000	自家発電施設灯油代
(保険料)	60,000	施設管理者賠償保険
(賃借料)	420,000	ダスキンマット、パソコン
事務費支出	16,257,000	
(福利厚生費)	16,000	健康診断
(印刷製本費)	41,000	印刷機インク
(修繕費)	500,000	施設修繕費
(通信運搬費)	1,313,000	電話1,261,000円、キャッチ52,000円
(業務委託費)	10,883,000	夜間休日管理 2,523,000円
		清掃委託 7,065,000円
		警備業務 134,000円
		ごみ収集 384,000円
		害虫駆除 109,000円
		産業廃棄物処分費 418,000円
		樹木剪定委託等 250,000円
(土地・建物賃借料)	696,000	駐車場借地料
(租税公課)	25,000	印紙代
(保守料)	2,783,000	エレベーター保守 866,000円
		自動ドア保守 245,000円
		電気設備保守 273,000円
		消防設備保守 162,000円
		受水槽清掃 91,000円
		冷暖房設備保守 944,000円
		排煙装置保守 202,000円
支出合計	26,597,000	

へきなん福祉センターあいくるの管理に関する収支予算書（2021年度）

収入の部

科 目	予算額	備 考
市受託金収入	26,595,000	指定管理料
雑収入	1,000	
受取利子配当金収入	1,000	預金利息
収入合計	26,597,000	

支出の部

科 目	予算額	備 考
人件費支出	2,586,000	
(非常勤職員給与)	2,042,000	1人分
(派遣職員費)	75,000	施設営繕員1名按分
(退職給付)	134,000	1人分
(法定福利費)	335,000	社会保険料負担分
事業費支出	7,754,000	
(消耗器具備品費)	410,000	事務用410,000円
(水道光熱費)	6,863,000	電気6,156,000円、水道505,000円、ガス202,000円
(燃料費)	1,000	自家発電施設灯油代
(保険料)	60,000	施設管理者賠償保険
(賃借料)	420,000	ダスキンマット、パソコン
事務費支出	16,257,000	
(福利厚生費)	16,000	健康診断
(印刷製本費)	41,000	印刷機インク
(修繕費)	500,000	施設修繕費
(通信運搬費)	1,313,000	電話1,261,000円、キャッチ52,000円
(業務委託費)	10,883,000	夜間休日管理 2,523,000円
		清掃委託 7,065,000円
		警備業務 134,000円
		ごみ収集 384,000円
		害虫駆除 109,000円
		産業廃棄物処分費 418,000円
		樹木剪定委託等 250,000円
(土地・建物賃借料)	696,000	駐車場借地料
(租税公課)	25,000	印紙代
(保守料)	2,783,000	エレベーター保守 866,000円
		自動ドア保守 245,000円
		電気設備保守 273,000円
		消防設備保守 162,000円
		受水槽清掃 91,000円
		冷暖房設備保守 944,000円
		排煙装置保守 202,000円
支出合計	26,597,000	

へきなん福祉センターあいくるの管理に関する収支予算書（2022年度）

収入の部

科 目	予算額	備 考
市受託金収入	26,795,000	指定管理料
雑収入	1,000	
受取利子配当金収入	1,000	預金利息
収入合計	26,797,000	

支出の部

科 目	予算額	備 考
人件費支出	2,586,000	
(非常勤職員給与)	2,042,000	1人分
(派遣職員費)	75,000	施設営繕員1名按分
(退職給付)	134,000	1人分
(法定福利費)	335,000	社会保険料負担分
事業費支出	7,754,000	
(消耗器具備品費)	410,000	事務用410,000円
(水道光熱費)	6,863,000	電気6,156,000円、水道505,000円、ガス202,000円
(燃料費)	1,000	自家発電施設灯油代
(保険料)	60,000	施設管理者賠償保険
(賃借料)	420,000	ダスキンマット、パソコン
事務費支出	16,457,000	
(福利厚生費)	16,000	健康診断
(印刷製本費)	41,000	印刷機インク
(修繕費)	500,000	施設修繕費
(通信運搬費)	1,313,000	電話1,261,000円、キャッチ52,000円
(業務委託費)	11,083,000	夜間休日管理 2,523,000円
		清掃委託 7,065,000円
		警備業務 134,000円
		ごみ収集 384,000円
		害虫駆除 109,000円
		産業廃棄物処分費 418,000円
		樹木剪定委託等 250,000円
		グリストラップ 清掃業務 200,000円
(土地・建物賃借料)	696,000	駐車場借地料
(租税公課)	25,000	印紙代
(保守料)	2,783,000	エレベーター保守 866,000円
		自動ドア保守 245,000円
		電気設備保守 273,000円
		消防設備保守 162,000円
		受水槽清掃 91,000円
		冷暖房設備保守 944,000円
		排煙装置保守 202,000円
支出合計	26,797,000	

へきなん福祉センターあいくるの管理に関する収支予算書（2023年度）

収入の部

科 目	予算額	備 考
市受託金収入	26,595,000	指定管理料
雑収入	1,000	
受取利子配当金収入	1,000	預金利息
収入合計	26,597,000	

支出の部

科 目	予算額	備 考
人件費支出	2,586,000	
(非常勤職員給与)	2,042,000	1人分
(派遣職員費)	75,000	施設営繕員1名按分
(退職給付)	134,000	1人分
(法定福利費)	335,000	社会保険料負担分
事業費支出	7,754,000	
(消耗器具备品費)	410,000	事務用410,000円
(水道光熱費)	6,863,000	電気6,156,000円、水道505,000円、ガス202,000円
(燃料費)	1,000	自家発電施設灯油代
(保険料)	60,000	施設管理者賠償保険
(賃借料)	420,000	ダスキンマット、パソコン
事務費支出	16,257,000	
(福利厚生費)	16,000	健康診断
(印刷製本費)	41,000	印刷機インク
(修繕費)	500,000	施設修繕費
(通信運搬費)	1,313,000	電話1,261,000円、キャッチ52,000円
(業務委託費)	10,883,000	夜間休日管理 2,523,000円
		清掃委託 7,065,000円
		警備業務 134,000円
		ごみ収集 384,000円
		害虫駆除 109,000円
		産業廃棄物処分費 418,000円
		樹木剪定委託等 250,000円
(土地・建物賃借料)	696,000	駐車場借地料
(租税公課)	25,000	印紙代
(保守料)	2,783,000	エレベーター保守 866,000円
		自動ドア保守 245,000円
		電気設備保守 273,000円
		消防設備保守 162,000円
		受水槽清掃 91,000円
		冷暖房設備保守 944,000円
		排煙装置保守 202,000円
支出合計	26,597,000	