

平成30年度第2回碧南市心身障害者福祉センター指定管理者審査委員会

日時 平成30年10月18日（木）

へきなん福祉センターあいくる指定管理者
審査委員会終了後

場所 碧南市役所2階 談話室1

1 あいさつ

2 議題

碧南市心身障害者福祉センター指定管理者候補の選定について

3 その他

碧南市心身障害者福祉センター指定管理者候補の選定について

1 公の施設の概要

(1) 名称、所在地及び設置年月日

名称	所在地	設置年月日
碧南市心身障害者福祉センター	碧南市山神町8丁目35番地	昭和57年4月1日

(2) 設置目的

障害者及び障害児（以下「障害者等」という。）の福祉の増進を図ることを目的とする。

2 指定管理者が行う業務

- (1) 心身障害者センター事業に関する業務
- (2) 心身障害者センターの利用許可その他施設の利用に関する業務
- (3) 施設の維持及び管理に関する業務
- (4) その他心身障害者センターの管理運営について市長が必要と認める業務

3 指定管理者候補の選定方法

任意指定

4 指定の期間

2019年（平成31年）4月1日から2024年（平成36年）3月31日までの5年間

5 指定管理者候補の概要

(1) 団体の名称

社会福祉法人碧南市社会福祉協議会

(2) 設立年月日

昭和47年11月18日

(3) 役員等（平成30年4月1日現在）

理事13名、監事2名、評議員18人及び顧問3名

職員344名

(4) 事業目的

碧南市における社会福祉事業その他の社会福祉を目的とする事業の健全な発達及び社会福祉に関する活動の活性化により、地域福祉の推進を図ることを目的とする。

(5) 事業実績

- ア 社会福祉を目的とする事業の企画及び実施
- イ 社会福祉に関する活動への住民の参加のための援助
- ウ 社会福祉を目的とする事業に関する調査、普及、宣伝、連絡、調整及び助成
- エ ア～ウのほか、社会福祉を目的とする事業の健全な発達を図るために必要な事業
- オ 保健医療、教育その他の社会福祉と関連する事業との連絡
- カ 共同募金事業への協力
- キ 生活福祉資金貸付事業
- ク くらし資金貸付事業
- ケ 碧南市愛の援護資金貸付事業
- コ 居宅介護等事業の経営
- サ 障害福祉サービス事業の経営
- シ 老人介護支援センターの経営
- ス 障害児相談支援事業の経営
- セ 一般相談支援事業の経営
- ソ 特定相談支援事業の経営
- タ 移動支援事業の経営
- チ 碧南市心身障害者福祉センターの経営
- ツ 地域福祉サービスセンター事業
- テ 居宅介護支援事業
- ト 保育所の経営
- ナ 地域子育て支援拠点事業の経営
- ニ 地域包括支援センターの経営
- ヌ 児童厚生施設の経営
- ネ 放課後児童健全育成事業の経営
- ノ 碧南市こどもプラザららくるにしばたの経営
- ハ 被保護者就労支援等事業
- ヒ 保育園給食の献立作成及び栄養指導事業
- フ 日常生活自立支援事業
- ヘ へきなん福祉センターあいくるの経営

- ホ 碧南市こどもプラザこころつくしんかわの経営
- マ 一時保育事業
- ミ 生活困窮者自立相談支援事業
- ム 成年後見支援センターの経営
- メ その他法人の目的達成のため必要な事業

(6) 過去5年間の事業評価

在宅身体障害者デイサービス事業として、彩墨画教室や陶芸教室、水泳教室、手話教室等を実施し、利用者に対し、機能訓練、教養の向上、社会との交流の促進及びレクリエーションのための便宜を供与してきたことは、評価される。

参考 利用状況（平成29年度） 17講座 延べ参加人数3,386名

6 任意指定の理由

社会福祉法人碧南市社会福祉協議会は、地域福祉の要であり、障害者総合支援法に基づく基幹相談支援センター等を運営し、障害者支援のノウハウもあること、また、設立当初の昭和57年より心身障害者福祉センターを運営してきており、デイサービス事業の講座や教室について事業の継続性も確保できる。

7 今後の事務手続き

指定管理者の指定に関する議案を平成30年12月議会に上程

碧南市心身障害者福祉センターの管理に関する事業計画書

名称及び団体名 社会福祉法人碧南市社会福祉協議会

碧南市心身障害者福祉センターの管理に関する事業計画書を下記のとおり提案します。

記

1 施設運営に関する基本方針

- (1) 個人情報保護を徹底する。
- (2) 効率的な施設運営を行い、常に経費節減に努め、適正な支出を行う。
- (3) 施設の利用許可については、障害者の利便を極力図る。
- (4) デイサービス事業については、常に社会状況等に配慮して企画運営する。
- (5) 社会との交流に関する事業については、常に社会状況に配慮して企画運営する。
- (6) 利用者については、常に親切に対応し、苦情等がある場合は誠実に対応する。

2 施設管理に関する基本方針

- (1) 職員配置については、利用者に配慮して勤務時間を調整する。
- (2) 施設整備については、適切な点検を行う。
- (3) 施設の内外は清掃等を行い、常に清潔に保つ。
- (4) 碧南市より貸与されている備品は、十分に注意して管理を行う。
- (5) 効率的な施設管理を行い、常に経費節減に努め、適正な支出を行う。

3 事業計画

(1) デイサービス事業

彩墨画教室、陶芸教室、水泳教室、手話教室、点訳教室、ストレッチ教室、カラオケ教室、盲人卓球教室、パソコン教室、車椅子ダンス教室、卓球教室、絵ハガキ教室、パン作り教室、機能訓練教室、お料理教室、フラワーアレンジメント教室、たのしいデー

(2) 社会との交流事業

愛知県身体障害者福祉大会、愛知県障害者スポーツ大会、愛知県盲人福祉大会、身体障害者社会見学事業、障害者レクリエーション事業、障害者ふれあいスポーツ大会、障害者のつどい・成人式事業、障害者雪あそび事業、心身障害児親子研修事業、障害児者卒業生を祝うひなまつり会、点訳交流会事業、手話交流会事業

碧南市心身障害者福祉センターの管理に関する収支予算書（2019年度）

収入の部

科 目	予算額	備 考
市受託金収入	12,900,000	指定管理料
雑収入	1,000	
受取利子配当金収入	1,000	預金利息
収入合計	12,902,000	

支出の部

科 目	予算額	備 考
人件費支出	5,845,000	
（非常勤職員給与）	4,815,000	2人分
（退職給付）	267,000	2人分
（法定福利費）	763,000	社会保険料負担分
事業費支出	3,105,000	
（諸謝金）	2,300,000	デイサービス 2,250,000 円（※別紙1）、 ほっとまんま 50,000 円
（消耗器具備品費）	450,000	事業用 100,000 円、デイサービス 200,000 円、 ころころ 100,000 円、ほっとまんま 50,000 円
（保険料）	67,000	車両自賠責保険、車両任意保険
（賃借料）	180,000	パソコン5台
（車輛費）	108,000	車検代、ガソリン代
事務費支出	3,952,000	
（福利厚生費）	24,000	健康診断
（旅費交通費）	5,000	県内旅費
（研修研究費）	22,000	研修負担金
（事務消耗品費）	100,000	
（印刷製本費）	48,000	コピー代
（修繕費）	200,000	車両等修繕費
（通信運搬費）	21,000	キャッチセキュリティ費用
（業務委託費）	3,223,000	社会事業参加費 3,190,000 円（※別紙1）、 パソコン設定 33,000 円
（租税公課）	66,000	重量税等
（保守料）	234,000	ネットワーク保守
（諸会費支出）	9,000	県社協福祉センター部会費
支出合計	12,902,000	

碧南市心身障害者福祉センターの管理に関する収支予算書（2020～2023年度）

収入の部

科 目	予算額	備 考
市受託金収入	12,890,000	指定管理料
雑収入	1,000	
受取利子配当金収入	1,000	預金利息
収入合計	12,892,000	

支出の部

科 目	予算額	備 考
人件費支出	5,845,000	
（非常勤職員給与）	4,815,000	2人分
（退職給付）	267,000	2人分
（法定福利費）	763,000	社会保険料負担分
事業費支出	3,123,000	
（諸謝金）	2,310,000	デイサービス 2,259,000 円（※別紙 2）、 ほっとまんま 51,000 円
（消耗器具备品費）	455,000	事業用 101,000 円、デイサービス 202,000 円、 ころころ 101,000 円、ほっとまんま 51,000 円
（保険料）	67,000	車両自賠責保険、車両任意保険
（賃借料）	182,000	パソコン 5 台
（車輛費）	109,000	車検代、ガソリン代
事務費支出	3,924,000	
（福利厚生費）	24,000	健康診断
（旅費交通費）	5,000	県内旅費
（研修研究費）	22,000	研修負担金
（事務消耗品費）	100,000	
（印刷製本費）	49,000	コピー代
（修繕費）	200,000	車両等修繕費
（通信運搬費）	22,000	キャッチセキュリティ費用
（業務委託費）	3,190,000	社会事業参加費（※別紙 2）
（租税公課）	66,000	重量税等
（保守料）	237,000	ネットワーク保守
（諸会費支出）	9,000	県社協福祉センター部会費
支出合計	12,892,000	

2019～2023年度 諸謝金及び業務委託費内訳

1 諸謝金（デイサービス分）		2, 250, 000円
理学療法実施委託	15,000円×24回	=360,000円
陶芸教室	6,500円×24回	=156,000円
手話講習会	5,500円×23回×2人	=253,000円
点訳講習会	6,500円×24回	=156,000円
ストレッチ教室	6,500円×12回	=78,000円
車椅子ダンス教室	6,500円×12回	=78,000円
カラオケ教室	6,500円×24回	=156,000円
盲人卓球教室	6,500円×12回	=78,000円
絵はがき教室	6,500円×12回	=78,000円
パソコン教室	6,500円×12回	=78,000円
水泳教室実施委託		486,000円
フラワーアレンジメント教室	6,500円×12回	=78,000円
その他講座	6,500円×33回	=214,500円
2 業務委託費		3, 190, 000円
心身障害児者生活体験事業		170,000円
心身障害児親子研修事業		750,000円
障害児者ひなまつり会実施		130,000円
障害成人式実施		100,000円
障害者レクリエーション事業		950,000円
障害者ふれあいスポーツ大会実施		200,000円
障害者雪あそび		550,000円
障害者の日の集い実施		250,000円
点訳交流会事業		45,000円
手話交流会事業		45,000円

2020～2023年度 諸謝金及び業務委託費内訳

1	諸謝金（デイサービス分）		2, 259, 000円
	理学療法実施委託	15,000円×24回	=360,000円
	陶芸教室	6,500円×24回	=156,000円
	手話講習会	5,500円×23回×2人	=253,000円
	点訳講習会	6,500円×24回	=156,000円
	ストレッチ教室	6,500円×12回	=78,000円
	車椅子ダンス教室	6,500円×12回	=78,000円
	カラオケ教室	6,500円×24回	=156,000円
	盲人卓球教室	6,500円×12回	=78,000円
	絵はがき教室	6,500円×12回	=78,000円
	パソコン教室	6,500円×12回	=78,000円
	水泳教室実施委託		495,000円
	フラワーアレンジメント教室	6,500円×12回	=78,000円
	その他講座	6,500円×33回	=214,500円
2	業務委託費		3, 190, 000円
	心身障害児者生活体験事業		170,000円
	心身障害児親子研修事業		750,000円
	障害児者ひなまつり会実施		130,000円
	障害成人式実施		100,000円
	障害者レクレーション事業		950,000円
	障害者ふれあいスポーツ大会実施		200,000円
	障害者雪あそび		550,000円
	障害者の日の集い実施		250,000円
	点訳交流会事業		45,000円
	手話交流会事業		45,000円