

Solicitud (Factura) del Subsidio Especial Temporal para Hogares Exentos de los Impuestos de Residencia (para hogares con cambios bruscos en su economía)

Municipalidad que otorga (*Donde vive al momento de la solicitud)
Alcalde(sa) de Hekinari

Sello de recepción de la

Hago la solicitud comprometiéndome y aceptando los [Compromisos y Acuerdos] de la página 2.

1. Solicitante/emisor (jefe de hogar)

(Lectura en katakana) Apellidos y nombres	Sexo	Fecha de nacimiento	Dirección actual
	Varón / Mujer	Meiji, Taisho, Showa, Heisei, Reiwa Año Mes Día	Teléfono ()

2. Situación del hogar del solicitante

Número	(Lectura en katakana) Apellidos y nombres	Relación con el solicitante	Sexo	Número personal Fecha de nacimiento	Dirección al 1 de enero del 2021 (Solo si es diferente a la actual)	¿Tuvo un cambio brusco en su economía después de 01/2021?
1	(Solicitante)	Titular	/	/		
2				Meiji, Taisho, Showa, Heisei, Reiwa: Año Mes Día		
3				Meiji, Taisho, Showa, Heisei, Reiwa: Año Mes Día		
4				Meiji, Taisho, Showa, Heisei, Reiwa: Año Mes Día		
5				Meiji, Taisho, Showa, Heisei, Reiwa: Año Mes Día		

3. Cuenta de transferencia (En principio, una cuenta de 1. Solicitante/emisor)

* Por favor, no indique una cuenta que no haya tenido depósitos ni retiros por mucho

*Complete el cuadro a continuación y adjunte un documento para verificar la cuenta en la institución financiera de destino.

[Cuadro para cuenta de recepción]

Institución financiera	Sucursal	Clase	Número de cuenta (Escriba empezando por la derecha.)	Titular de la cuenta (Lectura en katakana) (*Solo puede ser el "1. Solicitante/emisor". *Tal como aparece en la libreta.)
1. Banco (ginko) 5. Coop. agrí. (-nokyo) 2. Caja (-kinko) 6. Coop. pesq. (-gyokyo) 3. Coop. (-shinkumi) 7. Pesq. créd. (-shingyoren) 4. Assoc. (-shinkumi)	Princ. (-horien) / Suc. (-shiten) Princ. (-horisho) / Suc. (-shisho) Ofic. E. shuchoshu	1. Ordinaria (futsu) 2. Corrien	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 0. 1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 0.	
Código de la institución financiera	Código de la sucursal			
Japan Post Bank	Código de libreta Si hay un sexto dígito, ingreselo en la casilla *.		Número de libreta (Escriba empezando por la derecha.)	Titular de la cuenta (Lectura en katakana) *Tal como aparece en la libreta.
Si elige Japan Post Bank, ingrese el código y número de cuenta que aparecen en la parte superior izquierda cuando abre su libreta de ahorros, o en su tarjeta de efectivo.	1		1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 0.	

Nota) Si se le hace muy difícil recibir una transferencia porque no tiene cuenta en una institución financiera, vive en un lugar muy alejado de una institución financiera, etc., comuníquese con la Línea Dedicada del Subsidio de la Municipalidad de Hekinari (0566-95-5131)

Asegúrese de confirmar el reverso.

[Compromisos y Acuerdos] *Verifique todos los campos y marque con dentro del .

Me comprometo y estoy de acuerdo con todos los siguientes compromisos y acu

- ① Cumplimiento con los requisitos para subsidio especial temporal para hogares exentos de los impuestos de residencia (para hogares con cambios bruscos en su economía) (en lo sucesivo, el "Subsidio (para hogares con cambios bruscos en su economía)").
Acepto que la Municipalidad verifique que no haya recibido el subsidio en una dirección anterior, y que revise los datos básicos del registro de residentes, la información fiscal y otros libros públicos, además de solicitar y entregar los materiales necesarios a otros entes públicos con el fin de comprobar que cumpla con los requisitos para el pago del Subsidio (para hogares con cambios bruscos en su economía).
- ② Si no se puede comprobar con los libros públicos, presentaré los documentos pertinentes.
- ③ Después de que la Municipalidad decida el pago, esta Solicitud será considerada la Factura del Subsidio (para hogares con cambios bruscos en su economía).
- ④ Acepto que, si después de que la Municipalidad decida el pago, no se completase debido a fallo en la transferencia por errores en la Solicitud (Factura) o similares, y la Municipalidad no pudiese contactarse o verificar con el solicitante/emisor hasta el 30/09/2022, el Subsidio (para hogares con cambios bruscos en su economía) no será pagado.
- ⑤ Si después del pago del Subsidio (para hogares con cambios bruscos en su economía), se descubriese que la información descrita en esta Solicitud es falsa o que no se cumplían los requisitos para el pago del mismo, devolveré el Subsidio (para hogares con cambios bruscos en su economía).
- ⑥ Este subsidio es para los hogares cuyos ingresos disminuyeron debido al COVID, y las solicitudes realizadas cuando no hay disminución relacionada con el COVID, por ejemplo si se desempeña actividades estacionales y se declara un mes diferente a cuando normalmente se perciben los ingresos, como en temporada alta o de despacho de productos agrícolas, la solicitud se considerará fraudulenta. Quienes reciban el subsidio de manera ilegal serán acusados de estafa, pudiendo recibir condenas de hasta 10 años de prisión.
- ⑦ Ninguno en el hogar pertenecía a un hogar que ya recibió el subsidio especial temporal para hogares exentos de los impuestos de residencia. Si lo hubiera, devolveré el subsidio especial temporal para hogares exentos de los impuestos de residencia.

Documentos por presentar

- «Solicitud (Factura) del Subsidio Especial Temporal para Hogares Exentos de los Impuestos de Residencia (para hogares con cambios bruscos en su economía)» (Este documento)
* Complete los elementos requeridos.
- «Copia de un documento de identidad del solicitante/emisor»
* Aliste una copia de la licencia de conducir, tarjeta del seguro médico, tarjeta My Number (anverso), libreta de pensiones, tarjeta de cuidado de largo plazo, pasaporte, etc., del solicitante/emisor.
- «Copia de un documento para verificar la composición del hogar del solicitante/emisor»
* Prepare una copia del registro familiar (Koseki), registro de residentes (Juminhyo), etc., del
- (Si se mudó varias veces desde el 1 de enero del 2021) «Copia de la tabla adjunta del registro familiar (Koseki no fuhyo)»
- «Copia de un documento para verificar la cuenta de recepción»
* Prepare una copia de la libreta, tarjeta de efectivo, etc., que permita confirmar el nombre de la institución financiera, el número de cuenta y el titular de la cuenta de recepción.
- «Declaración simplificada de estimación de ingresos (renta)» (Formulario anexo N.º 4)
* En caso de utilizarse la condición "(2) Requisitos de renta, (2) Cambios bruscos en la economía del hogar", adjuntar documentos que indiquen el monto de los ingresos como el recibo de pago de sueldo (Kyuyo meisaiho), el aviso de transferencia de pensión (Nenkin furikomi tsuchisho), etc., así como documentos que indiquen el monto de los gastos relacionados con los ingresos comerciales e ingresos por bienes raíces; para demostrar el monto de ingresos
- Copia de documentos que demuestren el «monto estimado de ingresos del 2021» o los "ingresos de algún mes en particular"
**Monto estimado de ingresos del 2021": comprobante de retenciones (Gensen choshuhyo), declaración anual (Kakutei shinkoku), etc.
**Ingresos de algún mes en particular": recibo de pago de sueldo, etc.

*¿Ha marcado el recuadro de [Compromisos y Acuerdos] y adjuntado los documentos correctos?
(Si no ha marcado el recuadro o hay errores en los documentos, no podrá recibir el subsidio.)

Todos los datos declarados son correctos.

___ de ___ del 20__

Nombre del solicitante

Solicitud (Factura) del Subsidio Especial Temporal para Hogares Exentos de los Impuestos de Residencia (para hogares con cambios bruscos en su economía)



Municipalidad que otorga (*Donde vive al momento de la solicitud)
Alcalde(sa) de Hekinán

El solicitante debe ser el jefe de hogar.

Hago la solicitud comprometiéndome y aceptando los [Compromisos y Acuerdos] de la página

1. Solicitante/emisor (jefe de hogar)

Si su dirección actual es diferente a la del 1 de enero del 2021, escriba la del 1 de enero.

(Lectura en katakana) Apellidos y nombres	Sexo	Fecha de nacimiento	Dirección actual
XXXX XXXX	Varón	Meiji, Taisho, Showa, Heisei, Reiwa	XX-X XXXX-cho, XXXX-shi, XXXX-ken
XXXX XXXX	Mujer	55 Año 10 Mes 10 Día	Teléfono XXXX (XX) XXXX

2. Situación del hogar del solicitante

Marque con un los solicitantes cuyos ingresos se redujeron hasta niveles exentos de la parte fija de los impuestos de residencia en un mes entre enero del 2021 y el anterior al

Número personal	(Lectura en katakana)		Relación con el solicitante	Sexo	Fecha de nacimiento	Dirección al 1 de enero del 2021 (Solo si es diferente a la actual)	¿Tubo un cambio brusco en su economía a después de 01/2021?
	Apellidos y nombres	Apellidos y nombres					
1	(Solicitante)		Titular				<input type="radio"/>
2	XXXX XXXX	XXXX XXXX	Esposa	Mujer	Meiji, Taisho, Showa, Heisei, Reiwa 54 Año 8 Mes 1 Día	XX-X XXXX-cho, XXYY-shi, XXXX-ken	
3							
4							
5							

Complete los datos de todos los miembros del hogar del solicitante.

3. Cuenta de transferencia (En principio, una cuenta de 1. Solicitante/emisor)

* Por favor, no indique una cuenta que no haya tenido depósitos ni retiros por mucho

*Complete el cuadro a continuación y adjunte un documento para verificar la cuenta en la institución financiera de destino.

[Cuadro para cuenta de recepción]

Institución financiera	Sucursal	Clase	Número de cuenta (Escriba empezando por la derecha.)	Titular de la cuenta (Lectura en katakana) *Solo puede ser el "1. Solicitante/emisor" *Tal como aparece en la libreta.
1. Banco 5. Coop. agrí. (ginko) (rikyoku) 2. Caja (- 6. Coop. pesq. (inko) (-gyokyo) 3. Coop. 7. Pesq. crédt. (-shingyoren) 4. Asoc. (shinkumi) 4. Asoc. (seid. i.)	Pinc. (horan) / Suc. (shen) Pinc. (horan) / Suc. (shen) Ofc. (-shuchoshu)	1. Ordinaria (futsu) 2. Corrien	1. Ordinaria (futsu) 2. Corrien	
Japan Post Bank Si elige Japan Post Bank, ingrese el código y número de cuenta que aparecen en la parte superior izquierda cuando abre su libreta de ahorros, o en su tarjeta de efectivo.	Código de libreta Si hay un sexto dígito, ingrese el dígito en la casilla *.		Número de libreta (Escriba empezando por la derecha.)	Titular de la cuenta (Lectura en katakana) *Tal como aparece en la libreta.

Nota) Si se le hace muy difícil recibir una transferencia porque no tiene cuenta en una institución financiera, vive en un lugar muy alejado de una institución financiera, etc., comuníquese con la Línea Dedicada del Subsidio de la Municipalidad de Hekinán (0566-95-5131).

Aségurese de confirmar el reverso.

[Compromisos y Acuerdos] *Verifique todos los campos y marque con dentro del .

Me comprometo y estoy de acuerdo con todos los siguientes compromisos y acue

- ① Cumpro con los requisitos para subsidio especial temporal para hogares exentos de los impuestos de residencia (para hogares con cambios bruscos en su economía) (en lo sucesivo, el "Subsidio (para hogares con cambios bruscos en su economía)").
Acepto que la Municipalidad verifique que no haya recibido el subsidio en una dirección anterior, y que revise los datos básicos del registro de residentes, la información fiscal y otros libros públicos, además de solicitar y entregar los materiales necesarios a otros entes públicos con el fin de comprobar que cumpro con los requisitos para el pago del Subsidio (para hogares con cambios bruscos en su economía).
- ② Si no se puede comprobar con los libros públicos, presentaré los documentos pertinentes.
- ③ Después de que la Municipalidad decida el pago, esta Solicitud será considerada la Factura del Subsidio (para hogares con cambios bruscos en su economía).
- ④ Acepto que, si después que la Municipalidad decida el pago, no se completase debido a fallo en la transferencia por errores en la Solicitud (Factura) o similares, y la Municipalidad no pudiese contactarse o verificarse con el solicitante/emisor hasta el 30/09/2022, el Subsidio (para hogares con cambios bruscos en su economía) no será pagado.
- ⑤ Si después del pago del Subsidio (para hogares con cambios bruscos en su economía), se descubriese que la información descrita en esta Solicitud es falsa o que no se cumplían los requisitos para el pago del mismo, devolveré el Subsidio (para hogares con cambios bruscos en su economía).
- ⑥ Este subsidio es para los hogares cuyos ingresos disminuyeron debido al COVID, y las solicitudes realizadas cuando no hay disminución relacionada con el COVID, por ejemplo si se desempeña actividades estacionales y se declara un mes diferente a cuando normalmente se perciben los ingresos, como en temporada alta o de despacho de productos agrícolas, la solicitud se considerará fraudulenta. Quienes reciban el subsidio de manera ilegal serán acusados de estafa, pudiendo recibir condenas de hasta 10 años de prisión.
- ⑦ Ninguno en el hogar pertenecía a un hogar que ya recibió el subsidio especial temporal para hogares exentos de los impuestos de residencia. Si lo hubiera, devolveré el subsidio especial temporal para hogares exentos de los impuestos de residencia.

Documentos por presentar

- «Solicitud (Factura) del Subsidio Especial Temporal para Hogares Exentos de los Impuestos de Residencia (para hogares con cambios bruscos en su economía)» (Este documento)
* Complete los elementos requeridos.
- «Copia de un documento de identidad del solicitante/emisor»
* Aliste una copia de la licencia de conducir, tarjeta del seguro médico, tarjeta My Number (anverso), libreta de pensiones, tarjeta de cuidado de largo plazo, pasaporte, etc., del solicitante/emisor.
- «Copia de un documento para verificar la composición del hogar del solicitante/emisor»
* Prepare una copia del registro familiar (Koseki), registro de residentes (Juminhyo), etc., del
- (Si se mudó varias veces desde el 1 de enero del 2021) «Copia de la tabla adjunta del registro familiar (Koseki no fuhyo)»
- «Copia de un documento para verificar la cuenta de recepción»
* Prepare una copia de la libreta, tarjeta de efectivo, etc., que permita confirmar el nombre de la institución financiera, el número de cuenta y el titular de la cuenta de recepción.
- «Declaración simplificada de estimación de ingresos (renta)» (Formulario anexo N.º 4)
* En caso de utilizarse la condición "① Requisitos de renta, ② Cambios bruscos en la economía del hogar", adjuntar documentos que indiquen el monto de los ingresos como el recibo de pago de sueldo (Kyuyo meisaisho), el aviso de transferencia de pensión (Nenkin furikomi tsuchisho), etc., así como documentos que indiquen el monto de los gastos relacionados con los ingresos comerciales e ingresos por bienes raíces; para demostrar el monto de ingresos declarado.
- Copia de documentos que demuestren el «monto estimado de ingresos del 2021» o los "ingresos de algún mes en particular"
**"Monto estimado de ingresos del 2021": comprobante de retenciones (Gensen choshuho), declaración anual (Kakutei shinkoku), etc.
**"Ingresos de algún mes en particular": recibo de pago de sueldo, etc.

*¿Ha marcado el recuadro de [Compromisos y Acuerdos] y adjuntado los documentos correctos?
(Si no ha marcado el recuadro o hay errores en los documentos, no podrá recibir el subsidio.)

Todos los datos declarados son correctos.

XX de XXXX del 20XX

Nombre del s: XXXX XXXX

Formulario Anexo N.º 4 **Declaración simplificada de estimación de ingresos (renta)**
[Persona con cambios bruscos en su economía]

Presentar junto con la "Solicitud del Subsidio Especial Temporal para Hogares Exentos de los Impuestos de Residencia".

① Marque () lo siguiente.

Los ingresos de mi hogar disminuyeron debido al COVID.

② Rellene los datos de todas las personas que indicó en "2. Situación del hogar del solicitante" de la Solicitud.

(Lectura en katakana)	Nombre	Nro. de dependientes de la persona de la izquierda ①	Situación de los impuestos de residencia del 2021 ②	Aplicación de deducciones por discapacidad y otros ③	Si declara por algún mes en particular, el mes y año ④	Ingresos del mes elegido ⑤			Ingresos anuales estimados D x 12 ⑥	Límite de ingresos exentos de impuestos ⑦
						Ingresos salariales [A]	Ingresos comerciales o ingresos inmobiliarios [B]	Ingresos por pensiones [C]		
1		Personal	<input type="checkbox"/> Imponible <input type="checkbox"/> Exento <input type="checkbox"/> No declarado	<input type="checkbox"/> D. discapacidad <input type="checkbox"/> D. viudez <input type="checkbox"/> D. un solo padre	Año Mes	Ingresos totales A+B+C=[D] yenes				
						yenes	yenes	yenes		
2		Personal	<input type="checkbox"/> Imponible <input type="checkbox"/> Exento <input type="checkbox"/> No declarado	<input type="checkbox"/> D. discapacidad <input type="checkbox"/> D. viudez <input type="checkbox"/> D. un solo padre	Año Mes	Ingresos totales A+B+C=[D] yenes				
						yenes	yenes	yenes		
3		Personal	<input type="checkbox"/> Imponible <input type="checkbox"/> Exento <input type="checkbox"/> No declarado	<input type="checkbox"/> D. discapacidad <input type="checkbox"/> D. viudez <input type="checkbox"/> D. un solo padre	Año Mes	Ingresos totales A+B+C=[D] yenes				
						yenes	yenes	yenes		
4		Personal	<input type="checkbox"/> Imponible <input type="checkbox"/> Exento <input type="checkbox"/> No declarado	<input type="checkbox"/> D. discapacidad <input type="checkbox"/> D. viudez <input type="checkbox"/> D. un solo padre	Año Mes	Ingresos totales A+B+C=[D] yenes				
						yenes	yenes	yenes		
5		Personal	<input type="checkbox"/> Imponible <input type="checkbox"/> Exento <input type="checkbox"/> No declarado	<input type="checkbox"/> D. discapacidad <input type="checkbox"/> D. viudez <input type="checkbox"/> D. un solo padre	Año Mes	Ingresos totales A+B+C=[D] yenes				
						yenes	yenes	yenes		

(Consideraciones para el llenado)

- En "Nro. de dependientes de la persona de la izquierda", indique el número total de familiares que dependen de la persona, sin importar si viven juntos o separados. (El número de personas reportadas en la Declaración para deducción por dependientes (Fuyo kojo-to shinkokusho).)
- En "Situación de los impuestos de residencia del 2021", marque el recuadro que corresponda.
- En "Aplicación de deducciones por discapacidad y otros", marque las deducciones que recibe (si las recibe).
- En "Mes y año en caso declare por algún mes en particular", indique un mes a partir de enero del 2021 en el los ingresos disminuyeron hasta niveles exentos de los
- En "Ingresos del mes elegido", indique los ingresos del mes a partir de enero del 2021 en el que los ingresos disminuyeron hasta niveles exentos de los impuestos

Ingresos salariales	*Complete si percibe ingresos salariales. *Presente sus boletas de pago (Kyuyo shomeisho) u otros documentos que evidencien el monto de los ingresos.
Ingresos comerciales o ingresos	*Complete si percibe ingresos comerciales o ingresos inmobiliarios. *Presente los libros contables u otros documentos que evidencien el monto de los ingresos.
Ingresos de pensiones	*Complete si percibe ingresos por pensiones públicas (excluyendo los exentos de impuestos). *Presente el aviso de aprobación de pensión (Nenkin kettei tsuchisho), aviso de revisión del monto de la pensión (Nenkingaku kaitei tsuchisho), aviso de transferencia de pensión (Nenkin furikomi tsuchisho) u otros documentos que evidencien el monto otorgado.

- En "Ingresos anuales estimados", ingrese el monto de la columna D (ingresos totales) multiplicado por 12.
- En "Límite de ingresos exentos de impuestos", ingrese el monto límite que corresponde al número de personas de la columna ① según la tabla inferior.

<Tabla de referencia rápida>

Situación de familiares dependientes	Límite de ingresos exentos de impuestos
Soltero o sin familiares dependientes	930,000 yenes
Si mantiene al cónyuge o a un familiar (1 persona)	1,378,000 yenes
Si mantiene al cónyuge y/o familiares dependientes (2 personas en total)	1,680,000 yenes
Si mantiene al cónyuge y/o familiares dependientes (3 personas en total)	2,097,000 yenes
Si mantiene al cónyuge y/o familiares dependientes (4 personas en total)	2,497,000 yenes
Discapacidad, minoría de edad, viudez, un solo padre.	2,043,000 yenes

*Si supera este monto, se aplicará el límite según el número de dependientes de la tabla anterior.

— En caso de solicitud por renta, complete también el reverso —

③ Si va a declarar usando la renta anual, rellene los datos de todas las personas que indicó en "2. Situación del hogar del solicitante" de la Solicitud.

(Lectura en katakana)	Nombre	[Ingresos] Ingresos anuales estimados ⑥	[Deducciones]			[Renta estimada] Renta anual estimada ⑪	[Monto exento de impuestos] Límite de renta exenta de impuestos ⑫
			Deducción por renta salarial ⑧	Gastos para ingresos comerciales, etc. ⑨	Deducción por pensión pública, etc. ⑩		
1		yenes	yenes	yenes	yenes	yenes	yenes
2		yenes	yenes	yenes	yenes	yenes	yenes
3		yenes	yenes	yenes	yenes	yenes	yenes
4		yenes	yenes	yenes	yenes	yenes	yenes
5		yenes	yenes	yenes	yenes	yenes	yenes

(Consideraciones para el llenado)

⑥ En "Ingresos anuales estimados", copie los ingresos anuales estimados del anverso (columna ⑥).

⑧ En "Deducción por renta salarial", ingrese el monto de la deducción calculado utilizando la siguiente fórmula.

① Si del monto A, los ingresos salariales son de hasta 1,625,000 yenes → 550,000 yenes

② Si del monto A, los ingresos salariales están entre 1,625,001 y 1,800,000 yenes → Ingresos salariales x 40% – 100,000 yenes

③ Si del monto A, los ingresos salariales están entre 1,800,001 y 3,600,000 yenes → Ingresos salariales x 30% + 80,000 yenes

④ Si del monto A, los ingresos salariales están entre 3,600,001 y 6,600,000 yenes → Ingresos salariales x 20% + 440,000 yenes

⑨ "Gastos para ingresos comerciales, etc."

① Si indicó ingresos comerciales o ingresos inmobiliarios, indique el monto correspondiente a 12 meses de gastos requeridos para obtener dichos ingresos.

② Presente los libros contables u otros documentos que evidencien estos gastos.

⑩ En "Deducción por pensión pública, etc.", ingrese el monto de la deducción calculado utilizando la siguiente fórmula.

(Menores de 65 años) Ingresos por pensión pública, etc. → Deducción

: Hasta 600,000 yenes → Toda la pensión pública, etc.

: Entre 600,001 y 1,300,000 yenes → 600,000 yenes

: Entre 1,300,001 y 4,100,000 yenes → Ingresos por pensión pública, etc. x 0.25 + 275,000 yenes

: Entre 4,100,001 y 7,700,000 yenes → Ingresos por pensión pública, etc. x 0.15 + 685,000 yenes

(65 años a más) Ingresos por pensión pública, etc. → Deducción

: Hasta 1,100,000 yenes → Toda la pensión pública, etc.

: Entre 1,100,001 y 3,300,000 yenes → 1,100,000 yenes

: Entre 3,300,001 y 4,100,000 yenes → Ingresos por pensión pública, etc. x 0.25 + 275,000 yenes

: Entre 4,100,001 y 7,700,000 yenes → Ingresos por pensión pública, etc. x 0.15 + 685,000 yenes

⑪ En "Renta anual estimada", complete el monto calculado utilizando la siguiente fórmula.

⑤ Renta anual estimada = ⑥ Ingresos anuales estimados – (⑧ Deducción por ingresos salariales + ⑨ Gastos para ingresos comerciales, etc. +

⑩ Deducción por pensión pública, etc.)

⑫ En "Límite de renta exenta de impuestos", ingrese el monto límite que corresponde al número de personas de la columna ① según la tabla inferior.

* Como monto límite, ingrese el monto de la fila de la tabla de referencia rápida correspondiente al "Nro. de dependientes de la persona de la izquierda" de la

* Para la "Situación de familiares dependientes" se consideran: "solicitante", "cónyuge bajo el mismo sustento (cuya renta sea menor que 480,000 yenes)" y

"familiares dependientes (incluyendo los menores de 16 años)".

<Tabla de referencia rápida>

Situación de familiares dependientes	Límite de renta exenta de impuestos
Soltero o sin familiares dependientes	380,000 yenes
Si mantiene al cónyuge o a un familiar dependiente (1 persona)	828,000 yenes
Si mantiene al cónyuge y/o familiares dependientes (2 personas en total)	1,108,000 yenes
Si mantiene al cónyuge y/o familiares dependientes (3 personas en total)	1,388,000 yenes
Si mantiene al cónyuge y/o familiares dependientes (4 personas en total)	1,668,000 yenes
Discapacidad, minoría de edad, viudez, un solo padre.	1,350,000 yenes

* Si supera este monto, se aplicará el límite según el número de dependientes de la tabla anterior.

Formulario Anexo N.º 4 **Declaración simplificada de estimación de ingresos (renta)**
[Familias con cambios bruscos en su economía]

Ejemplo de llenado

[1] Marque con si sus ingresos disminuyeron debido al COVID. Si la disminución no se debe al COVID, no es elegible para el subsidio.

[1] Presentar junto con la "Solicitud del Subsidio Especial Temporal para Hogares Exentos de los Impuestos de Residencia"

① Marque () lo siguiente.

Los ingresos de mi hogar disminuyeron debido al COVID.

[2] Indique la situación de todas las personas que indicó en "2. Situación del hogar del solicitante" de la Solicitud.

② Rellene los datos de todas las personas que indicó en "2. Situación del hogar del solicitante" de la Solicitud.

[3] Indique el número de dependientes que tiene la persona (igual que el indicado en la Declaración para deducción por dependientes (Fuyo kojo-to shinkokusho)), [4] verifique en la tabla inferior el monto límite de ingresos exentos de impuestos que corresponde a esta cantidad de dependientes, [5] y escríbalo en la columna ⑦.

Lectura en katakana	Nombre	Nro. de dependientes de la persona de la izquierda	Situación de los impuestos de residencia	Aplicación de deducciones por discapacidad y otros	Si declara por algún mes en particular, el mes y año	Ingresos del mes elegido ⑤			Ingresos anuales estimados D x 12	Límite de ingresos exentos de impuestos
						Ingresos salariales [A]	Ingresos comerciales o ingresos inmobiliarios [B]	Ingresos por pensiones [C]		
1	XXXX XXXX	1	<input checked="" type="checkbox"/> Imponible <input type="checkbox"/> Exento <input type="checkbox"/> No declarado	<input type="checkbox"/> D. discapacidad <input type="checkbox"/> D. viudez <input type="checkbox"/> D. un solo padre	Año 2021	Ingresos totales A+B+C=[D] 100,000 yenes			1,200,000	1,378,000
	XXXX XXXX				Mes 8	100,000 yenes	0 yenes	0 yenes		
2	XXXX XXXX	0	<input type="checkbox"/> Imponible <input checked="" type="checkbox"/> Exento <input type="checkbox"/> No declarado	<input type="checkbox"/> D. discapacidad <input type="checkbox"/> D. viudez <input type="checkbox"/> D. un solo padre	Año 2021	Ingresos totales A+B+C=[D] 0 yenes			0	
	XXXX XXXX				Mes 8	0 yenes	0 yenes	0 yenes		
3	XXXX XXXX	0	<input type="checkbox"/> Imponible <input checked="" type="checkbox"/> Exento <input type="checkbox"/> No declarado	<input type="checkbox"/> D. discapacidad <input type="checkbox"/> D. viudez <input type="checkbox"/> D. un solo padre	Mes	Ingresos totales A+B+C=[D] 90,000 yenes			1,080,000	930,000
1	XXXX XXXX	0	<input checked="" type="checkbox"/> Imponible <input type="checkbox"/> Exento <input type="checkbox"/> No declarado	<input type="checkbox"/> D. discapacidad <input type="checkbox"/> D. viudez <input type="checkbox"/> D. un solo padre	Año 2021	Ingresos totales A+B+C=[D] 90,000 yenes			1,080,000	930,000
	XXXX XXXX				Mes 10	90,000 yenes				
2			<input type="checkbox"/> Exento <input type="checkbox"/> No declarado	<input type="checkbox"/> D. discapacidad <input type="checkbox"/> D. viudez <input type="checkbox"/> D. un solo padre	Año	Ingresos totales A+B+C=[D]				
					Mes					

Ejemplo de llenado ① (solicitud por

Ejemplo de llenado ② (solicitud por

(Consideraciones para el llenado)

- ① En "Nro. de dependientes de la persona de la izquierda", indique el número total de familiares que dependen de la persona, sin importar si viven juntos o separados. (El número de personas reportadas en la Declaración para deducción por dependientes (Fuyo kojo-to shinkokusho).)
- ② En "Situación de los impuestos de residencia del 2021", marque el recuadro que corresponda.
- ③ En "Aplicación de deducciones por discapacidad y otros", marque las deducciones que recibe (si las recibe).
- ④ En "Mes y año en caso declare por algún mes en particular", indique un mes a partir de enero del 2021 en el los ingresos disminuyeron hasta niveles exentos de los impuestos
- ⑤ En "Ingresos del mes elegido", indique los ingresos del mes a partir de enero del 2021 en el que los ingresos disminuyeron hasta niveles exentos de los impuestos

Ingresos salariales	*Complete si percibe ingresos salariales. *Presente sus boletas de pago (Kyuyo shomeisho) u otros documentos que evidencien el monto de los ingresos.
Ingresos comerciales o ingresos	*Complete si percibe ingresos comerciales o ingresos inmobiliarios. *Presente los libros contables u otros documentos que evidencien el monto de los ingresos.
Ingresos de pensiones	*Complete si percibe ingresos por pensiones públicas (excluyendo los exentos de impuestos). *Presente el aviso de aprobación de pensión (Nenkin kettei tsuchisho), aviso de revisión del monto de la pensión (Nenkingaku kaitei tsuchisho), aviso de transferencia de pensión (Nenkin funikomi tsuchisho) u otros documentos que evidencien el monto otorgado.

- ⑥ En "Ingresos anuales estimados", ingrese el monto de la columna D (ingresos totales) multiplicado por 12.
- ⑦ En "Límite de ingresos exentos de impuestos", ingrese el monto límite que corresponde al número de personas de la columna ① según la tabla inferior.

<Tabla de referencia rápida>

Situación de familiares dependientes	Límite de ingresos exentos de impuestos
Soltero o sin familiares dependientes	930,000 yenes
Si mantiene al cónyuge o a un familiar (1 persona)	1,378,000 yenes
Si mantiene al cónyuge y/o familiares dependientes (2 personas en total)	1,680,000 yenes
Si mantiene al cónyuge y/o familiares dependientes (3 personas en total)	2,097,000 yenes
Si mantiene al cónyuge y/o familiares dependientes (4 personas en total)	2,497,000 yenes
Discapacidad, minoría de edad, viudez, un solo padre.	2,043,000 yenes

*Si supera este monto, se aplicará el límite según el número de dependientes de la tabla anterior.

— En caso de solicitud por renta, complete también el reverso —

[4]

[1] No necesita completar esta parte si la solicitud es por ingresos

[8] Copie el monto de los ingresos anuales estimados de la columna ⑦.

[9] Ingrese el monto de las deducciones aplicables en cada columna.

[10] De la tabla de referencia rápida de montos límite exentos de impuestos más abajo, ingrese la cantidad apropiada según el número de dependientes.

[11] Calcule la renta anual estimada:
 Renta anual estimada = Ingresos - (⑧Deducción por renta salarial + ⑨Gastos para ingresos comerciales, etc. + ⑩Deducción por pensión pública)
 Si el monto de ⑪ es menor que el de ⑫, es elegible para el subsidio.

	(フリガナ) 氏名	【収入】	【控除】			【所得見込】	【非課税相当額】
		年間収入見込額 ⑥	給与所得控除額 ⑧	事業収入等の経費 ⑨	公的年金等控除 ⑩	年間所得見込額 ⑪	非課税所得限度額 ⑫
1	[1]	円	円	円	円	円	円
2		円	円	円	円	円	円
3		[8] 円	円	円	円	[11] 円	円
4	〇〇〇〇 〇〇〇〇	1,080,000 円	800,000 円	円	円	280,000 円	380,000 円
5		円	円	[9] 円	円	円	円

(Consideraciones para el llenado)

- ⑥ En "Ingresos anuales estimados", copie los ingresos anuales estimados del anverso (columna ⑥)
- ⑧ En "Deducción por renta salarial", ingrese el monto de la deducción calculado utilizando la siguiente fórmula.
 - ① Si del monto A, los ingresos salariales son de hasta 1,625,000 yenes → 550,000 yenes
 - ② Si del monto A, los ingresos salariales están entre 1,625,001 y 1,800,000 yenes → Ingresos salariales x 40% - 100,000 yenes
 - ③ Si del monto A, los ingresos salariales están entre 1,800,001 y 3,600,000 yenes → Ingresos salariales x 30% + 80,000 yenes
 - ④ Si del monto A, los ingresos salariales están entre 3,600,001 y 6,600,000 yenes → Ingresos salariales x 20% + 440,000 yenes
- ⑨ "Gastos para ingresos comerciales, etc."
 - ① Si indicó ingresos comerciales o ingresos inmobiliarios, indique el monto correspondiente a 12 meses de gastos requeridos para obtener dichos ingresos.
 - ② Presente los libros contables u otros documentos que evidencien estos gastos.
- ⑩ En "Deducción por pensión pública, etc.", ingrese el monto de la deducción calculado utilizando la siguiente fórmula.
 - (Menores de 65 años) Ingresos por pensión pública, etc. → Deducción
 - : Hasta 600,000 yenes → Toda la pensión pública, etc.
 - : Entre 600,001 y 1,300,000 yenes → 600,000 yenes
 - : Entre 1,300,001 y 4,100,000 yenes → Ingresos por pensión pública, etc. x 0.25 + 275,000 yenes
 - : Entre 4,100,001 y 7,700,000 yenes → Ingresos por pensión pública, etc. x 0.15 + 685,000 yenes
 - (65 años a más) Ingresos por pensión pública, etc. → Deducción
 - : Hasta 1,100,000 yenes → Toda la pensión pública, etc.
 - : Entre 1,100,001 y 3,300,000 yenes → 1,100,000 yenes
 - : Entre 3,300,001 y 4,100,000 yenes → Ingresos por pensión pública, etc. x 0.25 + 275,000 yenes
 - : Entre 4,100,001 y 7,700,000 yenes → Ingresos por pensión pública, etc. x 0.15 + 685,000 yenes
- ⑪ En "Renta anual estimada", complete el monto calculado utilizando la siguiente fórmula.
 - ⑤ Renta anual estimada = ⑥ Ingresos anuales estimados - (⑧ Deducción por ingresos salariales + ⑨ Gastos para ingresos comerciales, etc. + ⑩ Deducción por pen
- ⑫ En "Límite de renta exenta de impuestos", ingrese el monto límite que corresponde al número de personas de la columna ① según la tabla inferior.

*Como monto límite, ingrese el monto de la fila de la tabla de referencia rápida correspondiente al "Nro. de dependientes de la persona de la izquierda" de la "Para la "Situación de familiares dependientes" se consideran: "solicitante", "cónyuge bajo el mismo sustento (cuya renta sea menor que 480,000 yenes)" y "familiares dependientes (incluyendo los menores de 16 años)".

<Tabla de referencia rápida>

Situación de familiares dependientes	Límite de renta exenta de impuestos
Soltero o sin familiares dependientes	380,000 yenes
Si mantiene al cónyuge o a un familiar dependiente (1 persona)	828,000 yenes
Si mantiene al cónyuge y/o familiares dependientes (2 personas en total)	1,108,000 yenes
Si mantiene al cónyuge y/o familiares dependientes (3 personas en total)	1,388,000 yenes
Si mantiene al cónyuge y/o familiares dependientes (4 personas en total)	1,668,000 yenes
Discapacidad, minoría de edad, viudez, un solo padre.	1,350,000 yenes

Si supera este monto, se aplicará el límite según el número de dependientes de la tabla anterior.