

# 入所児童の家庭状況調査書 <記載例>

児童の父、母について、それぞれ提出してください。

保育所名等	〇〇	保育園 こども園	〇〇	保育園 こども園	入所予定児童をすべて記入してください。保育所名等は第1希望の保育所等を記入してください。
児童名	碧南 裕太		碧南 裕二		
生年月日	平成・令和	30年 9月 17日	平成	令和	2年 12月 11日
住所	碧南市	〇〇	〒( 090 )	0000	- 0000
家庭状況等(○で囲む)	<input checked="" type="checkbox"/> 就 労 ・ 育 児 休 業 ・ 出 産 ・ 傷 病 ・ 看 護 ・ 介 護 ・ 求 職 ・ 就 学 ・ 無 職				
在留カードの有無(○で囲む)	有 ・ <input checked="" type="checkbox"/> 無 (有の場合はコピーを裏面に添付)				
出産の方	令和 年 月 日 出産 (予定)			母子健康手帳 (N.O. )	
障害者手帳所持者	身体・精神・療育		等級	号	

## 家庭状況調査書の添付書類一覧表

下表以外の書類の提出を依頼することがあります。

保育要件	児童年齢区分	区分	父	母	家庭状況調査書の添付書類			
就労 育児休業	3歳未満児	全員	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	就労証明書			
		3歳以上児	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	なし			
		3歳未満児	正規職員・パート職員等	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	なし		
				事業主	所得申告済	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	確定申告書または市県民税申告書のコピー (直近年分)
			最近開業		青色	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	青色申告承認申請書または開業届のコピー 直近2ヶ月分の帳簿等 ※1
				白色等	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	開業届のコピー 直近2ヶ月分の帳簿等 ※1	
			専従者	所得申告済	青色	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	事業主の青色申告決算書のコピー (直近年分) ※2
					白色等	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	事業主の収支内訳書または市県民税申告書のコピー (直近年分) ※2
				最近開業	青色	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	事業主の青色事業専従者給与に関する届出書のコピー ※2 給与明細 (※3) または事業主の直近2ヶ月分の帳簿等 (※1)
					白色等	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	事業主の収支内訳書等のコピー (直近年分) (後日) (※2) 給与明細 (※3) または事業主の直近2ヶ月分の帳簿等 (※1)

※1：業務の実績や収入、取引状況等就労の事実が分かる書類

※2：青色申告決算書・青色事業専従者給与に関する届出書・収支内訳書は専従者の氏名がある箇所。

※3：現在就労中の方のみ添付。現在就労していない方は後日提出依頼。

保育要件	父	母	
出産	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	母子手帳 (書類提出時に確認します)
傷病	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	診断書 (こども課の様式) (あれば) 障害者手帳のコピー (3歳未満児は身体3級、精神3級、療育C以上)
看護・介護	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	障害者手帳 あり 障害者手帳または介護保険被保険者証のコピー
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	または介護 あり 介護・看護等のスケジュール (こども課の様式)
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	保険被保険者証 なし 診断書 (こども課の様式) 介護・看護等のスケジュール (こども課の様式)
求職	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ハローワーク受付票のコピー ※書類提出時は不要。後日提出依頼あり。
就学	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	学生証のコピー カリキュラムのコピー
無職	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	なし
その他	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	必要に応じて

+在留カードを持っている場合   在留カードのコピー