

住民票等交付請求書

(あてさき) 碧南市長

令和 年 月 日

どなたのものが必要ですか(請求者)			
住所	碧南市	町	丁目 番地
ふりがな			生年月日
氏名	世帯主氏名 ()		明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日

窓口に来られた方は	※窓口に来られた方の氏名は自署または記名・押印してください。		
<input type="checkbox"/> 本人	<input type="checkbox"/> 同じ世帯の方 ⇒ 氏名 ()		
<input type="checkbox"/> 代理人	(請求者との関係 所在地・会社名等)		
	住所		
	氏名		
使いみち	<input checked="" type="checkbox"/> スマートハウス設備設置費補助申請のため		<input type="checkbox"/> 住民票コードの記載が必要
	<input type="checkbox"/> 碧南市営墓園承継利用承認申請のため		<input type="checkbox"/> 個人番号の記載が必要
	注) 用途が限られます。 ↩		

必要な証明書にし点をつけ、通数をご記入ください。さらに必要な証明書内容にし点を付してください。

必要なものは なんですか	■住民票	世帯全員	通
		個人	1 通
	<input type="checkbox"/> 除かれた住民票(個人)		通
	<input type="checkbox"/> 記載事項証明		通
	<input type="checkbox"/> 不在住証明		通
<input type="checkbox"/> その他		通	
		日本人	<input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者が必要(運転免許証など)
			<input type="checkbox"/> 世帯主氏名及び続柄が必要
			■ 全部省略
		混合世帯	<input type="checkbox"/> 全部記載
			■ 全部省略
			(部分記載)
		外国人	<input type="checkbox"/> 世帯主氏名及び続柄が必要
			<input type="checkbox"/> 国籍・地域 <input type="checkbox"/> カタカナ表記
			<input type="checkbox"/> 30条45規定区分 <input type="checkbox"/> 通称履歴
			<input type="checkbox"/> 在留カード等の番号
			<input type="checkbox"/> 在留資格、在留期間、在留期間等の満了の日

- ※1 プライバシーの侵害につながる申請には応じられません。
2 偽りその他の手段によって交付を受けるときは、法令に基づき処罰されます。
3 代理人申請の場合は委任状が必要です。ただし、「住民票コード」「個人番号」記載の住民票の場合は、ご本人様宛てに郵送での交付となります。

附記	続柄確認 <input type="checkbox"/>	同世帯確認 <input type="checkbox"/>	交付	確認	作成	受付
担当：環境課						