

建築等許可申請書添付図書

法第34条第12号（市街化を促進するおそれがない等と認められる条例で定める開発行為）

チェック	図書の種類	様式・縮尺等	明示すべき事項	備考
<input type="checkbox"/>	建築等許可申請書	規則別記 様式第9 ※DL可	申請書裏面〔注意事項〕を参照のこと 申請文の（ ）内の該当するものを□で囲む 1欄：実測面積（小数第2位まで） 2欄：工場、研究所（該当するものを記述） 3欄：斜線 4欄：令第36条第1項第3号ハ（市街化を促進するおそれがない等と認められる条例で定める開発行為） 5欄：水路占用許可、道路承認工事等他法令の手続きがある場合は、その申請状況を記入（該当しない場合は斜線） 裏面：連絡先を記載	一部申請は不可
<input type="checkbox"/>	委任状	任意 ※DL可	委任する者の住所、氏名及び資格並びに委任する内容を記載し、委任者の記名をすること	
<input type="checkbox"/>	事業計画書及び裏付資料		・土地選定理由及び建築理由（動機、敷地及び周辺地域の状況、道路の状況等）日付、記名。 ・建物の名称、規模、事業内容（取扱商品等）、事業計画（従業員の配置計画及び作業時間等）、組織図、販売・仕入計画、資金計画、収支計画（売上見込等）、事業に必要な資格等の写し（原本証明のこと）、取引証明書（取引先発行のもの。建物の名称、住所、取引品目等を記載すること。）、公害防止対策（周辺への環境対策、周辺への排水対策、各関係者への連絡調整で実施する内容を記載すること。） ※法人の場合：法人の登記事項証明書、定款の写し及び取締役会の議事録等	
<input type="checkbox"/>	土地の登記簿謄本 （登記事項証明書）		法務局が発行する全部事項証明書 仮換地又は一時利用地の場合は、その証明書も添付	発行から3か月以内のもの
<input type="checkbox"/>	土地の公図の写し		申請区域及び接する土地（隣接する周辺状況がわかる範囲）のもの 申請区域を赤枠で囲み、写した場所、写した日付を記載し、写した者の記名をすること	発行から3か月以内のもの
<input type="checkbox"/>	付近見取図	1/2,500 以上	都市計画課発行の都市計画図切図を利用すること。 方位、敷地の位置（赤枠）、敷地周辺の公共施設、排水先河川までの経路（黄緑）、市街化区域・調整区域界（橙）、市町村界（紫）	
<input type="checkbox"/>	敷地現況図	1/200 以上	方位、縮尺、申請区域（赤枠）、敷地の境界の種類及び寸法、道路の種類及び幅員、敷地及び周辺の高低差、建築物の位置（青枠）・用途及び出入口の位置、がけ及び擁壁の位置・構造及び許可等の番号、排水施設の位置・種類・水の流れの方向・吐口の位置・放流先の名称、占用許可又は承認工事のある場合は許可等の番号及び区域	
<input type="checkbox"/>	建築物等各階平面図	1/200 以上	方位、縮尺、面積表、主要寸法、各室の用途（併用用途のある場合は赤枠で表示する） 物置等付属建築物も添付すること	
<input type="checkbox"/>	建築物等立面図	1/200 以上	縮尺、最高の高さ 2面以上とし、物置等付属建築物も添付すること	
<input type="checkbox"/>	実測図		方位、縮尺、土地家屋調査士等測量者（作成者）記名 地積測量図の証明書で可	
<input type="checkbox"/>	排水施設構造図		最終枘及び排水先の断面構造（泥溜寸法、側溝等の形状）	
<input type="checkbox"/>	水路占用の許可書又は 道路工事承認書の写し		水路占用許可又は道路工事承認を受ける（受けた）場合に添付すること。	
<input type="checkbox"/>	誓約書	任意	（碧南市長あてに） 土地の所在、面積、建物の用途、「転売」・「賃貸」・「用途変更」しない旨を記入し、日付、記名をすること	
<input type="checkbox"/>	排水同意書の写し		排水同意が必要な場合にその写しを添付	

注：この表以外に市長が必要と認める図書を求めることがあります。

開発許可申請の場合は添付図書が異なります。

原則として、許可申請書（正本）に図書原本を添付してください。

「DL可」とある様式は、碧南市建築課のホームページからダウンロードすることができます。