

明石公園指定管理業務

審査委員会報告参考資料

令和2年 4月1日

～ 令和3年 3月31日

碧南コンセッション

業務実績（令和2年4月1日～令和3年3月31日）

1 遊具利用回数

(1) 遊具別利用数(人回)

遊具名	有料	無料	今年度計	前年度計
おとぎ列車	89,834	45,192	135,026	122,919
エアファイター	84,915	26,492	111,407	102,463
サイクルモノレール	60,002	11,315	71,317	83,106
メリーゴーランド	92,528	43,070	135,598	136,386
ゴーカート	130,879	41,708	172,587	190,908
観覧車	83,845	28,216	112,061	117,797
キッズコースター	84,604	9,914	94,518	112,250
パターゴルフ	10,480	334	10,814	13,946
バッテリーカー	40,251		40,251	43,877
メロディペット	24,812		24,812	28,787
室内遊具	20,118		20,118	27,490
計	722,268	206,241	928,509	979,929

(2) 無料利用詳細(人回)

幼児 (3歳以下)	身障者	広報券	招待券	碧南市	その他	計
176,832	16,098	7,162	1,682	937	3,530	206,241

2 利用促進事業

- (1) 『サイコロを振ってお菓子をもらおう大会』 西三河ミルクセンター提供
6月14日、27日、28日
- (2) キッチンカー大集合
6月21日
- (3) 碧南がんばろうキャンペーン
6月27日、28日
- (4) 明石ふれあい広場
6月28日
- (5) 熱中症対策テントの配置
7月1日～
- (6) セタ企画
7月7日
利用者の方に書いていただいた短冊は7月15日に中山神明社へ奉納した。
- (7) 碧南がんばろうキャンペーン
7月18日～19日
- (8) 『前略大とくさん』TV出演
8月2日
- (9) こどもウォーターファイト
8月8日、9日
- (10) 氷柱宝探し
8月10日
- (11) ふよふよeスポーツ
8月15日
- (12) ナイト明石
8月29日
- (13) プールエリア設置
8月29日、30日
- (14) 水辺広場緊急アンケート
9月9日
- (14) 西三河がんばろうキャンペーン
9月19日、20日
- (15) 『じゃんけんポンでお菓子プレゼント』 西三河ミルクセンター提供
10月3日
- (16) ハロウィンイベント
10月20～11月1日
- (17) 明石公園フェスティバル
11月1日
- (18) 碧南マルシェ
11月8日

2 利用促進事業

- (19) 3,400万人達成記念式典
11月14日
- (20) クリスマスウィーク
12月12日～25日
- (21) ゆるキャラパーティー
12月20日
- (22) 新春お年玉チャレンジ
1月2日、3日、9日
- (23) 新春大道芸パフォーマンス
1月2日、3日、9日
- (24) キラメイレッドとあそぼう！
1月10日
- (25) 願い事絵馬を飾ろう
1月2日～11日
- (26) SNSフォロワープレゼント企画
2月6日、7日
- (27) ベビーDAY
3月14日
- (28) 桜まつり
3月20日～4月4日
- (29) 回数券購入時に海浜水族館入館券の半券を掲示された方へサービス
発券枚数 1556枚
- (30) 回数券大口購入者へのサービス
発券枚数 720枚
- (31) 回数券購入時に、当たり券的中の方への駄菓子プレゼント
当たり券発券枚数 3,611枚
- (32) 回数券購入時に、当たり券的中の方への
衣浦グランドホテルランチ代100引き券プレゼント
当たり券発券枚数 834枚

3 明石公園売上報告

(1) 遊具利用収入(円)

利用料金収入	今年度売上	前年度売上
普通利用券(¥100)	8,549,800	6,074,100
回数利用券(¥1,000)	54,574,000	61,781,000
バッテリーカー(¥100)	4,025,100	4,387,700
メロディーペット(¥100)	2,481,200	2,878,700
室内遊具(¥100)	2,011,800	2,749,000
貸切利用	163,639	150,000
計	71,805,539	78,020,500

(2) オリジナルキーホルダー販売

1個 100円 売上個数 2,948個

(3) 水ヨーヨー釣り

1回 100円 実施回数 10回 利用回数 490人回

(4) スーパーボールすくい

1回 100円 実施回数 34回 利用回数 3,398人回

(5) 焼いも販売

グラム販売 販売件数 269件

(6) 綿菓子販売

1本 100円 販売本数 1,340本

(7) セグウェイ

ライセンス登録 200円 22件

利用回数 300円 291件

(8) 弁当販売

販売個数 1,641 個

(9) キッチンカー出店

出店台数 549台

4 施設整備

- (1) 室内遊具提供
固定遊具3台設置 ソフトブロック設置
- (2) 防犯カメラ6台設置
移設容易な乾電池式
- (3) 自動販売機設置
こぐねドリンク13台契約

5 その他施設利用

- (1) 交通教室
実施回数 47回
- (2) ワールドファミリー
8月11日、12日、13日、14日、9月21日
- (3) ふるさと納税貸切利用
8月17日
- (4) 新川北部第1自主防災訓練
8月30日
北新川防災会主催
- (5) 遠足
実施回数 19回

6 PR活動

- (1) ホームページ(イベント情報等随時更新)
- (2) 広報へきなんにイベント情報を掲載
- (3) 園内掲示板にイベント情報を掲示
- (4) Facebook、Twitter、Instagram(イベント情報の告知)
- (5) 市内施設へのポスター配布
- (6) 中日新聞(アティックアート)西三河版掲載
- (7) キャッチ(ピッチFM)生放送
- (8) イオンモール東浦にてサイネージ広告を放映
- (9) サポプラまつりの動画に参加

明石公園指定管理業務

業務実施状況

写真帳(日常)

令和2年 4月1日

～ 令和3年 3月31日

碧南コンセッション



No.1

除菌清掃

メロディーペット



No.2

除菌清掃

屋外テーブルベンチ



No.3

除菌清掃

室内遊具



No.4

除菌清掃

大型遊具



No.5

除菌清掃

トリムの森



No.6

除菌活動

各大型遊具に

アルコール除菌剤を設置



No.7

除菌活動

管理棟出入口に

アルコール除菌剤を設置



No.8

3密対策

おとぎ列車

玉津浦木型製作所から

疫病退散の妖怪「アマビエ」

を文字って、「タマビエ」を

寄贈して頂き、子どもたちの

関心を寄せながら設置した。



No.9

3密対策

おとぎ列車

平日は、50%乗車、土日は

飛沫防止フィルムを貼って

満席乗車で運行。



No.10

感染対策の啓蒙

管理棟内に、感染防止対策
のポスターを張り出した。



No.11

飛沫防止対策

営業中は、管理棟内の
排煙窓を開け、扉も同様に
開放して換気を行っている



No.12

3密対策

管理棟内の休憩室は
密にならない様、間隔を
開ける明示をしている。



No.13

日常点検

ゴーカート



No.14

日常点検

ゴーカート



No.15

日常点検

ゴーカート



No.16

日常点検

ゴーカート



No.17

日常点検

エアファイター

コンプレッサー



No.18

日常点検

観覧車

No.19

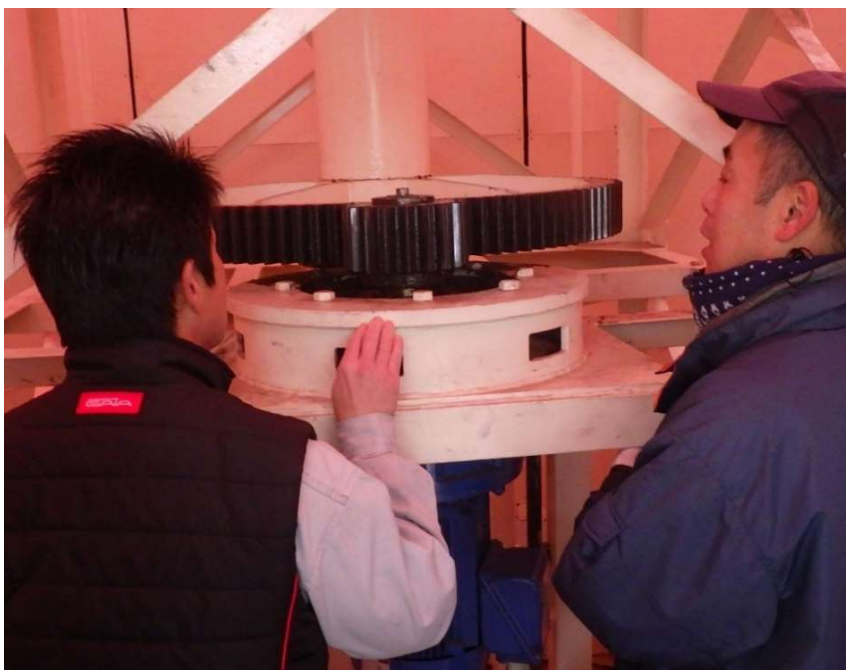
日常点検

おとぎ列車

No.20

日常点検

おとぎ列車

No.21

日常点検

メリーゴーランド



No.22

日常点検

キッズコースター

エア圧力メーター



No.23

日常点検

キッズコースター



No.24

日常点検

キッズコースター

リフトチェーン点検

明石公園指定管理業務

業務実施状況

写真帳(イベント)

令和2年 4月1日

～ 令和3年 3月31日

碧南コンセッション



No.1

西三河ミルクセンターさん提供
『サイコロを振ってお菓子を貰おう大会』

開催日 6月14日、27日、28日



No.2

キッチンカー大集合

開催日 6月21日



No.3

碧南がんばろうキャンペーン

開催日 6月27日、28日



No.4

明石ふれあい広場

開催日 6月28日



No.5

熱中症対策

開催日 7月1日～8月31日



No.6

七夕企画

開催日 7月7日



No.7

西三河がんばろうキャンペーン

開催日 7月18日、19日、25日、26日



No.8

『前略大とくさん』TV出演

放送日 8月2日



No.9

こどもウォーターファイト

開催日 8月8日、9日



No.10

氷柱宝探し

開催日 8月10日



No.11

ふよふよeスポーツ

開催日 8月15日



No.12

ナイト明石

開催日 8月29日



No.13

プールエリア設置

開催日 8月29日、30日



No.14

水辺広場アンケート

開始日 9月9日



No.15

西三河がんばろうキャンペーン

開催日 9月19日、20日



No.16

西三河ミルクセンターさん提供
『じゃんけんポンでお菓子プレゼント』

開催日 10月3日



No.17

ハロウィンイベント

開催日 10月20日～11月1日

・かぼちゃバッグ製作教室



No.18

・ハロウィンクイズラリー



No.19

・ハロウィーンウォーク



No.20

・ハロウィンパーティー
(夜間営業)

開催日 10月31日



No.21

明石公園フェスティバル

開催日 11月1日



No.22

碧南マルシェ

開催日 11月8日



No.23

3,400万人達成記念式典

開催日 11月14日



No.24

クリスマスウィーク

開催日 12月12日～25日

・缶バッヂ作り



No.25

・サンタを探せ

No.26

ゆるキャラパーティー

開催日 12月20日



No.27

新春お年玉チャレンジ

開催日 1月2日、3日、9日





No.28

新春大道芸パフォーマンス

開催日 1月2日、3日、9日



No.29

キラメイレッドとあそぼう！

開催日 1月10日



No.30

願い事絵馬を飾ろう

開催日 1月2日～11日



No.31

SNSフォロワープレゼント企画

開催日 2月6日、7日



No.32

ベビーDAY

開催日 3月14日



No.33

桜まつり

開催日 3月20日～4月4日



No.34

桜まつり感謝祭

開催日 3月20日、27日、28日

明石公園指定管理業務

業務実施状況

写真帳(整備)

令和2年 4月1日

～ 令和3年 3月31日

碧南コンセッション



No.1

高圧洗浄作業

ゴーカートコース



No.2

高圧洗浄作業

ゴーカートコース



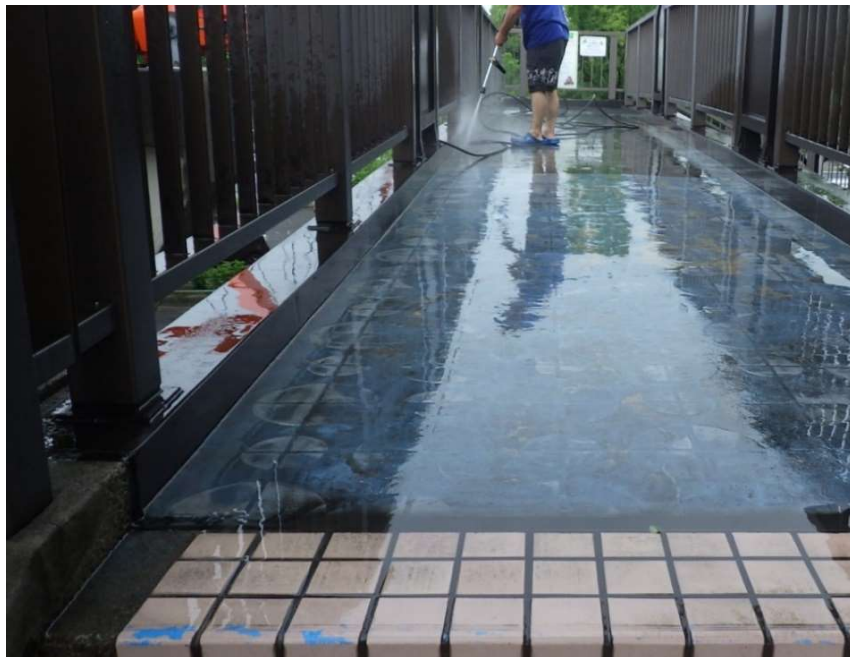
No.3

高圧洗浄作業

ゴーカートコース

作業前(右)と

作業後(左)



No.4

高圧洗浄作業

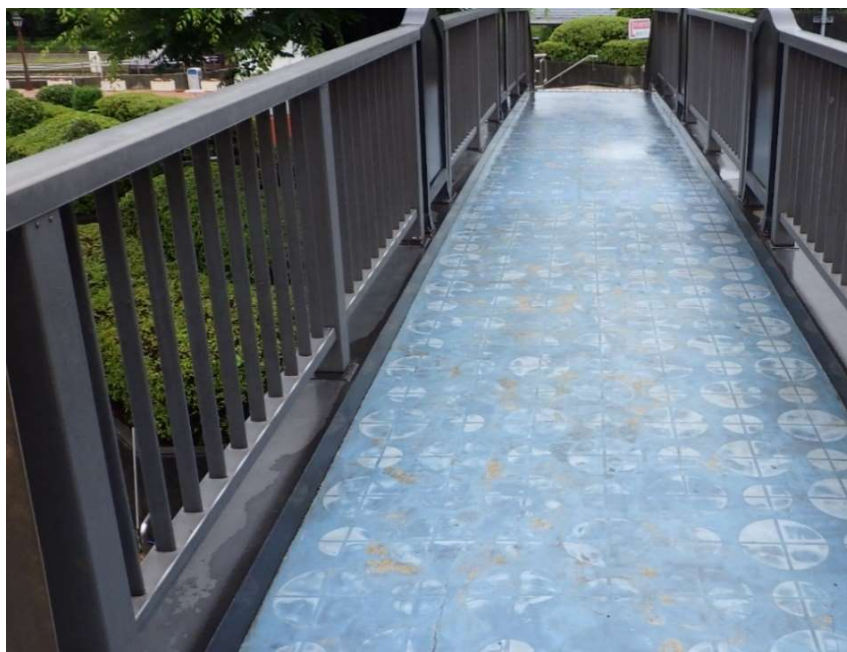
ゴーカートコース

1人乗り横断橋



No.5

高圧洗浄作業



No.6

高圧洗浄作業

洗浄完了

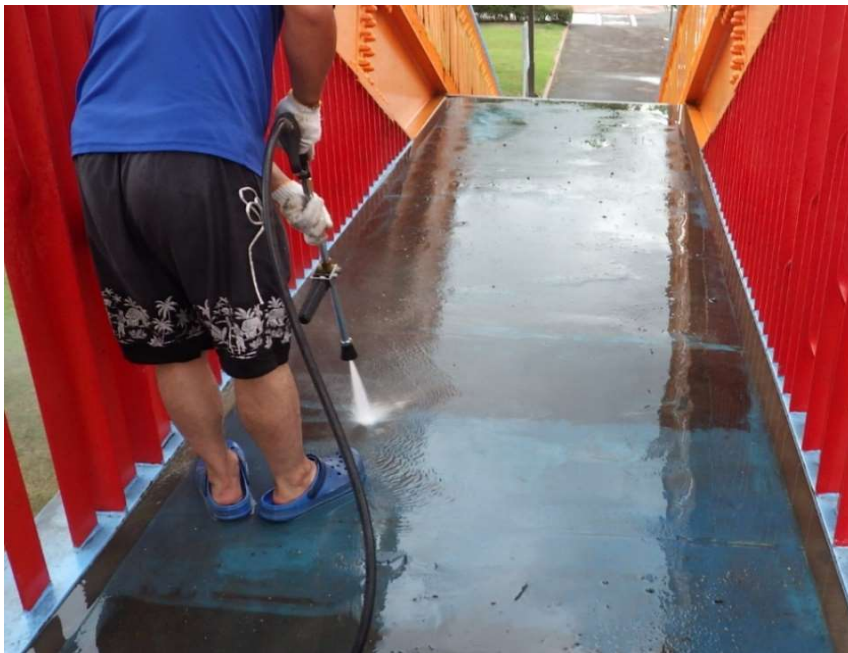


No.7

高压洗浄作業

公園北側歩道橋

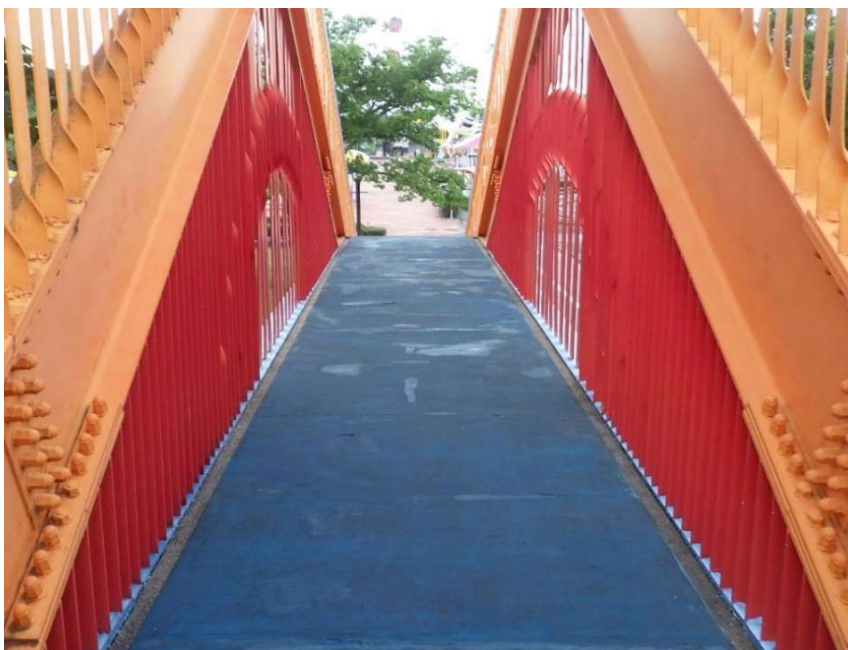
着手前



No.8

高压洗浄作業

作業中



No.9

高压洗浄作業

洗浄完了



No.10

高圧洗浄作業

あかしスカイブリッジ



No.11

高圧洗浄作業



No.12

高圧洗浄作業

中央部分まで洗浄完了



No.13

メロディーペット

着ぐるみ洗濯

鞍汚れ落とし



No.14

メロディーペット

着ぐるみ洗濯

鞍汚れ落とし



No.15

おとぎ列車

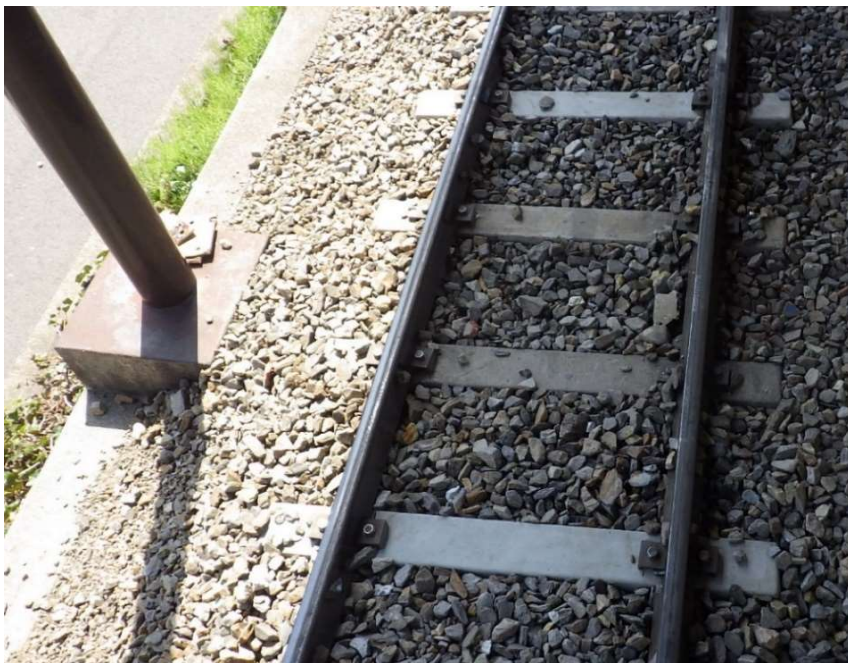
枕木交換



No.16

おとぎ列車

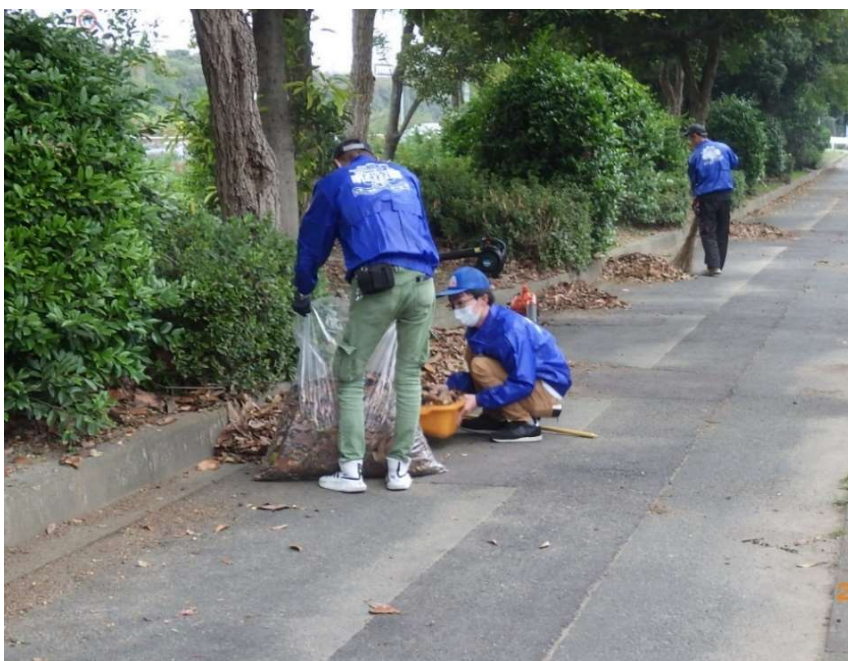
枕木交換



No.17

おとぎ列車

枕木交換 完了



No.18

国道沿い遊歩道

落葉清掃



No.19

国道沿い遊歩道

落葉清掃



No.20

国道沿い遊歩道

落葉清掃 着手前



No.21

国道沿い遊歩道

落葉清掃 完了



No.22

管理棟外壁

高圧洗浄



No.23

管理棟外壁

高圧洗浄



No.24

管理棟外壁

高圧洗浄



No.25

観覧車

駆動中心軸交換



No.26

観覧車

駆動中心軸交換



No.27

観覧車

駆動中心軸交換



No.28

樹木剪定

キッズコースター西側



No.29

樹木剪定

キッズコースター西側



No.30

樹木剪定

キッズコースター西側

(国道側から)



No.31

樹木剪定

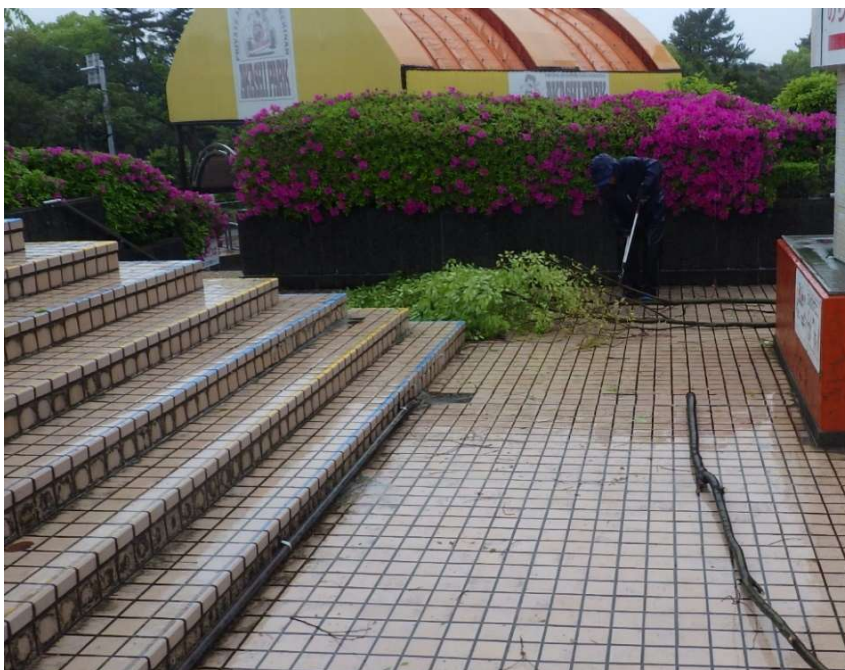
からくり時計横



No.32

樹木剪定

からくり時計横



No.33

樹木剪定

からくり時計横



No.34

園内遊歩道

高圧洗浄

(川沿い)



No.35

園内遊歩道

高圧洗浄



No.36

園内遊歩道

高圧洗浄

完了



No.37

高圧洗浄

固定ベンチ

観覧車前



No.38

池清掃



No.39

池清掃

明石公園指定管理業務

業務実施状況

写真帳(その他)

令和2年 4月1日

～ 令和3年 3月31日

碧南コンセッション



No.1

「株式会社玉津浦木型製作所」協賛
大型遊具間引き用アマビエ設置



No.2

「株式会社玉津浦木型製作所」協賛
8月29日(土)タマビエフロート



No.3

イオンモール東浦・フードコート
デジタルサイネージ広告
放映(令和2年12月〜〈1年間〉)



No.4

「あいちアール・ブリュット×
アティックアート連携作品展、
2019採用絵画常設展示会」開催

令和2年11月～令和3年3月



No.5

「2020年度あいちアール・ブリュット
×アティックアート」
明石公園採用絵画の展示



No.6

アティックアートでの
観覧車のラッピング(北面)

【様式8-2】 収支内訳書			令和 2 年度			2021/4/16 11:40 作成							(円/税込)		資料4	
1 収入		備 考	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	1 0 月	1 1 月	1 2 月	1 月	2 月	3 月	累計	
指定管理料提案額		ガードマン、消費税上乘せ分含む	2, 887, 605	2, 887, 605	2, 887, 605	2, 887, 605	2, 887, 605	2, 887, 605	2, 887, 605	2, 887, 605	2, 887, 605	2, 887, 605	2, 887, 605	2, 887, 605	34, 651, 260	
修繕費			415, 801	415, 801	415, 801	415, 801	415, 801	415, 801	415, 801	415, 801	415, 801	415, 801	415, 801	415, 801	4, 989, 612	
廃棄物処理			117, 292	117, 292	117, 292	117, 292	117, 292	117, 292	117, 292	117, 292	117, 292	117, 292	117, 292	117, 293	1, 407, 505	
①小計			3, 420, 698	3, 420, 698	3, 420, 698	3, 420, 698	3, 420, 698	3, 420, 698	3, 420, 698	3, 420, 698	3, 420, 698	3, 420, 698	3, 420, 698	3, 420, 699	41, 048, 377	
②自動販売機設置料			586, 493	586, 493	586, 493	586, 493	586, 493	586, 493	586, 493	586, 493	586, 493	586, 493	586, 493	586, 492	7, 037, 915	
利用料金収入		チケット販売（大口券売含む）	1, 502, 600	1, 426, 100	4, 579, 300	3, 748, 000	4, 458, 839	7, 844, 400	7, 618, 800	8, 186, 600	3, 697, 100	4, 983, 700	7, 699, 500	7, 542, 500	63, 287, 439	
		室内遊具、バッテリーカー	174, 900	191, 500	581, 000	508, 900	591, 800	1, 048, 500	1, 033, 100	1, 046, 200	514, 500	737, 600	1, 045, 600	1, 044, 500	8, 518, 100	
③小計			1, 677, 500	1, 617, 600	5, 160, 300	4, 256, 900	5, 050, 639	8, 892, 900	8, 651, 900	9, 232, 800	4, 211, 600	5, 721, 300	8, 745, 100	8, 587, 000	71, 805, 539	
その他収入		ホール利用料	0	0	0	0	13, 360	3, 340	0	0	1, 670	0	0	0	18, 370	
		売店（お菓子 8%）	45, 300	56, 500	119, 750	100, 150	120, 700	154, 500	227, 900	226, 300	134, 500	159, 500	273, 800	234, 500	1, 853, 400	
		売店（おもちゃ 10%）	800	4, 700	21, 000	15, 200	30, 500	27, 900	37, 600	38, 800	15, 500	20, 600	60, 700	41, 600	314, 900	
		カプセル玩具	0	0	25, 340	15, 040	16, 360	30, 420	27, 860	30, 240	30, 340	25, 440	37, 040	36, 000	274, 080	
		自販機電気代	23, 135	31, 310	37, 631	41, 993	53, 117	41, 993	36, 198	41, 449	41, 449	43, 868	36, 336	35, 179	463, 658	
		グッズ販売	13, 800	9, 000	24, 700	23, 400	38, 100	41, 400	43, 500	40, 500	20, 200	28, 200	34, 200	41, 400	358, 400	
		綿菓子、焼き芋	0	0	0	0	0	0	0	17, 800	45, 600	30, 450	89, 300	42, 600	225, 750	
		キッチンカー	28, 600	8, 250	73, 150	33, 000	94, 050	88, 000	61, 050	106, 150	98, 100	104, 700	128, 850	136, 350	960, 250	
		縁日、クラフト教室、セグウェイ	0	900	173, 600	8, 500	124, 900	85, 000	70, 700	42, 700	70, 600	37, 100	63, 200	40, 000	717, 200	
		出店料、広告掲載料、預金利息	6, 600	1, 650	229, 900	122, 350	85, 555	86, 850	11, 550	66, 500	24, 000	69, 000	90, 190	55, 000	849, 145	
		休業補償金		0	0	2, 572, 000	0	0	15, 910, 986	0	0	0	0	0	18, 482, 986	
④小計			118, 235	112, 310	705, 071	2, 931, 633	576, 642	559, 403	16, 427, 344	610, 439	481, 959	518, 858	813, 616	662, 629	24, 518, 139	
仮計③＋④＝総売上日報（公園報告）＋休業補償			1, 795, 735	1, 729, 910	5, 865, 371	7, 188, 533	5, 627, 281	9, 452, 303	25, 079, 244	9, 843, 239	4, 693, 559	6, 240, 158	9, 558, 716	9, 249, 629	96, 323, 678	
⑤収入合計（①②③④）			5, 802, 926	5, 737, 101	9, 872, 562	11, 195, 724	9, 634, 472	13, 459, 494	29, 086, 435	13, 850, 430	8, 700, 750	10, 247, 349	13, 565, 907	13, 256, 820	144, 409, 970	
2 支出		備 考	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	1 0 月	1 1 月	1 2 月	1 月	2 月	3 月	累計	
人件費	木村建設	統括責任者（園長） 1 人	696, 000	696, 000	696, 000	696, 000	696, 000	696, 000	696, 000	696, 000	696, 000	696, 000	696, 000	696, 000	8, 352, 000	
	木村建設	施設管理職員 1 人	447, 840	447, 840	447, 840	447, 840	447, 840	447, 840	447, 840	447, 840	447, 840	447, 840	447, 840	447, 840	5, 374, 080	
	スポーツMG T	施設管理職員 1 人	600, 000	600, 000	600, 000	600, 000	600, 000	600, 000	600, 000	600, 000	600, 000	600, 000	600, 000	600, 000	7, 200, 000	
	木村建設	券売窓口・事務室受付 1 人	447, 840	447, 840	447, 840	447, 840	447, 840	447, 840	447, 840	447, 840	447, 840	447, 840	447, 840	447, 840	5, 374, 080	
	丸八重整備	遊具担当者 1 人	447, 840	447, 840	447, 840	447, 840	447, 840	447, 840	447, 840	447, 840	447, 840	447, 840	447, 840	447, 840	5, 374, 080	
	木村建設	補助者（日給） 1 人	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	木村建設	パート	2, 298, 601	1, 788, 720	2, 391, 140	2, 374, 800	2, 923, 071	2, 515, 133	2, 287, 230	2, 401, 750	1, 866, 050	1, 658, 000	2, 028, 660	2, 026, 770	26, 559, 925	
	木村建設	アルバイト	865, 300	0	830, 000	652, 000	973, 260	941, 930	919, 650	873, 250	1, 097, 020	1, 138, 540	865, 650	901, 250	10, 057, 850	
	木村建設	交通費（パート・アルバイト）	43, 070	25, 500	35, 400	35, 900	44, 200	41, 820	37, 940	43, 010	44, 380	42, 920	42, 750	40, 630	477, 520	
	各社	GW等繁忙期対応 臨時アルバイト	0	0	0	19, 080	0	0	0	0	0	0	0	0	19, 080	
⑥小計			5, 846, 491	4, 453, 740	5, 896, 060	5, 721, 300	6, 580, 051	6, 138, 403	5, 884, 340	5, 957, 530	5, 646, 970	5, 478, 980	5, 576, 580	5, 608, 170	68, 788, 615	
管理運営費	旅費	研修、視察等交通費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	報償費	手土産、謝礼品等	2, 160	0	0	6, 782	0	0	42, 572	0	0	0	0	0	51, 514	
	消耗品費	消耗品、収入印紙	362, 305	247, 969	323, 545	188, 455	290, 109	498, 126	740, 370	479, 096	299, 090	279, 940	309, 205	477, 863	4, 496, 073	
	食糧費	理事会賄、来客賄、団体賄	0	0	0	0	0	0	0	4, 456	0	0	0	0	4, 456	
	印刷製本費	利用券、パンフレット、チラシ	0	0	542, 300	85, 800	0	0	15, 400	0	0	0	0	101, 200	744, 700	
	燃料費	ゴーカートガソリン代	30, 781	18, 691	33, 322	48, 068	49, 685	53, 772	57, 730	57, 521	62, 551	51, 911	70, 064	75, 577	609, 673	
	光熱水費	電気料、水道、下水道	233, 228	303, 306	544, 873	463, 292	867, 726	240	1, 238, 791	357, 283	719, 921	417, 548	707, 113	379, 949	6, 233, 270	
	役務費	郵送料、保険料、産廃処理、広告費	991, 602	218, 094	174, 238	208, 312	201, 683	185, 130	215, 738	205, 965	317, 105	668, 117	444, 972	421, 743	4, 252, 699	
	委託料	清掃、点検、植栽、施設管理	2, 698, 503	2, 456, 019	2, 715, 157	2, 727, 300	3, 977, 529	3, 814, 447	3, 262, 792	2, 553, 655	4, 558, 277	3, 668, 186	2, 930, 229	3, 315, 074	38, 677, 168	
	使用料及び賃借料	有線、清掃用具リース、NHK、キャッチ	223, 091	123, 846	120, 818	691, 043	762, 682	184, 324	101, 022	99, 304	97, 825	3, 627, 941	90, 305	121, 809	6, 244, 010	
	原材料費	資材	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	負担金	社保、施設講習、協会・町内会費	380, 171	343, 889	365, 778	365, 715	364, 503	362, 872	334, 386	334, 845	308, 748	307, 916	307, 702	321, 208	4, 097, 733	
	租税公課費	消費税、源泉税等	0	0	0	0	16	0	0	0	0	0	29	6, 706, 392	6, 706, 437	
⑦小計			4, 921, 841	3, 711, 814	4, 820, 031	4, 784, 767	6, 513, 933	5, 098, 911	6, 008, 801	4, 092, 125	6, 363, 517	9, 021, 559	4, 859, 619	11, 920, 815	72, 117, 733	
⑧支出合計（⑥⑦）			10, 768, 332	8, 165, 554	10, 716, 091	10, 506, 067	13, 093, 984	11, 237, 314	11, 893, 141	10, 049, 655	12, 010, 487	14, 500, 539	10, 436, 199	17, 528, 985	140, 906, 348	
当月収支（⑤－⑧）			-4, 965, 406	-2, 428, 453	-843, 529	689, 657	-3, 459, 512	2, 222, 180	17, 193, 294	3, 800, 775	-3, 309, 737	-4, 253, 190	3, 129, 708	-4, 272, 165	3, 503, 622	
累計収支			-4, 965, 406	-7, 393, 859	-8, 237, 388	-7, 547, 731	-11, 007, 243	-8, 785, 063	8, 408, 231	12, 209, 006	8, 899, 269	4, 646, 079	7, 775, 787	3, 503, 622	――	

※会社経理上(税抜)の利益は、3, 503, 622円、累積赤字は14, 159, 974円

明石公園アンケート調査結果

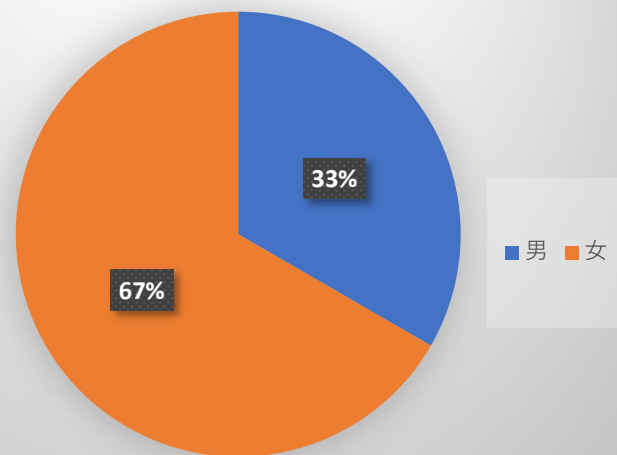
資料5

回収月	アンケート枚数	回収月	アンケート枚数
R2年4月	5枚	R2年10月	5枚
R2年5月	5枚	R2年11月	17枚
R2年6月	9枚	R2年12月	20枚
R2年7月	9枚	R3年1月	22枚
R2年8月	2枚	R3年2月	23枚
R2年9月	10枚	R3年3月	23枚
合計			150

Q1 性別

男	50
女	100
計	150

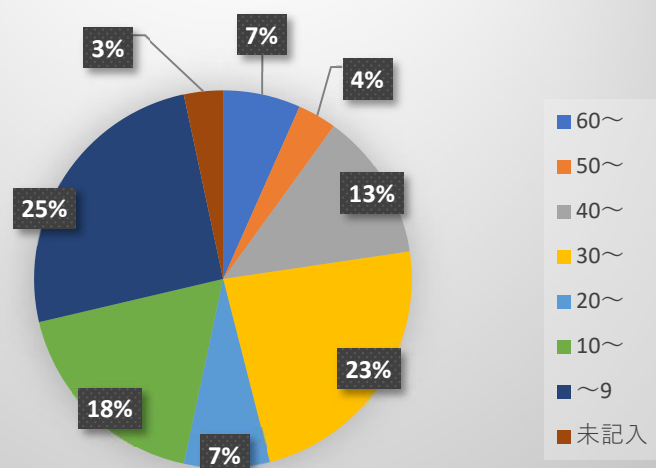
Q1 性別



Q2 年齢

60～	10
50～	5
40～	19
30～	35
20～	11
10～	27
～9	38
未記入	5
計	150

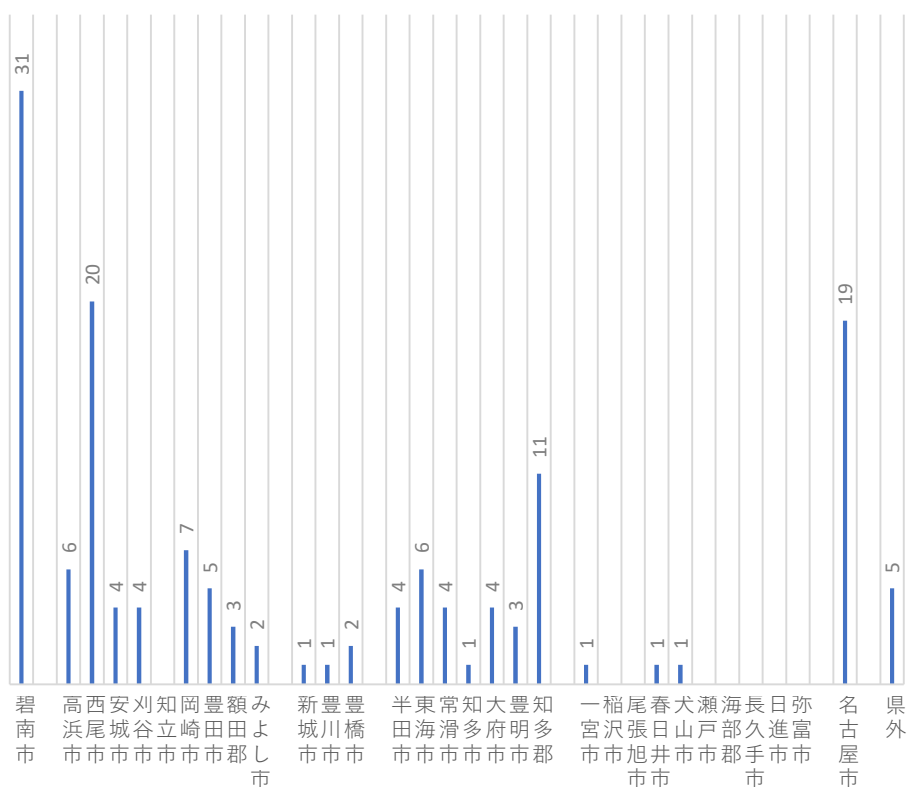
Q2 年齢



Q3 住所

碧南市	31
高浜市	6
西尾市	20
安城市	4
刈谷市	4
知立市	
岡崎市	7
豊田市	5
額田郡	3
みよし市	2
新城市	1
豊川市	1
豊橋市	2
半田市	4
東海市	6
常滑市	4
知多市	1
大府市	4
豊明市	3
知多郡	11
一宮市	1
稲沢市	
尾張旭市	
春日井市	1
犬山市	1
瀬戸市	
海部郡	
長久手市	
日進市	
弥富市	
名古屋市	19
県外	5
未記入	4
計	150

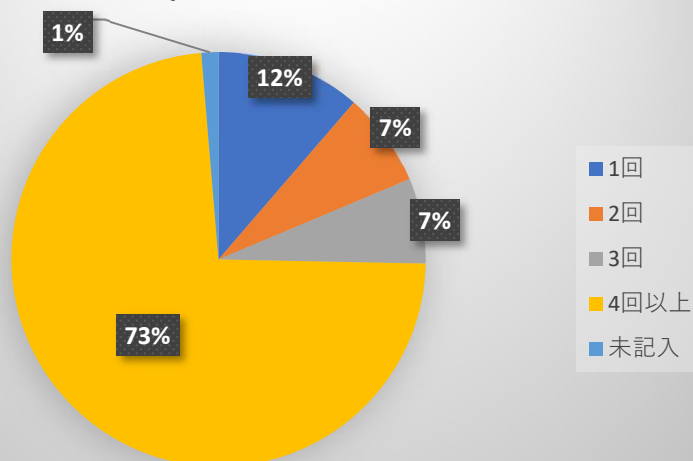
Q3 住所



Q4 来園回数

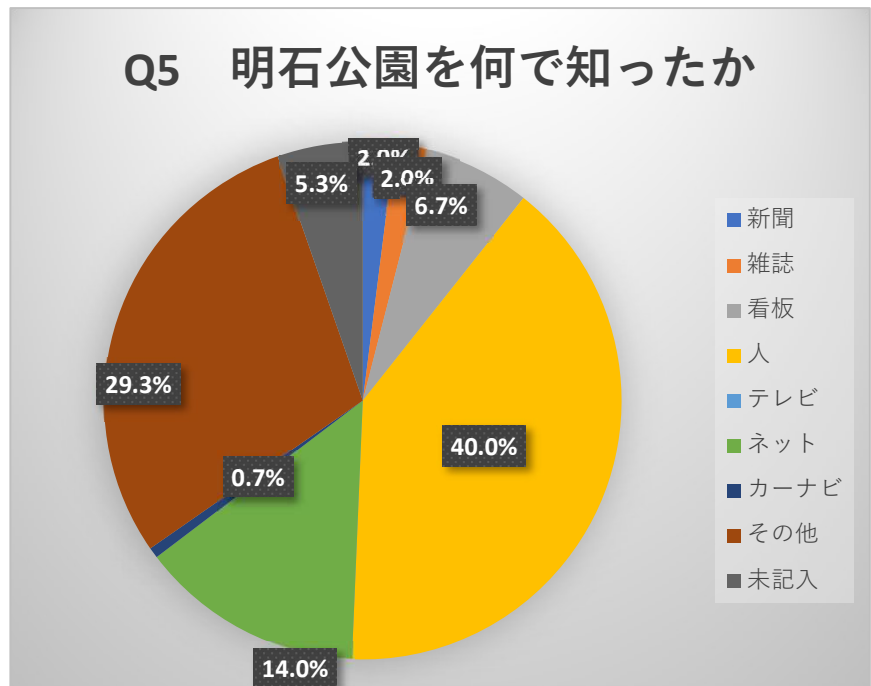
1回	17
2回	11
3回	10
4回以上	110
未記入	2
計	150

Q4 来園回数



Q5 明石公園を何で知ったか

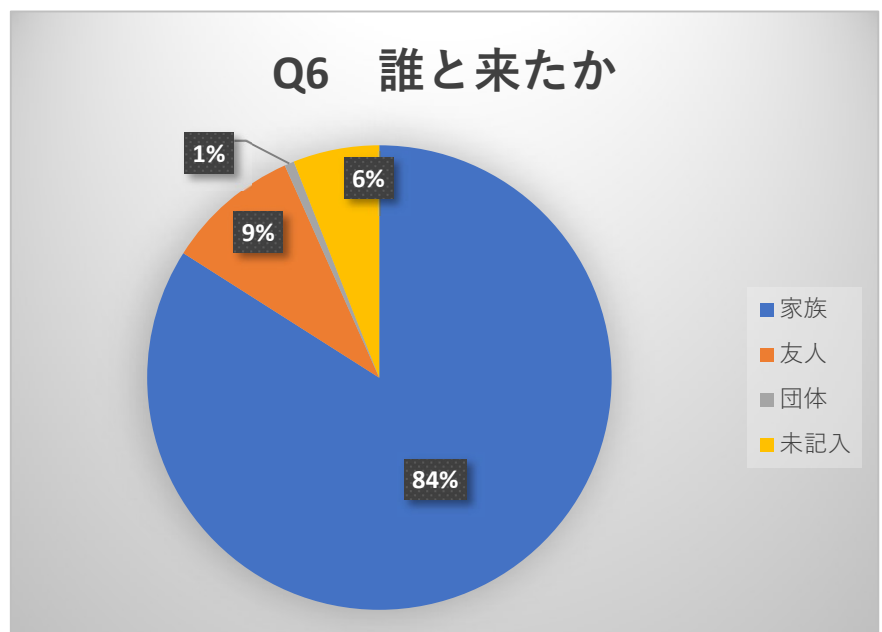
新聞	3
雑誌	3
看板	10
人	60
テレビ	
ネット	21
カーナビ	1
その他	44
未記入	8
計	150



その他	・地元だから	・通りがかり	・昔から知っている
-----	--------	--------	-----------

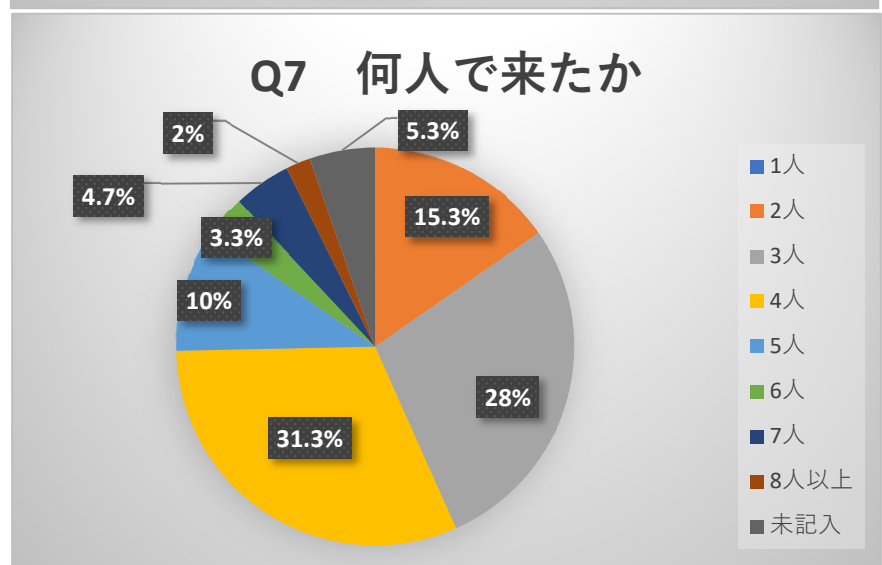
Q6 誰と来たか

家族	126
友人	14
団体	1
未記入	9
計	150



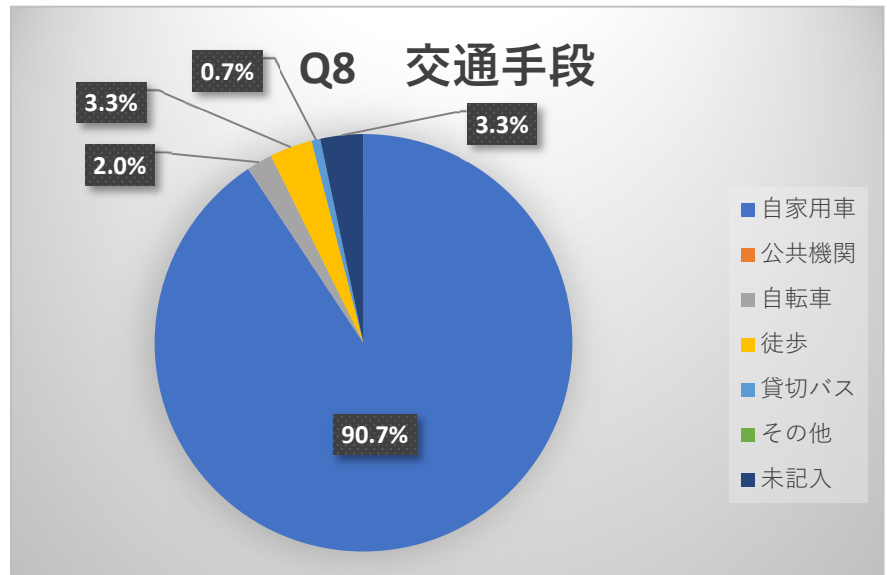
Q7 何人で来たか

1人	
2人	23
3人	42
4人	47
5人	15
6人	5
7人	7
8人以上	3
未記入	8
計	150



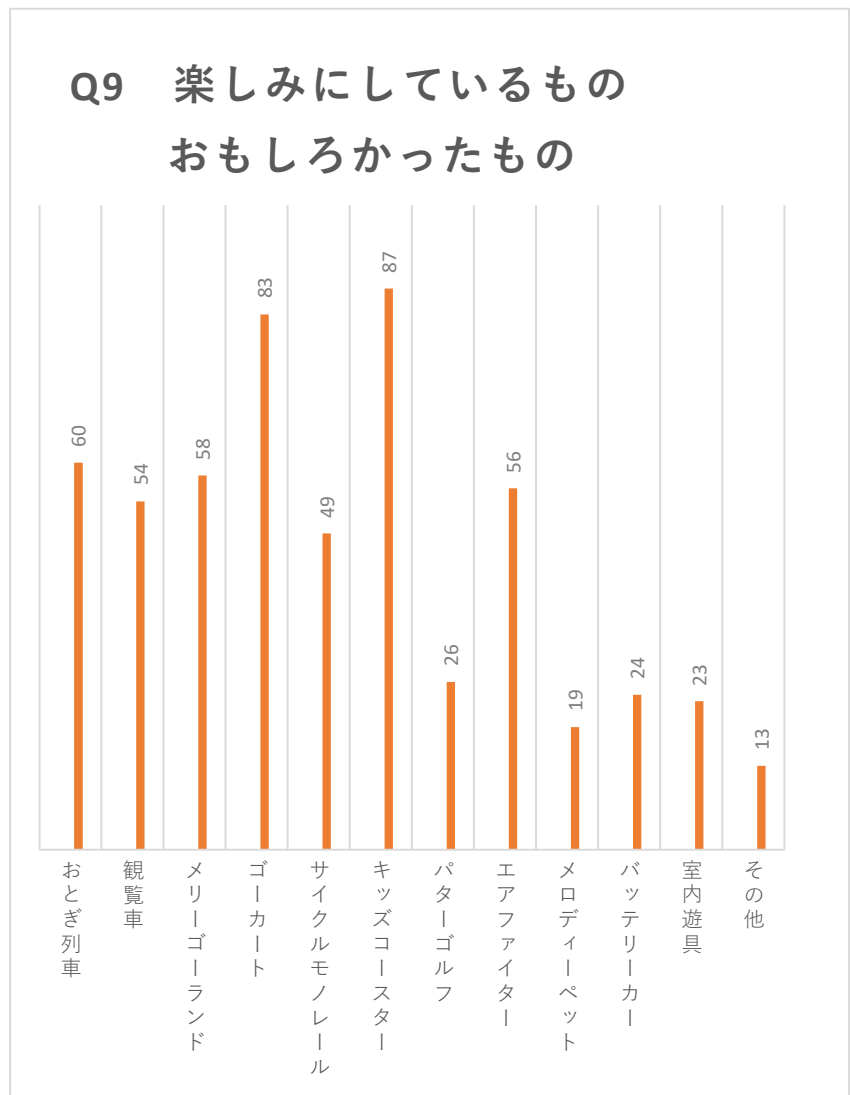
Q8 交通手段

自家用車	136
公共機関	
自転車	3
徒歩	5
貸切バス	1
その他	
未記入	5
計	150



Q9 楽しみにしている、楽しかった(複数回答可)

遊具別	件数
おとぎ列車	60
観覧車	54
メリーゴーランド	58
ゴーカート	83
サイクルモノレール	49
キッズコースター	87
パターゴルフ	26
エアファイター	56
メロディーベット	19
バッテリーカー	24
室内遊具	23
その他	13
計	552



その他

- ・池の鯉
- ・アイス
- ・セグウェイ
- ・キーホルダー
- ・キッチンカーのポテト
- ・お菓子屋さん

Q9 意見・ご要望

○良かったもの・感想

意見内容	類似件数
楽しかった・また来たい	19
安い・手軽に遊べる	1
スタッフの対応がよかった	5
小さい子に適した公園だと思います	2
清潔にされている	2
コロナ対策がされていて安心	2
室内のレトロゲームが楽しかった	1
明石公園のおかげでジェットコースターが好きになった	1
とても良い公園	3
いつまでも続けてほしい	1
キッチンカーが沢山あってよかった。	1
大道芸人さんがいて楽しかった。	1
イルミネーションが素敵でした。	1
桜がきれいだった	1
パターゴルフのクオリティが高かった	1
イベントが楽しみ	1
低価格で嬉しい	2

○要望・苦情

意見内容	類似件数
飲食物の種類を増やしてほしい	3
大型遊具を増やしてほしい	3
室内遊具にプリクラがほしい	1
某有名アニメのガチャガチャを置いて欲しい	1
室内のキッズスペースを広くしてほしい	1
室内遊具が壊れている	2
室内の手洗い場に石けんがほしい	1
対戦ゲームイベントをやしてほしい	1
室内に授乳スペースが欲しい。	1
3人乗りののりものが欲しい。	1
メリーゴーランド前の手洗いにも石けんが欲しい	1
トイレが汚い	1
外に風よけスペースが欲しい	1
トイレの前にもアルコール消毒がほしい	1
飲食物の種類を増やしてほしい	1
第一駐車場にエレベーターか、スロープが欲しい。	1
子供のことを優先に考えたイベントを企画してほしい。	1
授乳室がもっとほしい。	2
券の購入に時間が掛かる。	2
券売機が少なすぎる	3
券を買うのに行列ができる	4

令和2年度 年度セルフモニタリング報告書

対象施設名	明石公園
対象期間	令和2年 4月1日～令和 3年 3月31日
点検日	令和 3年 4月 5日
点検者名	明石公園指定管理者 碧南コンセプション
	黒柳 健 中川 幸友

点検結果	B-	判定 (125 点／200点満点)
------	----	-------------------------

(参考:判定ランク)

S	181～200点	A	161～180点	B+	141～160点	B-	121～140点以下
---	----------	---	----------	----	----------	----	------------

C+	101～120点	C-	81～100点	D	41～80点	E	40点以下
----	----------	----	---------	---	--------	---	-------

自己評価 (1)施設運営

点検項目	評価基準	評価	評点
人員配置・組織運営	適切な人員配置が行われているか。 必要な資格や経験を有しているか。 組織が円滑に運営されているか。	2年目が過ぎた中、「コロナウィルス感染拡大」と言う状況に陥り、その対策に人員配置等で苦労が絶えなかった。	3
職員研修	職員の資質向上のための研修、教育、評価が行われているか。	週1回、職員間での予定及び連絡事項等の打合せを行う様にしたため、各行事の確認忘れが減少した。	3
施設の利用提供・料金徴収・減免	条例等に基づく開館が遵守されているか。 指定管理者として適切な利用提供(料金の徴収・減免・還付含む)が行えているか。	指定管理以前と同様に営業を行っている。利用料に変更はない。減免サービスも継続中。ただコロナの影響で“密”を避けるため、ホール利用収入がなかった。	2
公共性・平等性の確保	特定利用者を優遇・制限していないか。 ユニバーサルサービスへの取組みがなされているか。	減免や遊具の利用制限に適しているかを現場で随時確認をとっている。全員の認識を統一するように教育している。	4
個人情報保護・秘密保持	個人情報や管理上の秘密管理を行えているか。 責任体制や管理方法が明確になっているか。	利用者から頂いた個人情報は第三者の目に入らないように鍵付きキャビネットに保管している。また、職員の履歴書等については、会社にて厳重に鍵付きキャビネットに保管している。	3
利用者の安全対策	危険箇所の把握や対応マニュアルの策定、緊急対応訓練等、事故防止や安全確保のための対策が講じられているか。	各遊具担当者からこれまで経験した事故事例を基に、現況と比較して危険箇所の対策を講じていく。	3
緊急・災害時への対応	緊急・災害時の対応マニュアルや連絡体制、必要備品が整備されているとともに、避難訓練等、必要な取組みが行われているか。	避難訓練は毎年実施しており、都度、問題点を洗い出し、翌年実施する形で進歩を図っている。	3
保険・協会等への加入	適切な保険に加入しているか。 各種協会等への加入が適正に行われているか。	必要な保険に加入している。	4
評点計			25

【評点基準】

5	仕様書や事業計画書等に定める取組みを大きく上回っている
4	仕様書や事業計画書等に定める取組みを上回っている
3	仕様書や事業計画書等に定める取組みを概ね適正に行っている
2	仕様書や事業計画書等に定める取組みが概ね適正に行われているが、改善点がある
1	仕様書や事業計画書等に定める取組みが行われていない

【施設運営に関する評価・課題設定】

メリーゴーランド手前に券売機・両替機を設置したことで、メリーゴーランド・エアファイター・バッテリーカーの利用が多くなってきた。

自己評価 (2)施設管理

点検項目	評価基準	評価	評点
施設点検・修繕	仕様書・計画書等に基づき、適切に点検、必要な修繕が行われているか。	歩道橋改修により、交通広場からの外観がスッキリした。また、基礎部分も補強したため、安心感も出た。	4
清掃・外溝管理の実施	事業計画書等に基づき、利用者が快適に利用できるよう、施設の清掃や整理整頓が行えているか。 外溝・植栽についても適切に管理されているか。	247号側の雑木剪定を行ってもらい、同時期に園内も剪定したことから、国道側からの見通しがよくなった。	5
消防設備の保守管理	消防に関する各種手続が適切に行われているか。 法令・仕様書等に基づき、適切に点検・管理が行われているか。 避難経路に障害物が置かれていないか。	専門業者と契約を結び、点検及び管理をしている。	3
光熱水費の使用状況	施設の利用状況等に応じて、適切な使用量となっているか。 省エネに関する取組みが行われているか。	管理棟内の電球については、随時LED球に交換中	4
報告書等の管理・提出	各種計画書・報告書が遅延・不備なく提出されているか。 適切に管理されているか。	月一回の定例会議に先月の月別報告書を提出	3
備品の管理状況	備品に過不足がなく、適切に管理されているか。	清掃道具など、経年劣化からくる故障が出ている為、随時入替ている。	4
外部委託先の選定・管理	効率的な外部委託が実施されているか。 外部委託先を適切に選定しているか。 委託先の業務管理を適切に行っているか。	園の見栄えを良くする為、特に造園業者と連絡を取り合い、剪定・芝刈りは随時行っている。	4
評点計			27

【評点基準】

5	仕様書や事業計画書等に定める取組みを大きく上回っている
4	仕様書や事業計画書等に定める取組みを上回っている
3	仕様書や事業計画書等に定める取組みを概ね適正に行っている
2	仕様書や事業計画書等に定める取組みが概ね適正に行われているが、改善点がある
1	仕様書や事業計画書等に定める取組みが行われていない

【施設管理に関する評価・課題設定】

交通広場横の歩道橋の前面改修が行われ、かなりスッキリしたイメージになり印象が良くなったと思う。
反面、改修以前からゴーカートコースを横断する(近道)来園者がおり危険なため、新年度早期に
植栽を行い、横断防止を行っていく。

自己評価 (3)利用者サービス・情報発信

点検項目	評価基準	評価	評点
利用者満足度の把握	アンケート調査や意見箱などにより、利用者からの意見や苦情等を把握し、施設運営に反映する仕組みが整っているか。	今年前半は、「楽しかった」という意見もあり安堵しています。反面、苦情ではないが、“要望”的な声もあり、出来るものから反映させていきたい。	4
利用者からの意見への対応	利用者から頂いた意見や苦情などに対し、迅速かつ的確に対応できているか。	コロナ禍のため、「マスク着用」での遊具利用についてクレームが数件あり、これまでの経緯等を説明し対応した。	3
利用者満足度向上の取組み	利用者満足度を高めるための取組みを実践しているか。	売店の駄菓子販売が好評で、お菓子だけでなく、風船系のおもちゃも販売することにした。	4
利用促進策	施設の利用促進に向けた取組みを実践し、効果が得られているか。	水族館の半券サービスは継続して行っている。また券売機に“当たり”確率を付加させ、お菓子販売の促進をしている。	4
広報展開	施設の認知度向上、利用促進に向けた広報展開を積極的に行っているか。またその効果が得られているか。	アティックアートで購入した絵を観覧車にラッピングし注目度アップをしてみた。乗車は安全上出来ないが、来園者からは「ラッピングゴンドラに乗れますか？」の声もあった。	4
情報公開	市民や利用者への情報提供が十分になされているか。	市民への情報は碧南市の広報誌にて提供している。また園内には明石公園のイベントや地域のイベントのチラシを用意して来園者へ情報を提供している。	3
評点計			22

【評点基準】

5	仕様書や事業計画書等に定める取組みを大きく上回っている
4	仕様書や事業計画書等に定める取組みを上回っている
3	仕様書や事業計画書等に定める取組みを概ね適正に行っている
2	仕様書や事業計画書等に定める取組みが概ね適正に行われているが、改善点がある
1	仕様書や事業計画書等に定める取組みが行われていない

【利用者サービス・情報発信に関する評価・課題設定】

感染拡大防止対策のため、“密”になりがちな遊具利用する際に「マスク着用」のPRを園内及び各遊具にも掲示してあっても、未着用で来園される方とのクレームが発生していた。
これについては、自意識のモラルの問題のため、丁寧に説明するしかないと思う。
電話での問合せには、最後に「マスク着用」のお願いを添えるようにしている。

自己評価 (4)事業

点検項目	評価基準	評価	評点
設置目的との適合	施設の設置目的や事業計画書に沿った事業を計画的に展開できているか。	建物の構造、敷地の形状や資金面で、一部展開が遅れている。	2
事業内容のクオリティ	出演者や演出等に工夫があり、来園者や参加者をより満足させられる内容となっているか。	年明けは、まだコロナ禍のため“密”になるような事業無いようにならないように配慮し、写真撮影はその時だけマスクを外して撮影して良いとした結果、評価していただいた言葉をかけてくれた来園者もいた。	4
数値目標の達成度	数値目標(来園者数、収支等)が十分に達成できているか。	緊急事態宣言の解除後、コロナ禍ではあるが屋外施設ということもあり、徐々に来園者が増加してきた。	3
実施目的の達成度	実施目的が十分に達成できているか。	指定管理者としての運営はできているが、まだまだ改善点がある。	2
評点計			11

【評点基準】

10	仕様書や事業計画書等に定める取組みを大きく上回っている
8	仕様書や事業計画書等に定める取組みを上回っている
6	仕様書や事業計画書等に定める取組みを概ね適正に行っている
4	仕様書や事業計画書等に定める取組みが概ね適正に行われているが、改善点がある
2	仕様書や事業計画書等に定める取組みが行われていない

【事業に関する評価・課題設定】

新型コロナの状況や気象状況にも関係するが、「ナイト営業」も集客収益が見込めると感じたので、
今後も検討して行きたい。

自己評価 (5)地域貢献

点検項目	評価基準	評価	評点
備品・資材等の調達	備品・資材等について、地元からの調達に配慮できているか。	専門部品、資材以外は地元及び近隣企業に声掛けし、地元活性の促進を図っている。	4
委託先の選定	委託先について、地元の企業や団体の活用に配慮できているか。	できる限り地元企業を優先に見積発注をし、予算内で合意を得た企業に委託している。	3
市民の雇用・参画	施設や事業の運営において、市民の雇用や参画を行っているか。	アルバイト採用面において、地元大学生、高校生の応募があり、採用出来ている。 アティックアートの作品を展示することで、作者の方たちに喜んでもらえたと思う。	5
近隣住民・市民への配慮	近隣住民や市民に配慮した運営を行うとともに、地域への貢献が行えているか。	国道側の遊歩道の植栽剪定を行って、「明るい散歩道」になるよう心掛けた。	4
シティーセールス	地域の魅力の一つとして、市外へのPRを行っており、シティーセールスに繋がっているか。	東浦イオンのフードコート内に、動画広告を掲示し周辺地域へのPRを行っている。 アティックアートの関係からメディア報道も数回あり、公園の知名度アップになったと思う。	5
評点計			21

【評点基準】

5	仕様書や事業計画書等に定める取組みを大きく上回っている
4	仕様書や事業計画書等に定める取組みを上回っている
3	仕様書や事業計画書等に定める取組みを概ね適正に行っている
2	仕様書や事業計画書等に定める取組みが概ね適正に行われているが、改善点がある
1	仕様書や事業計画書等に定める取組みが行われていない

【地域貢献に関する評価・課題設定】

令和3年度は、近隣住民と一緒に活動できる「防災訓練」を計画して、地域との連携を図って行きたい。

自己評価 (6)利用状況・財務状況

点検項目	評価基準	評価	評点
利用状況	入場者数や稼働率等の利用状況について、事業計画書通りの成果が得られているか。	コロナ禍で外出自粛が多い中、春の暖かな陽気になるにつれて来園者が多く訪れ、屋外施設と言うこともあり、利用状況も回復しつつある。	4
収入状況	収支予算に基づき、必要な収入が確保されているか。	2月中旬ぐらいから段々と気温が上がり、来園者の増加が見えてきた。それに伴い、売店お菓子の販売が好調に推移している。	3
支出状況	収支予算に基づき、予算の範囲で適切な支出が行われているか。 施設運営に不要な経費の支出がないか。	建物の老朽化に伴う支出、新たに発見された危険箇所の対策で支出が多かった。	1
収入増への取り組み	収入増に向けて、施設や事業のPR等が積極的に行えているか。	昨年、「ナイト営業」を2回実施した結果が好評で、令和3年度はもう少し実施回数を増やす計画をしてみる。	5
支出減への取り組み	経費の削減について、工夫がなされているか。	閑散期に、遊具清掃及びメンテナンスを行い、支出減になるように努力する。	3
適正な経理処理	適正に経理処理が実施されているか。	日々の売上げを2、3人の手により確認を行い、間違いのないように集計を行っている。	3
評点計			19

【評価基準】

5	仕様書や事業計画書等に定める取組みを大きく上回っている
4	仕様書や事業計画書等に定める取組みを上回っている
3	仕様書や事業計画書等に定める取組みを概ね適正に行っている
2	仕様書や事業計画書等に定める取組みが概ね適正に行われているが、改善点がある
1	仕様書や事業計画書等に定める取組みが行われていない

【利用状況・財務状況に関する評価・課題設定】

人件費のかからないバッテリーカーの利用が、特に土日祝日は多く見込めるため、台数を多く出せるようメンテナンスをしっかりとしていく必要がある。
しかし、バッテリーそのものは新品から使用しても1年が限界だとわかり、そこがこれからの課題である。

令和2年度 外部モニタリング報告書

対象施設名	明石公園
対象期間	令和2年 4月1日～令和 3年 3月31日
点検日	令和 3年 3月 4日
点検者名	元碧南市役所 総務部長
	山田 忍 様

点検結果	C+	判定 (115 点／200点満点)
------	----	--------------------

(参考:判定ランク)

S	181～200点	A	161～180点	B+	141～160点	B-	121～140点以下
---	----------	---	----------	----	----------	----	------------

C+	101～120点	C-	81～100点	D	41～80点	E	40点以下
----	----------	----	---------	---	--------	---	-------

自己評価 (1)事業

点検項目	評価基準	評価	評点
設置目的との適合	施設の設置目的や事業計画書に沿った事業を計画的に展開できているか。		3
事業内容のクオリティ	遊園地は子供たちに親しまれ、安心・安全かつ安定的な公園運営がされているか。	夏場にプールを設置したりナイト営業をしたりしたことは評価できる。	4
数値目標の達成度	数値目標(来園者数、収支等)が十分に達成できているか。		3
継続的な改善活動	前回の指摘事項が改善されているか。 R2年度:重点項目 ・職員の挨拶、態度が良くない。	職員が明るく笑顔であいさつをしてくれている。	4
評点計			14

【評点基準】

5	仕様書や事業計画書等に定める取組みを大きく上回っている
4	仕様書や事業計画書等に定める取組みを上回っている
3	仕様書や事業計画書等に定める取組みを概ね適正に行っている
2	仕様書や事業計画書等に定める取組みが概ね適正に行われているが、改善点がある
1	仕様書や事業計画書等に定める取組みが行われていない

【事業に関する評価・課題設定】

自己評価 (2)施設運営

点検項目	評価基準	評価	評点
人員配置・組織運営	適切な人員配置が行われているか。 必要な資格や経験を有しているか。 組織が円滑に運営されているか。		3
職員研修	職員の資質向上のための研修、教育、評価が行われているか。	職員のあいさつや態度が明るくなったことは研修の成果と思われる。	4
施設の利用提供・料金徴収・減免	条例等に基づく開館が遵守されているか。 指定管理者として適切な利用提供(料金の徴収・減免・還付含む)が行えているか。		3
公共性・平等性の確保	特定利用者を優遇・制限していないか。 ユニバーサルサービスへの取組みがなされているか。		4
個人情報保護・秘密保持	個人情報や管理上の秘密管理を行えているか。 責任体制や管理方法が明確になっているか。		3
利用者の安全対策	危険個所の把握や対応マニュアルの策定、緊急対応訓練等、事故防止や安全確保のための対策が講じられているか。		3
緊急・災害時への対応	緊急・災害時の対応マニュアルや連絡体制、必要備品が整備されているとともに、避難訓練等、必要な取組みが行われているか。		3
保険・協会等への加入	適切な保険に加入しているか。 各種協会等への加入が適正に行われているか。		4
評点計			27

【評価基準】

5	仕様書や事業計画書等に定める取組みを大きく上回っている
4	仕様書や事業計画書等に定める取組みを上回っている
3	仕様書や事業計画書等に定める取組みを概ね適正に行っている
2	仕様書や事業計画書等に定める取組みが概ね適正に行われているが、改善点がある
1	仕様書や事業計画書等に定める取組みが行われていない

【施設運営に関する評価・課題設定】

自己評価 (3)施設管理

点検項目	評価基準	評価	評点
施設点検・修繕	仕様書・計画書等に基づき、適切に点検、必要な修繕が行われているか。		3
清掃・外溝管理の実施	事業計画書等に基づき、利用者が快適に利用できるよう、施設の清掃や整理整頓が行えているか。 外溝・植栽についても適切に管理されているか。		4
消防設備の保守管理	消防に関する各種手続が適切に行われているか。 法令・仕様書等に基づき、適切に点検・管理が行われているか。 避難経路に障害物が置かれていないか。		3
光熱水費の使用状況	施設の利用状況等に応じて、適切な使用量となっているか。 省エネに関する取組みが行われているか。		3
報告書等の管理・提出	各種計画書・報告書が遅延・不備なく提出されているか。適切に管理されているか。		3
備品の管理状況	備品に過不足がなく、適切に管理されているか。		3
外部委託先の選定・管理	効率的な外部委託が実施されているか。 外部委託先を適切に選定しているか。 委託先の業務管理を適切に行えているか。		4
評点計			23

【評点基準】

5	仕様書や事業計画書等に定める取組みを大きく上回っている
4	仕様書や事業計画書等に定める取組みを上回っている
3	仕様書や事業計画書等に定める取組みを概ね適正に行っている
2	仕様書や事業計画書等に定める取組みが概ね適正に行われているが、改善点がある
1	仕様書や事業計画書等に定める取組みが行われていない

【施設管理に関する評価・課題設定】

園内巡視をした時、遊具のきれいさ、樹木の剪定の適切さは、とても評価できた。
ただ、遊具のある西と桜の東をつなぐ歩道橋の路面が劣化しているので、早期の修繕を市に望みたい。

自己評価 (4)利用者サービス・情報発信

点検項目	評価基準	評価	評点
利用者満足度の把握	アンケート調査や意見箱などにより、利用者からの意見や苦情等を把握し、施設運営に反映する仕組みが整っているか。		2
利用者からの意見への対応	利用者から頂いた意見や苦情などに対し、迅速かつ的確に対応できているか。		3
利用者満足度向上の取組み	利用者満足度を高めるための取組みを実践しているか。		4
利用促進策	施設の利用促進に向けた取組みを実践し、効果が得られているか。	夏場のプール、ナイト営業は子供の意向を良くくんだ取り組みと思う。	4
広報展開	施設の認知度向上、利用促進に向けた広報展開を積極的に行っているか。またその効果が得られているか。	SNSの活用は小さな子供をもつ母親の行動をくんだ良い取り組みと思う。	4
情報公開	市民や利用者への情報提供が十分になされているか。		3
評点計			20

【評点基準】

5	仕様書や事業計画書等に定める取組みを大きく上回っている
4	仕様書や事業計画書等に定める取組みを上回っている
3	仕様書や事業計画書等に定める取組みを概ね適正に行っている
2	仕様書や事業計画書等に定める取組みが概ね適正に行われているが、改善点がある
1	仕様書や事業計画書等に定める取組みが行われていない

【利用者サービス・情報発信に関する評価・課題設定】

噴水のある池は、幼児が水遊びできるように改良すると、より子ども達に喜ばれると思われる。

市内には、幼児が水遊びできる施設がないから。

自己評価 (5)地域貢献

点検項目	評価基準	評価	評点
備品・資材等の調達	備品・資材等について、地元からの調達に配慮できているか。		3
委託先の選定	委託先について、地元の企業や団体の活用に配慮できているか。		3
市民の雇用・参画	施設や事業の運営において、市民の雇用や参画を行えているか。		4
近隣住民・市民への配慮	近隣住民や市民に配慮した運営を行うとともに、地域への貢献が行えているか。		4
シティーセールス	地域の魅力の一つとして、市外へのPRを行えており、シティーセールスに繋がっているか。		3
評点計			17

【評点基準】

5	仕様書や事業計画書等に定める取組みを大きく上回っている
4	仕様書や事業計画書等に定める取組みを上回っている
3	仕様書や事業計画書等に定める取組みを概ね適正に行っている
2	仕様書や事業計画書等に定める取組みが概ね適正に行われているが、改善点がある
1	仕様書や事業計画書等に定める取組みが行われていない

【地域貢献に関する評価・課題設定】

自己評価 (6)利用状況・財務状況

点検項目	評価基準	評価	評点
利用状況	入場者数や稼働率等の利用状況について、事業計画書通りの成果が得られているか。	コロナ禍では、利用者増を目論むこと自体悪いことと捉えられる前代未聞の事態だった。	1
収入状況	収支予算に基づき、必要な収入が確保されているか。		2
支出状況	収支予算に基づき、予算の範囲で適切な支出が行われているか。 施設運営に不要な経費の支出がないか。		2
収入増への取組み	収入増に向けて、施設や事業のPR等が積極的に行っているか。		3
支出減への取組み	経費の削減について、工夫がなされているか。		3
適正な経理処理	適正に経理処理が実施されているか。		3
評点計			14

【評点基準】

5	仕様書や事業計画書等に定める取組みを大きく上回っている
4	仕様書や事業計画書等に定める取組みを上回っている
3	仕様書や事業計画書等に定める取組みを概ね適正に行っている
2	仕様書や事業計画書等に定める取組みが概ね適正に行われているが、改善点がある
1	仕様書や事業計画書等に定める取組みが行われていない

【利用状況・財務状況に関する評価・課題設定】

2020年は、コロナ禍で前代未聞の年であった。
人を集めない人が集まらないようにするのが、世の中全体の考えであったので、大きなジレンマを感じながらの運営であったと酌量する。