

明石公園指定管理者事業
平成31年度 審査委員会報告書
平成31年4月1日～令和元年9月20日

令和元年10月1日

明石公園指定管理者
碧南コンセッション

目次

1. 管理運営目標・実績	P 1
2. 人員配置計画・実績	P 2
3. 業務実施計画・実績	P 5
4. 業務実施計画・実績 【自主事業】	P 12
5. 広報計画・実績	P 15
6. 協力事業	P 17
減免の取扱いに関する計画・実績	
7. その他実績報告(重点のみ)	P 18

1. 管理運営目標・実績

■平成31年度の管理運営目標を下記のとおり設定し、
定期的な検証・計画の見直しを行います。

(1)【平成31年度 管理運営目標】

項目	過去実績 (*1)	今年度目標	今年度実績 9/20時点	参照
遊具利用回数	1,107,551人回	1,180,000人回	481,658人回 目標達成率40.8%	資料2 1-(1)
利用料金収入	86,043,300円	92,592,600円	38,434,300円 目標達成率41.5%	資料2 3-(1)
ホール利用収入		71,680円	6,680円 目標達成率9.3%	
利用者満足度 (*2)	80.8% 83.5% 197/236人	86.5% 前年比+3%	80.8% 80.9% 164/245人 198	資料5 Q4
碧南市内利用者	9.7% 23/236人	13% 前年比+3%	13.1% 32/245人	資料5 Q3

*1 : 実績値は明石公園指定管理者募集時点の
公開実績値として平成28年度で比較

*2 : 【参考資料】明石公園アンケート(平成28年度)公開実績
満足度=リピート率と考え 2回以上を計測

2. 人員配置計画・実績

■適正な明石公園管理運営を行うための人員について、労働基準法等の関係法令を遵守し、適切な管理を行います。

(1)初年度重点実施事項

- ①お客様を第一に考える「お客様ファースト」の意識浸透を図ります。
- ②安全を優先する組織内関係の構築を図ります。
- ③組織内や構成企業及び碧南市役所との連携を円滑に行い、情報共有できるコミュニケーション活動を図ります。

<役職構成>

役職	業務内容	人数	勤務形態	人員異動
園長 【統括責任者】	施設全体マネジメント	1名	常勤	無
副園長 【施設管理統括】	園長補佐、施設管理責任者統括	1名	常勤	無
施設管理責任者	施設維持管理、遊具運行管理	1名	常勤	無
遊具運行責任者	遊具運行管理、 遊具の整備・点検	1名	常勤	有
防火管理責任者	法令講習受講し訓練等を主導	兼務	常勤	無
総務・管理責任者	発券、施設案内、園内放送	2名	常勤	無
事業企画担当者	各事業展開をコーディネート	1名	非常勤	無
外部業務監査員	モニタリング、 事業運営監査、指導	1名	非常勤	無

異動は1名ありましたが、7月から施設管理責任者の増員1名及び必要時にグループ企業から応援増員延べ35名を行い対応しました。

2. 人員配置計画・実績

(2)教育受講者による適正配置を行います。

<各遊具の人員配置>

遊具名	平日	土曜日・春休み		日曜・祝日・GW・正月・盆	
	遊具担当者 (運転者)	遊具担当者 (運転者)	補助者	遊具担当者 (運転者)	補助者
おとぎ列車	1名	2名	1名	2名	1名
エアファイター	1名	2名	1名	2名	1名
サイクル モノレール	1名	2名	2名	2名	2名
メリーゴー ラウンド	1名	1名		1名	
ゴーカート	2名	1名	6名	1名	7名
観覧車	1名	2名		2名	1名
キッズ コースター	1名	2名	1名	2名	1名
パターゴルフ	コースター と兼務		1名		1名
券売窓口・ 事務室受付	2名	2名		2名	
計	10名	14名	12名	14名	14名

業務水準書に規定する人員数で確実に配置運営いたしました。

2. 人員配置計画・実績

(3)資格保有者を適正に配置します。

<必須資格>

No	資格名	配置状況	外部委託 企業名
1	普通救命講習 修了者	常勤 2名	構成企業
2	危険物取扱 乙4類	常勤 1名	構成企業
3	昇降機等検査員	非常勤 外部委託	泉陽興業 日立ビルシステム
4	消防設備点検資格者	非常勤 外部委託	浜島防災システム
5	電気主任技術者	非常勤 外部委託	加藤電気工業 日電サービス

上記のとおり適正に配置し運営しております。

(4)職員への公平・平等な利用サービスを提供する体制づくり

個人情報保護に関する基本的な考えを周知教育します。

<個人情報保護の徹底>

No	項目	内容	実施日	備考
1	情報保護規程作成	碧南市個人情報保護条例に基づき作成	平成31年4月 作成済	
2	職員への周知教育	朝礼、会議等で継続的な周知教育を行う	適宜	
3	セキュリティに関する体制構築	コンピューター担当を任命	平成31年4月 任命済	園長と担当者がパスワードを管理

上記の内容で確実に実施しました。

3. 業務実施計画・実績

(1) 利用時間及び休園日

<利用時間>

	区分	利用時間
遊具	3月1日から7月20日まで及び 9月1日から10月31日まで	午前9時から午後5時まで
	7月21日から8月31日まで	午前9時から午後6時まで
	1月2日から2月末日まで及び 11月1日から12月28日まで	午前9時から午後4時まで
ホール	1月2日から12月28日まで	午前9時から正午まで
		午後1時から午後5時まで

上記及び〈休園日〉〈入園料〉〈駐車料金〉いずれも業務水準書及び条例に基づき運営しました。

3. 業務実施計画・実績

(2)維持管理の「質」を向上

①遊具点検

No	項目	内容	実施状況
1	日常点検	点検作業を「ペア作業」とし漏れの無い点検を行い利用者の安全性が向上	実施
2	修理作業	「修理技術講習会」を定期開催し、修理作業の効率化と故障の低減を図る	実施
3	管理	「各種整備マニュアルとパーツリスト」の作成と「在庫部品」の管理で遊具等の停止時間を排除します 「整備業専用プログラム」による点検・修理履歴を管理します	実施

上記の内容で確実に実施しました。引き続き継続していきます。

②植栽維持管理

No	項目	内容	実施状況
1	剪定	日常園内パトロールで「ヤゴ」時点の枝除去を協議と共に積極的に行いケガや苦情を防止します	実施
2	施肥	通常の寒肥に加え、花の咲き終わりにお礼肥えを「あいくる認定材」で施肥を行い、花付きを向上させる	実施
3	芝	空気注入・散水・施肥を段階的に実施し、緑勢回復を図る	未実施
4	桜	樹勢状況の確認を行い、治療・養生を部分的かつ段階的に行う	令和1年10月 実施予定

【課題】

- ・芝について企画書には記載しましたが、現状と合いません。張替え等の検討を要します。
- ・桜の樹勢回復する樹木を選び、根の養生を行い区画する。

3. 業務実施計画・実績

(3) 安全管理体制【事故・災害・緊急時】の構築

No	項目	内容	頻度	実施状況
1	未然防止	苦情マニュアルの整備と見直し	1回/月	実施
2	"	職員への接遇教育	1回/年	令和2年2月 実施予定
3	"	KY・リスクアセスメント実施	毎日(朝礼時)	実施
4	"	園内・駐車場の点検・巡回	毎日(3回)	実施

No	項目	内容	実施事項	実施状況
1	結果回避	窓口職員による初期対応	接遇教育受講	該当なし
2	"	園長による対応	接遇教育受講 各所への通報	該当なし
3	"	トラブル解決・アフターフォロー	労働基準監督署 との報告・協議	該当なし

No	項目	実施事項	実施状況
1	再発防止	原因調査・再発防止策検討	該当なし
2	"	職員への対策周知・情報共有	該当なし
3	"	マニュアルの再整備	該当なし

朝礼時、各職員へ注意事項を伝えています。現時点で労働基準監督署に報告しなければならないような事案、事故は発生していないため該当なしとしました。

3. 業務実施計画・実績

(4) 管理運営及び事業実施状況等について、定期的な自己点検を行う事で恒常的な改善

<セルフモニタリング及び第三者外部モニタリング>

No	項目	内容	頻度	実施状況	参照
1	四半期セルフモニタリング	年間事業計画に基づく四半期ごとに自己評価	1回/ 四半期	実施	資料6
2	年度セルフモニタリング	年間事業計画に基づく自己評価	1回/年	令和2年 3月実施 予定	
3	エコ活動自主点検	碧のエコプランに基づきエコ啓発活動の状況を点検	1回/年	令和2年 2月実施 予定	
4	第三者外部モニタリング	評価表を用いた協力業者による点検・評価	1回/年	令和2年 2月実施 予定	

(5) 市民・利用者の意見を広く集約し利用促進に向けた改善活動の実施

<意見集約>

No	項目	内容	頻度	実施状況	参照
1	施設利用者アンケート (意見箱)	日々来園される方々頂く意見・要望を記録し改善につなげる	毎日	実施	資料5
2	イベント開催アンケート	イベント参加者及び利用者からの双方向意見を集約する	イベント 開催時	実施	

来園者の意見・要望抜粋

- ・もう少し食べ物屋を増やしてほしい。 6/1 12歳・男性
- ・駐車場がわかりにくかった。 6/29 41歳・女性
- ・乗り物も安くてうれしいです。 7/6 63歳・女性
- ・暑いので水遊びができるとよいです。 8/25 46歳・男性

3. 業務実施計画・実績

(6) サービス水準確保のための各会議を実施

<会議体系>

No	項目	内容	参加者	頻度	実施状況
1	朝礼 ミーティング	毎朝の朝礼で情報共有を行う	スタッフ全員	毎日	実施
2	施設スタッフ 連絡会議	問題点、課題の検討	園長、施設管理者	1回/週	実施
3	明石公園 連絡会議	情報共有と問題点・課題の検討	碧南市役所 園長、施設管理者	1回/月	実施
4	事業運営 連絡会議	年度計画に基づく進捗状況や方針の決定を行う	全構成企業代表者 園長、施設管理者	1回/ 四半期	実施

(7) 恒常的な資質向上に向けた人材教育の実施

<職員研修計画>

No	研修・講習名	参加者	頻度	実施状況
1	指定管理者講習会	園長、施設管理者、各責任者	1回/年	令和2年2月 実施予定
2	コンプライアンス研修	全職員	1回/年	令和2年2月 実施予定
3	救命・救急・安全講習・防災訓練	全職員	1回/年	令和1年12月 令和2年2月 実施予定
4	遊戯施設安全管理者講習	園長	1回/年	実施
5	全遊具の操作訓練	運転責任者、 運転担当者	1回/月	実施
6	修理技術講習会	運転責任者、 運転担当者	1回/月	実施

上記の内容で会議、講習を行い明石公園、構成企業、市役所の情報共有を行っています。

3. 業務実施計画・実績

(8) 安心・安全・快適な施設の提供

<施設維持管理業務一覧>

No	点検業務名	内容	頻度	実施状況
1	日常清掃	各床面掃き掃除、吸い殻、紙くず処理、トイレ清掃、敷地内清掃 等	開園日 毎日	実施
2	〃	エクステリアマットの交換	24回/年	実施
3	定期清掃	ガラス清掃	2回/年	実施
4	〃	床面Pタイル清掃	5回/年	実施
5	〃	床面磁器タイル清掃	5回/年	実施
6	一般廃棄物 収集運搬	可燃ゴミ	4月～11月2回/週 12月～3月1回/週	実施
7	〃	不燃ゴミ	1回/週	実施
8	〃	資源ゴミ	1回/月	実施
9	自動扉保守 点検	自動扉2基	4回/年(6.9.12.3月)	実施
10	消防用設備 点検	消火器、誘導灯、自火報、非常放送設備機器点検及び総合点検	2回/年 9月機器点検 3月総合点検	実施
11	自家用電気 工作物保安 管理	月次点検 需要設備	1回/隔月	実施
12	電話交換設備保守及び 障害修理	電話交換設備保守点検及び障害修理	1回/月	実施
13	管理棟警備	電子警報警備、無巡回警報セットから解除まで、保障含む	毎日	実施

上記の内容で確実に実施しました。引き続き継続していきます。

3. 業務実施計画・実績

<施設維持管理業務一覧> 前ページからのつづき

№	点検業務名	内容	頻度	実施状況
14	機動巡回警備	明石公園敷地内 夜間不定時1回巡回	随時	実施
15	駐車場警備	誘導・案内・場内整理	随時	実施
16	植栽管理	園内清掃、除草、 かん木刈込、芝生刈込	定期及び随時	実施
17	フォークリフト 特定自主検査	フォークリフト 特定自主検査	1回/年	令和2年 3月実施 予定
18	エレベーター 保守点検	エレベーター フルメンテナンス	4回/年(6.9.12.3月)	実施
19	からくり時計塔 保守点検	クリーニング、グリスアップ、 制御部品、キズ、クラック 等	2回/年(9.3月)	実施

【課題】

- ・駐車場の誘導・案内・場内整理としてゴールデンウィーク交通誘導員を配置しました。
しかし人員の不足により、来園者及び近隣住民に迷惑をかけてしまいました。
今後はこのようなことがないように、状況に応じて人員配置を検討します。
- ・植栽管理での剪定は仕様が高さ1.8m以下となっています。
しかし1.8m以上の樹木が多く景観が悪い上に、落葉による清掃業務の増加や、
ゴーカートコースへの影響も多いため処理したいが、費用面から着手できていません。
仕様及び基準の変更協議が必要。

4. 業務実施計画・実績【自主事業】

(1) 実施事業

①31年度 施設整備

No	事業名	内容	実施状況	参照
1	新・売店建設	新たな売店の設計・確認申請・建設を行う	令和2年1月 完成予定	
2	SL売店建設	自走式遊具のプラットフォーム兼売店施設の建設を行う	令和1年12月 完成予定	
3	受付施設の改修	パターゴルフ受付所を飾りつけ改修し、売店機能を持たせる	令和2年3月 完成予定	
4	遊具の提供	新施設として遊具の増設を行う	実施	資料2 4-(1)
5	〃	雨天時対応として屋内遊具の設置	実施	資料2 4-(1)
6	防犯カメラ設置	駐車場及び園内に設置する	実施	資料2 4-(2)
7	自販機設置	自動販売機の園内設置	実施	資料2 4-(3)

②31年度 飲食提供

No	事業名	内容	実施状況	参照
1	軽飲食の提供	新・売店店舗での窓口販売	令和2年3月 実施予定	
2	〃	生田フードによる弁当等の販売	実施	資料2 3-(7)
3	〃	キッチンカーの配置(平日) 〃 (祝日、イベント時)	実施	資料2 3-(8)
4	〃	ワゴンショップによる飲食品提供	実施	資料2 2-(6)
5	〃	SL売店での提供	令和1年12月 実施予定	
6	駄菓子提供	新・売店店舗での窓口販売	令和2年3月 実施予定	

上記の内容で実施、計画しています。

4. 業務実施計画・実績【自主事業】

(1)実施事業

③31年度 市民協働

No	事業名	内容	実施状況	参照
1	明石公園マルシェ	碧南ブランドの出店と情報発信	実施	資料2 2-(2)
2	地域プロジェクト	地元企業訪問による協賛依頼	実施	資料2 2-(4)(7)
3	地元企業広告	駐車場等の敷地を有効利用 地元企業訪問による協賛依頼	交渉中	
4	商業施設誘致	明石公園周辺の土地開発の提案	交渉中	
5	ボランティア団体との事業企画	各団体への訪問と企画検討	令和1年 12月 実施予定	
6	産・学連携事業	市内 大学生・高校生の保育ボランティアを構築する学校訪問	令和1年 9月 実施予定	
7	地元消防団訓練	地元消防団の訓練実施	実施	資料2 5-(7)

④31年度 利用促進

No	事業名	内容	実施状況	参照
1	碧南広報大使事業	明石公園PR 所属事務所との交渉	交渉中	
2	グッズ販売事業	マイねこ、キーホルダー	実施	資料2 3-(2)(3)
3	縁日遊具	ボールすくい、水ヨーヨー釣り 等	実施	資料2 3-(4)(5)
4	体験・工作教室	うちわ、コースター、段ボールクラフト等	実施	資料2 2-(6)

【課題】

交渉中の事業についても今年度中に実施できるように計画を進めていきます。
また、交渉を進める中で実施が困難と判断した場合、早急に代替案を計画及び報告します。

4. 業務実施計画・実績【自主事業】

(1)実施事業

⑤31年度 イベントサービス

No	事業名	内容	実施状況	参照
1	お正月特別行事	餅つき/キャラクターショー/ 交通防犯イベント	令和2年1月実施予定	
2	体験学習	親子サッカー教室	平成31年4月実施 令和2年3月実施予定	資料2 2-(2)
3	〃	セグウェイ体験教室	令和2年3月実施予定	
4	体験学習	工作体験教室	令和1年7月実施	資料2 2-(6)
5	春休みイベント	野点茶会	令和2年3月実施予定	
6	オープニング イベント	オープニングセレモニー	平成31年4月実施	資料2 2-(1)
7	こどもの日、 GWイベント	キッズダンスフェスティバル/ フリーマーケット/キャラクター ショー	令和1年5月実施	資料2 2-(2)
8	七夕まつり	七夕アコースティックコンサート 七夕短冊の飾りつけ	令和1年7月実施	資料2 2-(4)
9	夏休みイベント	フラダンスフェスティバル	令和1年8月実施	資料2 2-(6)
10	SWイベント	小中学校吹奏楽フェスティバル フォトコンテスト、親子写生大会	令和1年9月実施予定	
11	達成記念行事	3300万人達成記念行事	令和1年9月実施予定	

当初の計画から変更したイベントもありますが、上記の内容で実施、計画しています。

No.2 →開催予定9月から4月に変更し実施

No.4 →開催予定2月から7月に変更し実施

No.9 →フラダンス、フラメンコ発表会からフラダンスのみに変更し実施

No.5 →春に小学校、秋に中学校の発表会から9月に合同イベントとして開催予定

No.10 →台風接近のため中止

5. 広報計画・実績

多くの方々に施設を利用し、楽しんでいただく事を分かりやすく周知します

No.	項目	内容	頻度	実施状況
1	WEBサイト SNSの活用	明石公園WEBサイトを継承し Facebook等のSNSの活用	随時	実施
2	定期広報誌 の刊行	当公園主催イベント情報や団体紹介等を記載した定期広報誌をスポンサーを獲得し刊行	1回～2回 /年	未実施
3	市内施設や団体・ 店舗・企業等との 連携体制	・市内、市外の関係施設と相互的に広報協力を行える体制強化 ・市内各種団体や店舗・企業等への渉外営業活動の強化	随時	実施
4	地域メディア等の 活用・パブリシティ の誘致	・新聞やフリーペーパー等、地域メディアとの繋がりを有効活用し、ターゲットに応じた媒体選定、広告記載を行うとともに、各種イベントの実施に当たっては、パブリシティの誘致の取り組み ・イベント内容によっては、メディアによる中継や共催事業等の企画	随時	実施
5	施設活用・地域 イベントとの連携	・市民が集う場所となるイベント等を行い、市民が集まる集客展開 ・市民の活動やスポーツ・文化的取組を積極的に誘致し、賑わい創出を担いつつ明石公園広報の実施	随時	実施

No.1 ⇒WEBサイトの活用を行い、4月から88,000件のアクセスをいただいています。
また、Facebookを開設し、新しい情報発信に努めているところです。

No.2 ⇒オープニングイベントをはじめとする各イベントごとの広報として開催チラシを作成し、
市内外の施設へ訪問配布を実施しました。
課題 定期広報誌はスポンサーの獲得を行い、残り半期で作成・発刊を計画しています。

No.3 ⇒碧南市芸術文化ホール、刈谷市のフォークバンドの協力を得て七夕アコースティックコンサートの開催を行い、各出演者のブログやFacebookへの情報提供を行っていただきました。
西三河ミルクセンター様、七福醸造様のご協力を得て、来場されるお子様向けのイベントの開催や商品販促事業の展開を実施しました。

No.4 ⇒中日新聞、KATCHIによる取材、情報誌TENITEO・東海じゃらんなどに情報提供を行いました。
また、株式会社福利厚生倶楽部中部との提携で、明石公園の情報掲載とクーポン券の提供を行うこととしました。

No.5 ⇒碧南高校商業科の生徒による授業の一環として、明石公園の動画作成の撮影会を実施しました。またイベントの企画などを取り入れてもらうこととしています。

6. 協力事業 減免の取扱いに関する計画・実績

(1)「利用者サービスの向上」、「集客率の向上」、「施設利用率の向上」
3つの向上を常に意識し、従来からの減免サービスを踏襲します

①31年度 利用料金減免

No	条件	サービス内容	実施状況	参照
1	3歳以下の利用者	無料	実施	資料2 1-(2)
2	・身体障害者手帳 ・精神障害者保健福祉手帳 ・厚生労働大臣認定療育手帳 上記の提示により確認	手帳保持者及び 介添者の計2名無料	実施	資料2 1-(2)
3	市内保育園、幼稚園、小学校又は中学校の教育活動の一環として遊具を利用する場合	1名につき 利用券2枚	実施	資料2 1-(2)

上記の協力事業について業務水準書に基づき実施しました。

②31年度 サービス

No	対象	サービス内容	実施状況	参照
1	「広報へきなん」へ無料券掲載	1部につき 利用券4枚	実施	資料2 1-(2) 6-(2)
2	オープニングイベント ゲーム券(水ヨーヨー釣り、ボールすくい) を一度に5枚購入した方に利用券を交付	ゲーム券5枚につき 利用券1枚	実施	資料2 1-(2)
3	七福醸造開催イベントに明石公園パンフレットを利用券を付けて配布	パンフレット1部に つき利用券1枚	実施	資料2 1-(2) 6-(4)

上記の協力事業について利用券を交付し、利用促進のため実施しました。

6. 協力事業 減免の取扱いに関する計画・実績

③31年度 利用促進

No	対象	サービス内容	実施状況	参照
1	有料遊具利用回数が100万人回を達成する毎に記念事業を実施する	対象者に記念品プレゼント	令和1年9月実施予定	
2	碧南海浜水族館 入館券の半券を提示した場合、回数利用券1冊につき利用券を交付	1冊につき利用券2枚	実施	資料2 2-(8)

9/16時点で遊具利用回数が3300万人回を達成したため、9/28に記念事業の実施を計画しています。市長及び各構成企業役員を招き、大々的に行います。

④31年度 協力事業

No	事業内容	サービス内容	実施状況	参照
1	ふるさと応援寄附金関連事業	遊具を無料で貸切利用	実施	資料2 5-(9)
2	桜祭り	ぼんぼり設置、撤去	実施	資料2 5-(1)
3	交通教室	市内の保育園、幼稚園、小学校から交通教室実施の申出があった場合、施設の一部を優先的に貸し出す	実施	資料2 5-(3)
4	遠足、学校等の活動	市内の保育園、幼稚園、小学校又は中学校の活動の一環として遊具を利用する場合は、使用料を減免する	実施	資料2 5-(4)
5	チャレンジデー	クイズラリーを実施、正解者には遊具利用券を配布	実施	資料2 5-(6)
6	消防団の訓練	市内消防団から申出があった場合、施設の一部を貸し出す	実施	資料2 5-(7)

上記の協力事業について業務水準書に基づき実施しました。

7. その他実績報告(重点)

(1) 利用者に満足していただくため、当初の計画を一部変更し実施したもの
または実施が困難と判断した計画の代替案について報告します

No	項目	実施状況	計画・実績
1	軽飲食の提供	実施	キッチンカーの出店は土、日、祝日及び繁忙期のみだったが、平日も1台以上出店を行っている
2	イベント服の着用 習熟度の見える化	実施	イベント開催時に着用した。 イベント服に習熟度の表示を行う計画だったが、イベント以外でも見える化を行うため、表示を名札に変更
3	平日昼の営業 条例変更への対応	実施	以前は平日は12時から13時まで遊具の運転を休止していたが、昼の時間も遊具を運転している
4	冷温風機設置	実施 一部未実施	夏期の気温上昇による不快感を解消するため冷風機を設置したが、冷風機のみでは対処できなかった 対策としてミストを園内各所に設置し、来園者の不快感を解消するために努めた 課題 スポンサーの獲得を行い、協賛広告をいれて設置する
5	パトロールカーによる巡回	中止 計画変更	園路幅が狭く計画していたパトロールカーでは巡回が行えない 代替案として小回りの利く自転車又はセグウェイを購入して巡回を行う

7. その他実績報告(重点)

(2) 利用者に満足していただくため、利用者からの意見に対して
どのように対応するか検討し、全職員へ周知教育します

No	苦情内容	対応方法
1	お金を入れたが遊具が動かない (バッテリーカー、メロディーペット、室内遊具)	一度返金を行い、動作確認を行い 動作に問題なければそのまま利用してもらう 【周知事項】 原因として硬貨を正しく読み取れなかった場合、 バッテリー切れもしくは電源の入れ忘れの可能性 が高いので確認をする 原因がわからない場合は故障中の表示を行い 建物の角に寄せる
2	木の根が剥き出しになっていて踏くので 危険	市役所に依頼済
3	煙草のにおいが気になる	設置場所の変更、撤去は市役所との協議が必要 の為、対応できていない 【協議】 R2年4月か園内禁煙を市役所と協議中
4	スタッフの対応が悪い (18:00までの開園時間なら18:00にも遊具に 乗せろ)	朝礼時に全体に注意を促す (閉園2分前の対応について) (周知事項) 閉園アナウンスと時間内は乗車させる
5	8/19ふるさと納税貸切利用の関係で明石 公園が締切になっているがどうということか	養護施設の利用のため他の者の侵入を防ぐた めに締切った 苦情が出たため次回からは、市役所の指導のも と特別営業を行う
6	・チケットが足りなくなった時に現金で対応 してくれないか ・管理棟以外でもチケット販売してほしい	直接現金で対応することはできない チケット販売は管理棟のみなので、 管理棟へ行くように伝える

7. その他実績報告(重点)

(2) 利用者に満足していただくため、利用者からの意見に対して
どのように対応するか検討し、全職員へ周知教育します

No	報告内容	対応方法
1	ゴーカートコース内にタバコの吸い殻が大量に散乱されていた。	開園前の園内点検と清掃時に発見 園長に通報し、スタッフによる清掃
2	ゴーカートコース内にタバコの吸い殻と ウイスキーの空瓶が割られた状態で散乱 されていた	同上
3	噴水池に大量のタバコが廃棄されていた	同上
4	観覧車前のステージとその周辺にタバコ が大量に廃棄されていた	同上
5	東のトイレ(障がい者用)トイレトペー パーが燃やされていた。コゲ程度	清掃時に発見 市役所に通報 (周知事項) 園内パトロールの重点箇所指定し重点的に 行った

上記の報告事項は、全て清掃処理で対応できたので「通報」は行わなかった。

碧南警察と個別相談し、パトロール時に注視して頂くように依頼した。

明石公園指定管理業務

審査委員会報告参考資料

平成31年 4月1日

～ 令和元年 9月20日

碧南コンセッション

業務実績（平成31年4月1日～令和元年9月20日）

1 遊具利用回数

(1) 遊具別利用数(人回)

遊具名	有料	無料	今年度計	前年度計
おとぎ列車	46,983	21,712	68,695	67,921
エアファイター	38,235	11,094	49,329	53,951
サイクルモノレール	33,382	6,121	39,503	40,797
メリーゴーランド	45,380	20,108	65,488	65,908
ゴーカート	73,744	17,755	91,499	90,080
観覧車	42,264	13,392	55,656	58,508
キッズコースター	50,848	6,334	57,182	57,185
パターゴルフ	6,412	252	6,664	6,758
バッテリーカー	19,780		19,780	19,354
メロディペット	13,212		13,212	14,041
室内遊具	14,650		14,650	16,678
計	384,890	96,768	481,658	491,181

(2) 無料利用詳細(人回)

幼児 (3歳以下)	身障者	広報券	招待券	碧南市	その他	計
76,412	8,310	9,122	893	294	1,737	96,768

その他

・オープニングイベント配布遊具利用券	9人回	・市内遠足減免	304人回
・七福醸造開催イベント配布遊具利用券	27人回	・交通教室後遊具利用	266人回
・ふるさと納税貸切利用	1,089人回		
・市内学校の活動の一環として遊具を利用	42人回		

2 利用促進事業

(1) オープニングイベント

4月6日・7日

ビンゴ大会、delaライブ、着ぐるみショー、記念風船配布

(2) ゴールデンウィーク特別事業

4月27日～5月6日

マルシェ、delaライブ、回数券購入者プレゼント、ふわふわ海賊船、ニュースポーツ体験
親子サッカー教室、親子かけっこ教室、キャラクターショー、キッズダンスフェスティバル

(3) フリーマーケット

5月12日

(4) セタ特別事業

7月1日～7月7日

セタ飾り設置、アコースティックライブ、西三河ミルクセンター提供イベント

(5) やってみりん祭

7月13日

よさこい祭り

(6) 夏休み特別事業

7月23日～8月31日 閉園時間18時に延長

クラフト教室、フラダンスフェスティバル、ワゴンショップ販売
交通教室開放、冷風機設置

(7) 福引大会 七福醸造株式会社協賛

9月14日

(8) 回数券購入時に海浜水族館入館券の半券を掲示された方へサービス

発券枚数 820枚

(9) 回数券大口購入者へのサービス

発券枚数 720枚

3 明石公園売上報告

(1) 遊具利用収入(円)

利用料金収入	今年度売上	前年度売上
普通利用券(¥100)	2,578,700	2,527,400
回数利用券(¥1,000)	31,091,000	30,808,000
バッテリーカー(¥100)	1,978,000	1,935,400
メロディーペット(¥100)	1,321,200	1,404,100
室内遊具(¥100)	1,465,400	1,667,800
計	38,434,300	38,342,700

(2) オリジナルキーホルダー販売

1個 100円 売上個数 3,084個

(3) マイねこ・マイいぬ販売

1個 200円 売上個数 163個

(4) 水ヨーヨー釣り

1回 100円 実施回数 30回 利用回数 1,860人回

(5) スーパーボールすくい

1回 100円 実施回数 31回 利用回数 2,374人回

(6) 綿菓子販売

1本 100円 売上本数 266本

(7) 生田フートの弁当販売

販売個数 2,555個

(8) キッチンカー出店

出店台数 216台

(9) お菓子販売

1個 50円 売上個数 341個

(10) 冷凍ドリンク販売

売上本数 ペットボトル飲料 197本 棒アイス 132本

4 施設整備

- (1) 室内遊具提供
固定遊具3台設置 ソフトブロック設置
- (2) 防犯カメラ6台設置
- (3) 自動販売機設置
こぐねドリンク13台契約

5 その他施設利用

- (1) さくら祭り
4月1日～4月7日(3月23日～4月7日)
ぼんぼり設置、撤去
- (2) 人形劇
5月6日、6月1日、9月7日
管理棟2階交通教室利用
- (3) 交通教室
実施回数 33回
- (4) 遠足
実施回数 16回(内3回利用料減免)
- (5) 防犯安全イベント
5月11日
碧南警察署による広報啓発活動
- (6) チャレンジデー
5月29日
クイズラリー 参加者は遊具1回無料 39名
- (7) 市民参加防災訓練
6月16日
北新川防災会主催
- (8) 夏休み水遊び事業
8月18日
ヘキスポスタッフによるにじいろ水遊び
- (9) ふるさと納税貸切利用
8月19日
児童養護施設 オリーブ 78名

6 PR活動

- (1) ホームページ開設(イベント情報等随時更新)
- (2) 広報へきなんにイベント情報を掲載
- (3) 園内掲示板にイベント情報を掲示
- (4) 七福醸造開催イベント時に明石公園パンフレット、無料券配布
- (5) Facebook、Twitter開設

明石公園指定管理業務

業務実施状況

平成31年 4月1日
～ 令和元年 9月20日

碧南コンセッション



No.1

修理技術講習会

遊具点検方法、故障時対応、

修理作業について職員へ指導

資料1 P6・9



No.2

剪定

日常園内パトロール

「ヤゴ」時点の枝除去

資料1 P6



No.3

園内・駐車場の点検・巡回

資料1 P7



No.4

意見集約

施設利用者アンケート

資料1 P8



No.5

日常清掃(ダスキン)

敷地内清掃

資料1 P10



No.6

植栽管理

園内除草・刈り込み

資料1 P11



No.7

からくり時計塔保守点検

クリーニング、グリスアップ等

資料1 P11



No.8

オープニングイベント

開催日 4月6日・4月7日

資料1 P14・15

資料2 P2



No.9

オープニングイベント

オープニングセレモニー

開催日 4月6日

資料1 P14

資料2 P2



No.10

オープニングイベント

イベント服着用

資料1 P18

資料2 P2



No.11

オープニングイベント

イベント服着用

資料1 P18

資料2 P2

28 (日) dela イ

スペシャルライブ

10:30 - 13:00 / 14:00 - 17:00

四鼓券購入の方先着1000名様に景品プレゼント

明石公園

ゴールデンウィークイベント

29 親子サッカー教室

(月)

10:30 - 11:50 / 12:00 - 13:00

14:00 - 15:00 / 15:10 - 16:00

16:10 - 17:00 / 17:10 - 18:00

18:10 - 19:00 / 19:10 - 20:00

20:10 - 21:00 / 21:10 - 22:00

22:10 - 23:00 / 23:10 - 24:00

24:10 - 25:00 / 25:10 - 26:00

26:10 - 27:00 / 27:10 - 28:00

28:10 - 29:00 / 29:10 - 30:00

30:10 - 31:00 / 31:10 - 32:00

32:10 - 33:00 / 33:10 - 34:00

34:10 - 35:00 / 35:10 - 36:00

36:10 - 37:00 / 37:10 - 38:00

38:10 - 39:00 / 39:10 - 40:00

40:10 - 41:00 / 41:10 - 42:00

42:10 - 43:00 / 43:10 - 44:00

44:10 - 45:00 / 45:10 - 46:00

46:10 - 47:00 / 47:10 - 48:00

48:10 - 49:00 / 49:10 - 50:00

50:10 - 51:00 / 51:10 - 52:00

52:10 - 53:00 / 53:10 - 54:00

54:10 - 55:00 / 55:10 - 56:00

56:10 - 57:00 / 57:10 - 58:00

58:10 - 59:00 / 59:10 - 60:00

60:10 - 61:00 / 61:10 - 62:00

62:10 - 63:00 / 63:10 - 64:00

64:10 - 65:00 / 65:10 - 66:00

66:10 - 67:00 / 67:10 - 68:00

68:10 - 69:00 / 69:10 - 70:00

70:10 - 71:00 / 71:10 - 72:00

72:10 - 73:00 / 73:10 - 74:00

74:10 - 75:00 / 75:10 - 76:00

76:10 - 77:00 / 77:10 - 78:00

78:10 - 79:00 / 79:10 - 80:00

80:10 - 81:00 / 81:10 - 82:00

82:10 - 83:00 / 83:10 - 84:00

84:10 - 85:00 / 85:10 - 86:00

86:10 - 87:00 / 87:10 - 88:00

88:10 - 89:00 / 89:10 - 90:00

90:10 - 91:00 / 91:10 - 92:00

92:10 - 93:00 / 93:10 - 94:00

94:10 - 95:00 / 95:10 - 96:00

96:10 - 97:00 / 97:10 - 98:00

98:10 - 99:00 / 99:10 - 100:00

3 (金)

親子でがけっこ教室

10:30 - 11:00 / 11:10 - 11:40

11:50 - 12:20 / 12:30 - 13:00

13:10 - 13:40 / 13:50 - 14:20

14:30 - 15:00 / 15:10 - 15:40

15:50 - 16:20 / 16:30 - 17:00

17:10 - 17:40 / 17:50 - 18:20

18:30 - 19:00 / 19:10 - 19:40

19:50 - 20:20 / 20:30 - 21:00

21:10 - 21:40 / 21:50 - 22:20

22:30 - 23:00 / 23:10 - 23:40

23:50 - 24:20 / 24:30 - 25:00

25:10 - 25:40 / 25:50 - 26:20

26:30 - 27:00 / 27:10 - 27:40

27:50 - 28:20 / 28:30 - 29:00

29:10 - 29:40 / 29:50 - 30:20

30:30 - 31:00 / 31:10 - 31:40

31:50 - 32:20 / 32:30 - 33:00

33:10 - 33:40 / 33:50 - 34:20

34:30 - 35:00 / 35:10 - 35:40

35:50 - 36:20 / 36:30 - 37:00

37:10 - 37:40 / 37:50 - 38:20

38:30 - 39:00 / 39:10 - 39:40

39:50 - 40:20 / 40:30 - 41:00

41:10 - 41:40 / 41:50 - 42:20

42:30 - 43:00 / 43:10 - 43:40

43:50 - 44:20 / 44:30 - 45:00

45:10 - 45:40 / 45:50 - 46:20

46:30 - 47:00 / 47:10 - 47:40

47:50 - 48:20 / 48:30 - 49:00

49:10 - 49:40 / 49:50 - 50:20

50:30 - 51:00 / 51:10 - 51:40

51:50 - 52:20 / 52:30 - 53:00

53:10 - 53:40 / 53:50 - 54:20

54:30 - 55:00 / 55:10 - 55:40

55:50 - 56:20 / 56:30 - 57:00

57:10 - 57:40 / 57:50 - 58:20

58:30 - 59:00 / 59:10 - 59:40

59:50 - 60:20 / 60:30 - 61:00

61:10 - 61:40 / 61:50 - 62:20

62:30 - 63:00 / 63:10 - 63:40

63:50 - 64:20 / 64:30 - 65:00

65:10 - 65:40 / 65:50 - 66:20

66:30 - 67:00 / 67:10 - 67:40

67:50 - 68:20 / 68:30 - 69:00

69:10 - 69:40 / 69:50 - 70:20

70:30 - 71:00 / 71:10 - 71:40

71:50 - 72:20 / 72:30 - 73:00

73:10 - 73:40 / 73:50 - 74:20

74:30 - 75:00 / 75:10 - 75:40

75:50 - 76:20 / 76:30 - 77:00

77:10 - 77:40 / 77:50 - 78:20

78:30 - 79:00 / 79:10 - 79:40

79:50 - 80:20 / 80:30 - 81:00

81:10 - 81:40 / 81:50 - 82:20

82:30 - 83:00 / 83:10 - 83:40

83:50 - 84:20 / 84:30 - 85:00

85:10 - 85:40 / 85:50 - 86:20

86:30 - 87:00 / 87:10 - 87:40

87:50 - 88:20 / 88:30 - 89:00

89:10 - 89:40 / 89:50 - 90:20

90:30 - 91:00 / 91:10 - 91:40

91:50 - 92:20 / 92:30 - 93:00

93:10 - 93:40 / 93:50 - 94:20

94:30 - 95:00 / 95:10 - 95:40

95:50 - 96:20 / 96:30 - 97:00

97:10 - 97:40 / 97:50 - 98:20

98:30 - 99:00 / 99:10 - 99:40

99:50 - 100:20 / 100:30 - 101:00

101:10 - 101:40 / 101:50 - 102:20

102:30 - 103:00 / 103:10 - 103:40

103:50 - 104:20 / 104:30 - 105:00

105:10 - 105:40 / 105:50 - 106:20

106:30 - 107:00 / 107:10 - 107:40

107:50 - 108:20 / 108:30 - 109:00

109:10 - 109:40 / 109:50 - 110:20

110:30 - 111:00 / 111:10 - 111:40

111:50 - 112:20 / 112:30 - 113:00

113:10 - 113:40 / 113:50 - 114:20

114:30 - 115:00 / 115:10 - 115:40

115:50 - 116:20 / 116:30 - 117:00

117:10 - 117:40 / 117:50 - 118:20

118:30 - 119:00 / 119:10 - 119:40

119:50 - 120:20 / 120:30 - 121:00

121:10 - 121:40 / 121:50 - 122:20

122:30 - 123:00 / 123:10 - 123:40

123:50 - 124:20 / 124:30 - 125:00

125:10 - 125:40 / 125:50 - 126:20

126:30 - 127:00 / 127:10 - 127:40

127:50 - 128:20 / 128:30 - 129:00

129:10 - 129:40 / 129:50 - 130:20

130:30 - 131:00 / 131:10 - 131:40

131:50 - 132:20 / 132:30 - 133:00

133:10 - 133:40 / 133:50 - 134:20

134:30 - 135:00 / 135:10 - 135:40

135:50 - 136:20 / 136:30 - 137:00

137:10 - 137:40 / 137:50 - 138:20

138:30 - 139:00 / 139:10 - 139:40

139:50 - 140:20 / 140:30 - 141:00

141:10 - 141:40 / 141:50 - 142:20

142:30 - 143:00 / 143:10 - 143:40

143:50 - 144:20 / 144:30 - 145:00

145:10 - 145:40 / 145:50 - 146:20

146:30 - 147:00 / 147:10 - 147:40

147:50 - 148:20 / 148:30 - 149:00

149:10 - 149:40 / 149:50 - 150:20

150:30 - 151:00 / 151:10 - 151:40

151:50 - 152:20 / 152:30 - 153:00

153:10 - 153:40 / 153:50 - 154:20

154:30 - 155:00 / 155:10 - 155:40

155:50 - 156:20 / 156:30 - 157:00

157:10 - 157:40 / 157:50 - 158:20

158:30 - 159:00 / 159:10 - 159:40

159:50 - 160:20 / 160:30 - 161:00

161:10 - 161:40 / 161:50 - 162:20

162:30 - 163:00 / 163:10 - 163:40

163:50 - 164:20 / 164:30 - 165:00

165:10 - 165:40 / 165:50 - 166:20

166:30 - 167:00 / 167:10 - 167:40

167:50 - 168:20 / 168:30 - 169:00

169:10 - 169:40 / 169:50 - 170:20

170:30 - 171:00 / 171:10 - 171:40

171:50 - 172:20 / 172:30 - 173:00

173:10 - 173:40 / 173:50 - 174:20

174:30 - 175:00 / 175:10 - 175:40

175:50 - 176:20 / 176:30 - 177:00

177:10 - 177:40 / 177:50 - 178:20

178:30 - 179:00 / 179:10 - 179:40

179:50 - 180:20 / 180:30 - 181:00

181:10 - 181:40 / 181:50 - 182:20

182:30 - 183:00 / 183:10 - 183:40

183:50 - 184:20 / 184:30 - 185:00

185:10 - 185:40 / 185:50 - 186:20

186:30 - 187:00 / 187:10 - 187:40

187:50 - 188:20 / 188:30 - 189:00

189:10 - 189:40 / 189:50 - 190:20

190:30 - 191:00 / 191:10 - 191:40

191:50 - 192:20 / 192:30 - 193:00

193:10 - 193:40 / 193:50 - 194:20

194:30 - 195:00 / 195:10 - 195:40

195:50 - 196:20 / 196:30 - 197:00

197:10 - 197:40 / 197:50 - 198:20

198:30 - 199:00 / 199:10 - 199:40

199:50 - 200:20 / 200:30 - 201:00

201:10 - 201:40 / 201:50 - 202:20

202:30 - 203:00 / 203:10 - 203:40

203:50 - 204:20 / 204:30 - 205:00

205:10 - 205:40 / 205:50 - 206:20

206:30 - 207:00 / 207:10 - 207:40

207:50 - 208:20 / 208:30 - 209:00

209:10 - 209:40 / 209:50 - 210:20

210:30 - 211:00 / 211:10 - 211:40

211:50 - 212:20 / 212:30 - 213:00

213:10 - 213:40 / 213:50 - 214:20

214:30 - 215:00 / 215:10 - 215:40

215:50 - 216:20 / 216:30 - 217:00

217:10 - 217:40 / 217:50 - 218:20

218:30 - 219:00 / 219:10 - 219:40

219:50 - 220:20 / 220:30 - 221:00

221:10 - 221:40 / 221:50 - 222:20

222:30 - 223:00 / 223:10 - 223:40

223:50 - 224:20 / 224:30 - 225:00

225:10 - 225:40 / 225:50 - 226:20

226:30 - 227:00 / 227:10 - 227:40

227:50 - 228:20 / 228:30 - 229:00

229:10 - 229:40 / 229:50 - 230:20

230:30 - 231:00 / 231:10 - 231:40

231:50 - 232:20 / 232:30 - 233:00

233:10 - 233:40 / 233:50 - 234:20

234:30 - 235:00 / 235:10 - 235:40

235:50 - 236:20 / 236:30 - 237:00

237:10 - 237:40 / 237:50 - 238:20

238:30 - 239:00 / 239:10 - 239:40

239:50 - 240:20 / 240:30 - 241:00

241:10 - 241:40 / 241:50 - 242:20

242:30 - 243:00 / 243:10 - 243:40

243:50 - 244:20 / 244:30 - 245:00

245:10 - 245:40 / 245:50 - 246:20

246:30 - 247:00 / 247:10 - 247:40

247:50 - 248:20 / 248:30 - 249:00

249:10 - 249:40 / 249:50 - 250:20

250:30 - 251:00 / 251:10 - 251:40

251:50 - 252:20 / 252:30 - 253:00

253:10 - 253:40 / 253:50 - 254:20

254:30 - 255:00 / 255:10 - 255:40

255:50 - 256:20 / 256:30 - 257:00

257:10 - 257:40 / 257:50 - 258:20

258:30 - 259:00 / 259:10 - 259:40

259:50 - 260:20 / 260:30 - 261:00

261:10 - 261:40 / 261:50 - 262:20

262:30 - 263:00 / 263:10 - 263:40

263:50 - 264:20 / 264:30 - 265:00

265:10 - 265:40 / 265:50 - 266:20

266:30 - 267:00 / 267:10 - 267:40

267:50 - 268:20 / 268:30 - 269:00

269:10 - 269:40 / 269:50 - 270:20

270:30 - 271:00 / 271:10 - 271:40

271:50 - 272:20 / 272:30 - 273:00

273:10 - 273:40 / 273:50 - 274:20

274:30 - 275:00 / 275:10 - 275:40

275:50 - 276:20 / 276:30 - 277:00

277:10 - 277:40 / 277:50 - 278:20

278:30 - 279:00 / 279:10 - 279:40

279:50 - 280:20 / 280:30 - 281:00

281:10 - 281:40 / 281:50 - 282:20

282:30 - 283:00 / 283:10 - 283:40

283:50 - 284:20 / 284:30 - 285:00

285:10 - 285:40 / 285:50 - 286:20

286:30 - 287:00 / 287:10 - 287:40

287:50 - 288:20 / 288:30 - 289:00

289:10 - 289:40 / 289:50 - 290:20

290:30 - 291:00 / 291:10 - 291:40

291:50 - 292:20 / 292:30 - 293:00

293:10 - 293:40 / 293:50 - 294:20

294:30 - 295:00 / 295:10 - 295:40

295:50 - 296:20 / 296:30 - 297:00

297:10 - 297:40 / 297:50 - 298:20

298:30 - 299:00 / 299:10 - 299:40

299:50 - 300:20 / 300:30 - 301:00

301:10 - 301:40 / 301:50 - 302:20

302:30 - 303:00 / 303:10 - 303:40

303:50 - 304:20 / 304:30 - 305:00

305:10 - 305:40 / 305:50 - 306:20

306:30 - 307:00 / 307:10 - 307:40

307:50 - 308:20 / 308:30 - 309:00

309:10 - 309:40 / 309:50 - 310:20

310:30 - 311:00 / 311:10 - 311:40

311:50 - 312:20 / 312:30 - 313:00

313:10 - 313:40 / 313:50 - 314:20

314:30 - 315:00 / 315:10 - 315:40

315:50 - 316:20 / 316:30 - 317:00

317:10 - 317:40 / 317:50 - 318:20

318:30 - 319:00 / 319:10 - 319:40

319:50 - 320:20 / 320:30 - 321:00

321:10 - 321:40 / 321:50 - 322:20

322:30 - 323:00 / 323:10 - 323:40

323:50 - 324:20 / 324:30 - 325:00

325:10 - 325:40 / 325:50 - 326:20

326:30 - 327:00 / 327:10 - 327:40

327:50 - 328:20 / 328:30 - 329:00

329:10 - 329:40 / 329:50 - 330:20

330:30 - 331:00 / 331:10 - 331:40

331:50 - 332:20 / 332:30 - 333:00

333:10 - 333:40 / 333:50 - 334:20

334:30 - 335:00 / 335:10 - 335:40

335:50 - 336:20 / 336:30 - 337:00

337:10 - 337:40 / 337:50 - 338:20

338:30 - 339:00 / 339:10 - 339:40

339:50 - 340:20 / 340:30 - 341:00

341:10 - 341:40 / 341:50 - 342:20

342:30 - 343:00 / 343:10 - 343:40

343:50 - 344:20 / 344:30 - 345:00

345:10 - 345:40 / 345:50 - 346:20

346:30 - 347:00 / 347:10 - 347:40

347:50 - 348:20 / 348:30 - 349:00

349:10 - 349:40 / 349:50 - 350:20

350:30 - 351:00 / 351:10 - 351:40

351:50 - 352:20 / 352:30 - 353:00

353:10 - 353:40 / 353:50 - 354:20

354:30 - 355:00 / 355:10 - 355:40

355:50 - 356:20 / 356:30 - 357:00

357:10 - 357:40 / 357:50 - 358:20

358:30 - 359:00 / 359:10 - 359:40

359:50 - 360:20 / 360:30 - 361:00

361:10 - 361:40 / 361:50 - 362:20

362:30 - 363:00 / 363:10 - 363:40

363:50 - 364:20 / 364:30 - 365:00

365:10 - 365:40 / 365:50 - 366:20

366:30 - 367:00 / 367:10 - 367:40

367:50 - 368:20 / 368:30 - 369:00

369:10 - 369:40 / 369:50 - 370:20

370:30 - 371:00 / 371:10 - 371:40

371:50 - 372:20 / 372:30 - 373:00

373:10 - 373:40 / 373:50 - 374:20

374:30 - 375:00 / 375:10 - 375:40

375:50 - 376:20 / 376:30 - 377:00

377:10 - 377:40 / 377:50 - 378:20

378:30 - 379:00 / 379:10 - 379:40

379:50 - 380:20 / 380:30 - 381:00

381:10 - 381:40 / 381:50 - 382:20

382:30 - 383:00 / 383:10 - 383:40

383:50 - 384:20 / 384:30 - 385:00

385:10 - 385:40 / 385:50 - 386:20

386:30 - 387:00 / 387:10 - 387:40

387:50 - 388:20 / 388:30 - 389:00

389:10 - 389:40 / 389:50 - 390:20

390:30 - 391:00 / 391:10 - 391:40

391:50 - 392:20 / 392:30 - 393:00

393:10 - 393:40 / 393:50 - 394:20

394:30 - 395:00 / 395:10 - 395:40

395:50 - 396:20 / 396:30 - 397:00

397:10 - 397:40



No.13

ゴールデンウィークイベント

マルシェ

開催日 4月27日～5月6日

資料1 P13

資料2 P2



No.14

ゴールデンウィークイベント

ふわふわ海賊船

開催日 4月28日・4月29日

5月3日～5月6日

資料1 P14

資料2 P2



No.15

ゴールデンウィークイベント

親子サッカー教室

開催日 4月29日

資料1 P14

資料2 P2



No.16

ゴールデンウィークイベント

親子かけっこ教室

開催日 5月3日

資料1 P14

資料2 P2



No.17

ゴールデンウィークイベント

ニュースポーツ体験

開催日 5月3日

資料1 P14

資料2 P2



No.18

ゴールデンウィークイベント

キャラクターショー

開催日 5月4日

資料1 P14

資料2 P2



No.19

ゴールデンウィークイベント

キッズダンスフェスティバル

開催日 5月5日

資料1 P14

資料2 P2



No.20

フリーマーケット

開催日 5月12日

資料1 P14

資料2 P2



No.21

七夕飾り設置

開催日 7月1日～7月7日

資料1 P14

資料2 P2



No.22

セタアコースティックライブ

開催日 7月6日・7月7日

資料1 P14・15

資料2 P2



No.23

西三河ミルクセンター提供

試飲会、お菓子のつかみ取り

開催日 7月6日・7月7日

8月18日

資料1 P13・15

資料2 P2



No.24

やってみりん祭

よさこい祭り

開催日 7月13日

資料2 P2



No.25

夏休み特別事業

クラフト教室

開催日 7月27日～8月25日

資料1 P13・14

資料2 P2



No.26

夏休み特別事業

フラダンスフェスティバル

開催日 8月11日

資料1 P14

資料2 P2



No.27

夏休み特別事業

ワゴンショップ販売

冷凍ドリンク販売

資料1 P12

資料2 P2・3



No.28

夏休み特別事業

冷風機設置

夏季来園者に向けて送風

資料1 P18

資料2 P2



No.29

福引大会 七福醸造協賛

クイズ大会

資料1 P13・15

資料2 P2



No.30

ゲームコーナー

水ヨーヨー釣り

スーパーボールすくい

資料1 P13

資料2 P3



No.31

軽飲食提供

生田フードのお弁当を販売

資料1 P12

資料2 P3



No.32

軽飲食提供

キッチンカー出店

資料1 P12・18

資料2 P3



No.33

軽飲食提供

お菓子販売

資料2 P3



No.34

室内遊具提供

固定遊具3台設置

資料1 P12

資料2 P4



No.35

室内遊具提供

ソフトブロック設置

資料1 P12

資料2 P4



No.36

防犯カメラ設置

園内各所6台設置

資料1 P12

資料2 P4



No.37

自動販売機設置

こぐねドリンク13台契約

資料1 P12

資料2 P4



No.38

さくら祭り

開催日 4月1日～4月7日

資料1 P17

資料2 P4



No.39

交通教室

資料1 P17

資料2 P4



No.40

碧南警察署 生活安全課

広報啓発活動

開催日 5月11日

資料2 P4



No.41

北新川防災会

防災訓練

開催日 6月16日

資料1 P13

資料2 P4



No.42

夏休み水遊び事業

ヘキスポスタッフ にじいろ水遊び

開催日 8月18日

資料2 P4

令和元年度

9月分は予測値

(円/税込)

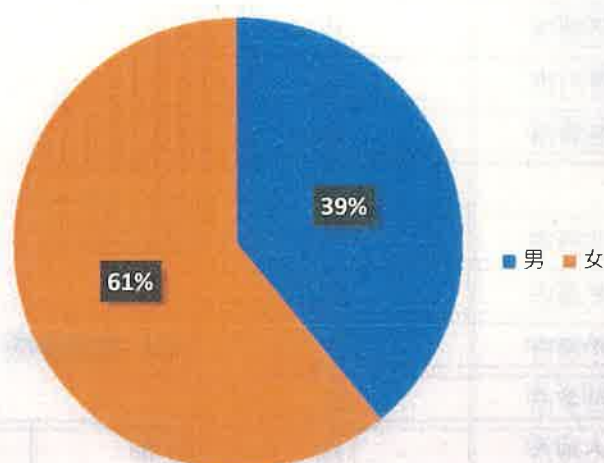
1 収入		備考(参考)		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	累計
指定管理料提案額	上乗せ分含む			2,786,583	2,786,583	2,786,584	2,786,583	2,786,583	2,786,584							16,719,500
修繕費				403,500	403,500	403,500	403,500	403,500	403,500							2,421,000
廃棄物処理				188,000	188,000	188,000	188,000	188,000	188,000							1,128,000
①小計				3,378,083	3,378,083	3,378,084	3,378,083	3,378,083	3,378,084							20,268,500
②自動販売機設置料				532,156	532,156	532,156	532,156	532,156	532,156							3,192,936
利用料金収入	デパート販売			9,921,600	10,860,500	3,573,800	2,789,500	3,498,200	5,381,000							36,024,600
	室内遊具、バンデリーカー			1,266,100	1,473,700	606,800	404,100	502,200	904,300							5,156,200
③小計				11,186,700	12,334,200	4,180,600	3,193,600	4,000,400	6,285,300	0	0	0	0	0	0	41,180,800
その他収入	ホール利用料			5,010	1,670	0	0	0	0							6,680
	お菓子販売(売店2)			5,600	5,350	4,800	1,600	21,390	5,000							43,740
	カブセル玩具			32,020	32,840	19,220	16,300	17,080	15,000							132,460
	自販機電気代	0		28,040	44,018	78,584	37,431	35,000	35,000							223,053
	グッズ販売	101,100		93,300	44,900	34,500	39,100	35,000	35,000							347,900
	綿菓子、焼き芋	0		26,600	0	0	0	0	0							26,600
	キッチンカー	16,200		34,020	46,980	24,300	32,400	30,000	30,000							183,900
	ボールすくい、水ヨーヨー	90,300		114,600	0	56,000	157,500	40,000	40,000							458,400
	海賊船	105,600		189,300	0	0	0	0	0							294,900
	出店料	43,200	0	0	0	5,400	0	0	0							48,600
④小計				399,030	525,720	159,918	216,664	304,901	160,000	0	0	0	0	0	0	1,766,233
⑤収入合計(①②③④)				15,495,969	16,770,159	8,250,758	7,320,503	8,215,540	10,355,540	0	0	0	0	0	0	66,408,469
2 支出																
木村建設	統括責任者(園長)	1人		696,000	696,000	696,000	696,000	696,000	696,000							4,176,000
木村建設	施設管理職員	1人		600,000	447,840	447,840	447,840	447,840	447,840							2,839,200
スポーツマネジメント	施設管理職員	1人		600,000	600,000	600,000	600,000	600,000	600,000							3,600,000
木村建設	券売窓口・事務室受付	1人		447,840	447,840	447,840	447,840	447,840	447,840							2,687,040
丸八重整備	遊具担当者	1人		447,840	447,840	447,840	447,840	447,840	447,840							2,687,040
木村建設	補助者(日給)	1人		225,610	196,023	233,703	232,323	222,728	230,000							1,340,387
木村建設	パート・アルバイト			2,501,440	4,064,114	3,051,263	3,281,044	3,746,968	3,300,000							19,944,829
各社	GW等繁忙期対応臨時アルバイト			0	298,740	0	0	0	0							298,740
⑥小計				5,518,730	7,198,397	5,924,486	6,152,887	6,609,216	6,169,520	0	0	0	0	0	0	37,573,236
旅費	研修、視察等交通費			13,760	0	0	0	0	0							13,760
船賃費	手土産、謝礼品等			0	0	0	0	0	0							0
消耗品費	消耗品、収入印紙			301,154	213,388	119,232	321,917	395,188	350,000							1,700,879
食糧費	理事会膳、来客膳、団体膳			3,132	0	0	0	0	0							3,132
印刷製本費	利用券、パンフレット、チラシ			473,672	0	0	35,100	0	0							508,772
燃料費	ゴーカートガソリン代			73,078	73,724	33,634	24,113	37,418	35,000							276,967
光熱水費	電気料、水道、下水道			13,239	939,572	759,096	805,211	599,563	700,000							3,816,681
役務費	郵送料、保険料、産廃処理、広告費			539,870	882,248	165,457	158,634	171,601	150,000							2,067,810
委託料	清掃、点検、植栽、施設管理			3,704,533	5,439,437	2,703,440	3,519,170	3,147,443	3,000,000							21,514,023
使用料及び賃借料	有線、清掃用具リース、NHK、キャッチ			163,776	74,510	76,238	71,918	76,238	80,000							542,680
原材料費	資材			0	10,712	0	0	0	0							10,712
負担金	遊具講習会、観光協会費、町内会費			10,000	0	10,000	0	0	0							20,000
租税公課費	消費税等			0	0	0	0	0	0							0
⑦小計				5,298,214	7,633,591	3,867,097	4,936,063	4,427,451	4,315,000	0	0	0	0	0	0	30,475,416
⑧合計(⑥⑦)				10,814,944	14,831,988	9,791,583	11,088,950	11,036,667	10,484,520	0	0	0	0	0	0	68,048,652
合計(⑤-⑧)				4,681,025	1,938,171	-1,540,825	-3,768,447	-2,821,127	-128,980	0	0	0	0	0	0	-1,640,183
累計収支				4,681,025	6,619,196	5,078,371	1,309,924	1,511,203	-1,640,183	-1,640,183	-1,640,183	-1,640,183	-1,640,183	-1,640,183	-1,640,183	-

回収月	アンケート枚数
6月	61枚
7月	30枚
8月	111枚
9月	43枚
計	245枚

Q1 性別

男	96
女	149
計	245

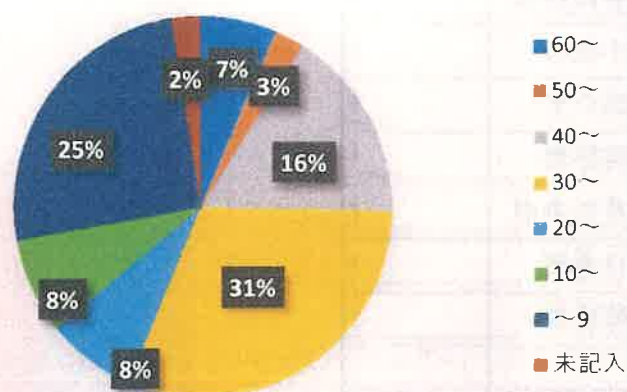
Q1 性別



Q2 年齢

60～	16
50～	6
40～	40
30～	76
20～	19
10～	20
～9	62
未記入	6
計	245

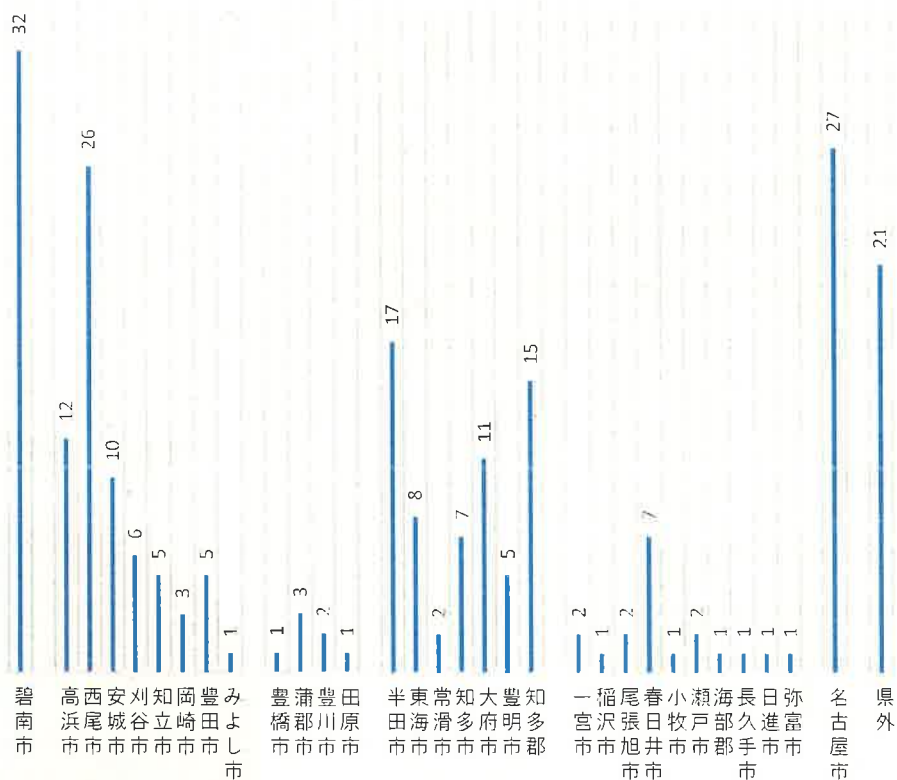
Q2 年齢



Q3 住所

碧南市	32
高浜市	12
西尾市	26
安城市	10
刈谷市	6
知立市	5
岡崎市	3
豊田市	5
みよし市	1
豊橋市	1
蒲郡市	3
豊川市	2
田原市	1
半田市	17
東海市	8
常滑市	2
知多市	7
大府市	11
豊明市	5
知多郡	15
一宮市	2
稲沢市	1
尾張旭市	2
春日井市	7
小牧市	1
瀬戸市	2
海部郡	1
長久手市	1
日進市	1
弥富市	1
名古屋市	27
県外	21
未記入	6
計	245

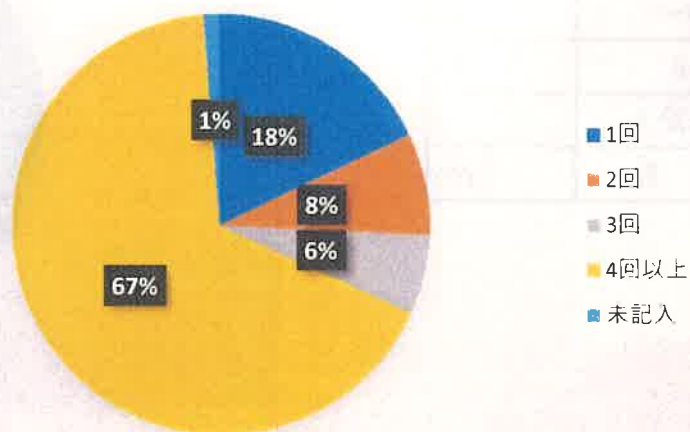
Q3 住所



Q4 来園回数

1回	44
2回	19
3回	15
4回以上	164
未記入	3
計	245

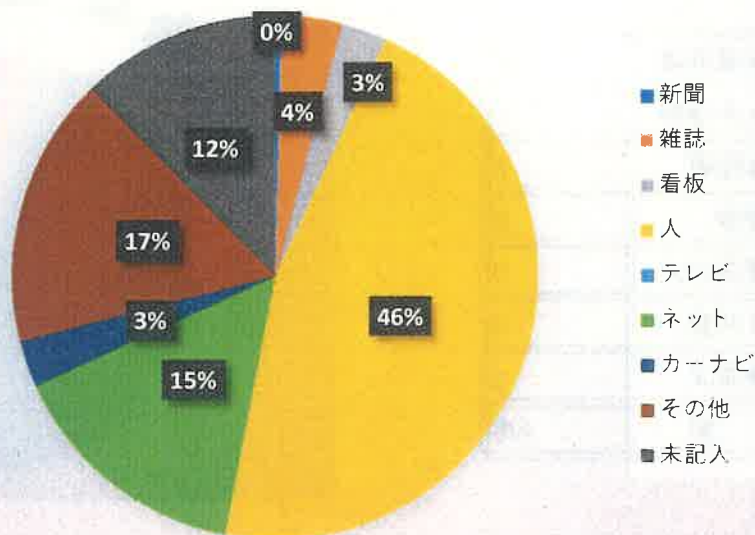
Q4 来園回数



Q5 明石公園を何で知ったか

新聞	1
雑誌	9
看板	7
人	113
テレビ	0
ネット	37
カーナビ	7
その他	41
未記入	30
計	245

Q5 明石公園を何で知ったか



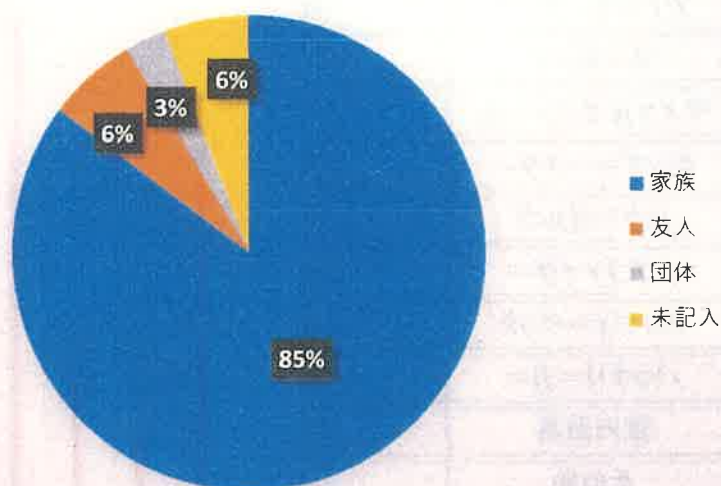
その他

- ・地元だから
- ・通りがかり
- ・昔から知っている
- ・親戚の家が近い
- ・元バイト
- ・水族館

Q6 誰と来たか

家族	209
友人	15
団体	7
未記入	14
計	245

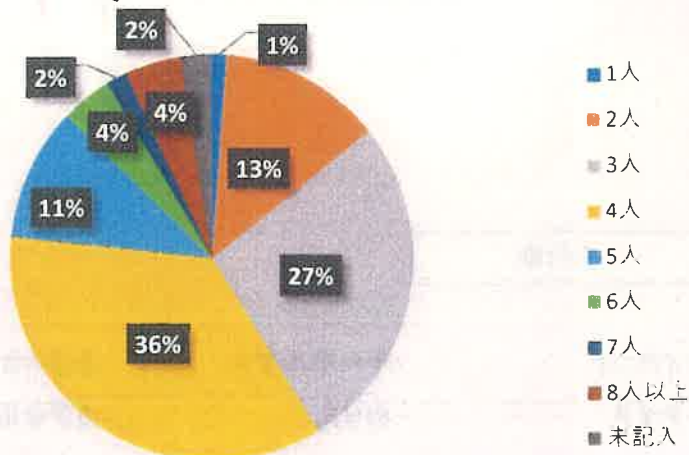
Q6 誰と来たか



Q7 何人で来たか

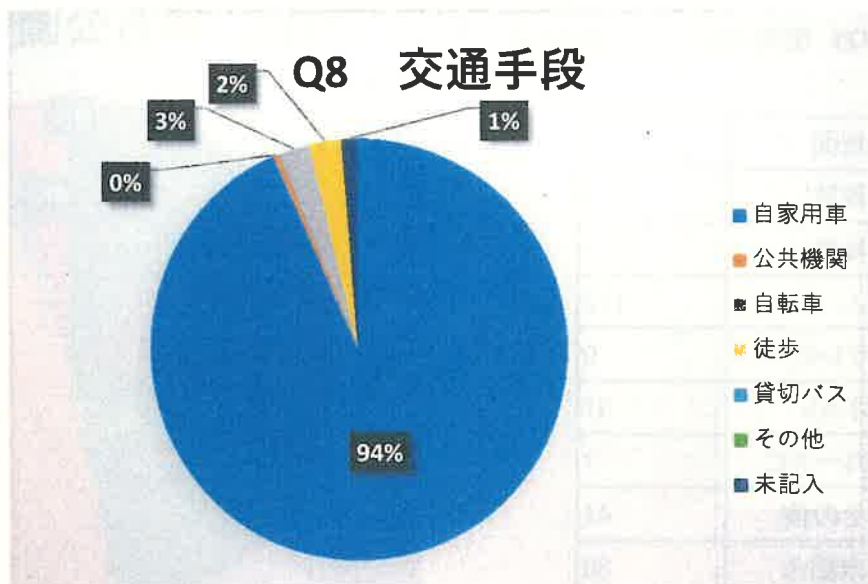
1人	3
2人	32
3人	66
4人	87
5人	26
6人	10
7人	4
8人以上	11
未記入	6
計	245

Q7 何人で来たか



Q8 交通手段

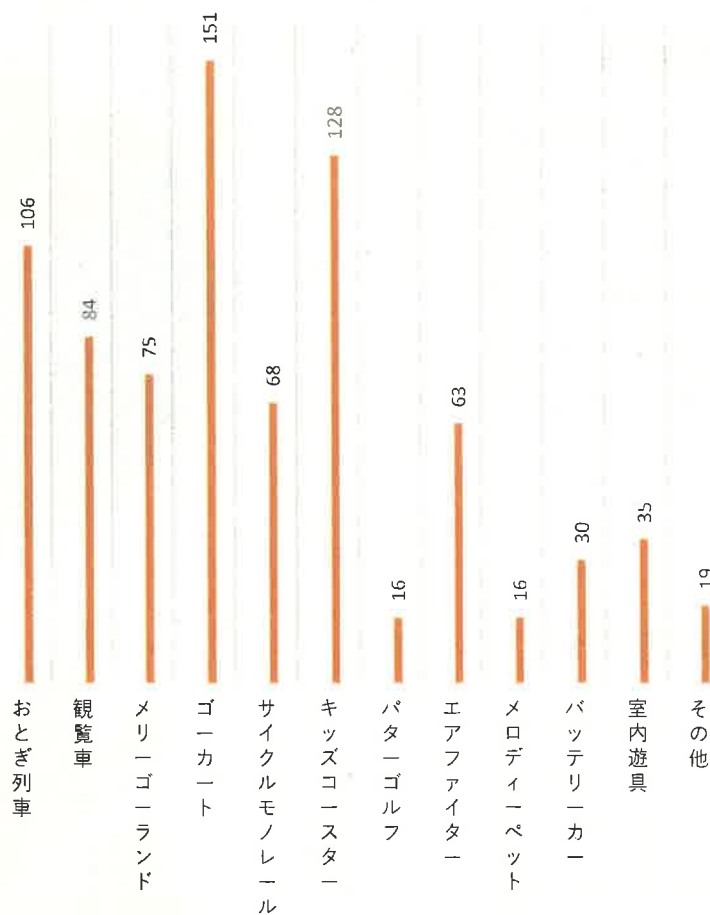
自家用車	229
公共機関	1
自転車	6
徒歩	6
貸切バス	0
その他	0
未記入	3
計	245



Q9 楽しみにしている、楽しかった(複数回答可)

遊具別	件数
おとぎ列車	106
観覧車	84
メリーゴーランド	75
ゴーカー	151
サイクルモノレール	68
キッズコースター	128
パターゴルフ	16
エアファイター	63
メロディーペット	16
バッテリーカー	30
室内遊具	35
その他	19
計	791

Q9 楽しみにしているもの おもしろかったもの



その他

- ・イベント
- ・アイス
- ・アスレチック
- ・キーホルダー
- ・ぬりえ
- ・水ヨーヨー釣り
- ・カプセル玩具

Q9 意見・ご要望

○良かったもの・感想

意見内容	類似件数
楽しかった・また来たい	46
安い・手軽に遊べる	11
スタッフの対応がよかった	9
エアコンの効いた部屋で休めてよい	8
水遊び場がよかった	4
イベントが楽しかった	4
明石公園を長く続けてください	3
散歩に適した公園だと思います	3
小さい子に適した遊園地だと思います	2
飲食物の販売がよかった	2
室内で遊べるものがあってよかった	2
きれいに清掃されている	1
ゴーカートの運転が子供でも行えるところがよい	1
障害者へのサービスがあってよかった	1
水族館の半券サービスがよかった	1
夏は営業時間が伸びてよい	1

○要望・苦情

意見内容	類似件数
水遊びできるものがあると良い	20
飲食物の種類を増やしてほしい	15
大型遊具を増やしてほしい	10
遊具の運転時間が短い・遊具に迫力が欲しい	7
室内遊具を増やしてほしい	4
駐車場が遠い・わかりにくい	4
食事ができるスペースが増えるとよい	4
スタッフの対応が悪い	4
HPの更新が遅い・情報をもっと載せてほしい	4
一日券、年間パスポートのようなものがあるといい	3
パターゴルフ受付でチケット販売してほしい	2
若いスタッフが少ない	2
緑日のような出店の出るイベントを行ってほしい	2
夜間営業を行ってほしい	2
日差しを遮る場所を増やしてほしい	1
第一駐車場からベビーカーが行き来できるようにしてほしい	1
BBQができる場所があるといい	1
可愛い撮影スポットがあるとよい	1
洋式トイレを増やしてほしい	1
観覧車が暑かった	1
マナーの悪い客を注意してほしい	1
なぞなぞがあるとよい	1
木の根が剥き出しになっている場所があり危険	1
トイレが汚い	1
誕生日にサービスがあるとよい	1
キャラクターショーが見たい	1
管理棟に授乳室がほしい	1
カプセル玩具を置くのはやめてほしい	1
放送が聞き取りにくい	1
アスレチックの種類を増やしてほしい	1

令和元年度 第1四半期 セルフモニタリング報告書

対象施設名	明石公園
対象期間	平成31年4月1日～令和1年6月30日
点検日	令和1年6月28日
点検者名	明石公園指定管理者 碧南コンセプション
	黒柳 健 外山 卓

点検結果	C+	判定 (107 点／200点満点)
------	----	--------------------

(参考:判定ランク)

S	181～200点	A	161～180点	B+	141～160点	B-	121～140点以下
---	----------	---	----------	----	----------	----	------------

C+	101～120点	C-	81～100点	D	41～80点	E	40点以下
----	----------	----	---------	---	--------	---	-------

自己評価 (1)施設運営

点検項目	評価基準	評価	評点
人員配置・組織運営	適切な人員配置が行われているか。 必要な資格や経験を有しているか。 組織が円滑に運営されているか。	休日の補助者が一部足りていない。 代わりを施設管理者が行っている。	2
職員研修	職員の資質向上のための研修、教育、評価が行われているか。	操作手順、記録用紙等変更時には遊具担当者を集め教育を行っている。	3
施設の利用提供・料金徴収・減免	条例等に基づく開館が遵守されているか。 指定管理者として適切な利用提供(料金の徴収・減免・還付含む)が行えているか。	指定管理以前と同様に営業を行っている。利用料に変更はない。減免サービスも継続中。新商品も低価格のものを扱っている。	3
公共性・平等性の確保	特定利用者を優遇・制限していないか。 ユニバーサルサービスへの取組みがなされているか。	減免や遊具の利用制限に適しているかを現場で随時確認をとっている。全員の認識を統一するように教育している。	4
個人情報保護・秘密保持	個人情報や管理上の秘密管理を行えているか。 責任体制や管理方法が明確になっているか。	利用者から頂いた個人情報は第三者の目に入らないように保管している。 また、職員の履歴書等については、会社にて厳重に保管している。	3
利用者の安全対策	危険個所の把握や対応マニュアルの策定、緊急対応訓練等、事故防止や安全確保のための対策が講じられているか。	危険予測箇所ある遊具については、市役所及び専門業者と協議後 対策を講じている。	2
緊急・災害時への対応	緊急・災害時の対応マニュアルや連絡体制、必要備品が整備されているとともに、避難訓練等、必要な取組みが行われているか。	各遊具での事故発生時には内線で管理棟へ連絡、園長及び施設管理者の指示を仰ぐ。	3
保険・協会等への加入	適切な保険に加入しているか。 各種協会等への加入が適正に行われているか。	必要な保険に加入している。 従来なかった区費を納入した。	4
評点計			24

【評点基準】

5	仕様書や事業計画書等に定める取組みを大きく上回っている
4	仕様書や事業計画書等に定める取組みを上回っている
3	仕様書や事業計画書等に定める取組みを概ね適正に行っている
2	仕様書や事業計画書等に定める取組みが概ね適正に行われているが、改善点がある
1	仕様書や事業計画書等に定める取組みが行われていない

【施設運営に関する評価・課題設定】

指定管理以前から務める職員を継続して雇用しているため、日々の運営に対して支障がなく行えている。
休日の取り方、運行配置など従来通りの運営を行い、適宜改善していくことが望ましい。

自己評価 (2)施設管理

点検項目	評価基準	評価	評点
施設点検・修繕	仕様書・計画書等に基づき、適切に点検、必要な修繕が行われているか。	営業前に定められた手順で点検を行っている。 軽微な修繕は適宜職員の手で行っている。	3
清掃・外溝管理の実施	事業計画書等に基づき、利用者が快適に利用できるよう、施設の清掃や整理整頓が行えているか。 外溝・植栽についても適切に管理されているか。	各遊具担当者が持ち場周辺の清掃、植栽管理を行う。また定期的に館内清掃を外部委託している。	4
消防設備の保守管理	消防に関する各種手続が適切に行われているか。 法令・仕様書等に基づき、適切に点検・管理が行われているか。 避難経路に障害物が置かれていないか。	専門業者と契約を結び、点検及び管理をしている。	3
光熱水費の使用状況	施設の利用状況等に応じて、適切な使用量となっているか。 省エネに関する取組みが行われているか。	不適切な電気使用は行わないことを職員に周知しており、適切に使用している。 場所によっては、蛍光灯を間引いて消費電力の削減を図っている。	3
報告書等の管理・提出	各種計画書・報告書が遅延・不備なく提出されているか。適切に管理されているか。	月一回の定例会議に先月の月別報告書を提出	3
備品の管理状況	備品に過不足がなく、適切に管理されているか。	ガーデンテーブルの parasol が経年劣化により破損し数量減となったため、市役所との協議の結果、随時補充する予定。	2
外部委託先の選定・管理	効率的な外部委託が実施されているか。 外部委託先を適切に選定しているか。 委託先の業務管理を適切に行っているか。	明石公園をよく理解する指定管理前より委託している業者、もしくは碧南市近隣の業者に委託しているので、迅速に対応できる。	4
評点計			22

【評点基準】

5	仕様書や事業計画書等に定める取組みを大きく上回っている
4	仕様書や事業計画書等に定める取組みを上回っている
3	仕様書や事業計画書等に定める取組みを概ね適正に行っている
2	仕様書や事業計画書等に定める取組みが概ね適正に行われているが、改善点がある
1	仕様書や事業計画書等に定める取組みが行われていない

【施設管理に関する評価・課題設定】

前年度から引き継がれている管理方法は全て行い、指定管理者の観点から新たな作業も行われている。

施設を運営していくなかで使用しない場所の電気を消すなど余分な使用は避けている。

フィルターの掃除や扉を開けたままにしないなど余分な電力がかからないように行っている。

自己評価 (3)利用者サービス・情報発信

点検項目	評価基準	評価	評点
利用者満足度の把握	アンケート調査や意見箱などにより、利用者からの意見や苦情等を把握し、施設運営に反映する仕組みが整っているか。	アンケート用紙を6月より園内に設置。今回初めての実施であり、回収率は良くなかった。満足度を向上させ反映させるには、少々時間がかかると思う。	2
利用者からの意見への対応	利用者から頂いた意見や苦情などに対し、迅速かつ的確に対応できているか。	苦情については、迅速に応急処置をし、市役所と協議の上、修繕費として対応している。	3
利用者満足度向上の取組み	利用者満足度を高めるための取組みを実践しているか。	平日の食事提供として、市内協賛の弁当を販売。土日はキッチンカーを出店し、食事ができるようにしている。	4
利用促進策	施設の利用促進に向けた取組みを実践し、効果が得られているか。	ゴールデンウィークでは様々なイベントを計画し、他の営業日より多くの方に利用して頂けた。しかし、前年度に比べると1日の最大利用回数及び平均利用回数で下回る。	2
広報展開	施設の認知度向上、利用促進に向けた広報展開を積極的に行っているか。またその効果が得られているか。	ホームページや市内の広報誌等に情報を載せている。お客様からのアンケートによると、全体の半数が人からの口コミで明石公園を知った方がいる。	2
情報公開	市民や利用者への情報提供が十分になされているか。	市民への情報は碧南市の広報誌にて提供している。また園内には明石公園のイベントや地域のイベントのチラシを用意して来園者へ情報を提供している。	3
評点計			16

【評点基準】

5	仕様書や事業計画書等に定める取組みを大きく上回っている
4	仕様書や事業計画書等に定める取組みを上回っている
3	仕様書や事業計画書等に定める取組みを概ね適正に行っている
2	仕様書や事業計画書等に定める取組みが概ね適正に行われているが、改善点がある
1	仕様書や事業計画書等に定める取組みが行われていない

【利用者サービス・情報発信に関する評価・課題設定】

利用者に対してアンケートを実施した。以前と異なり、人員を配置せずに期間を延ばして実施した。
その結果回収率は低く、利用者の声をあまり得ることができなかった。
今後は、より多くの方に記入していただけるように工夫が必要。

自己評価 (4)事業

点検項目	評価基準	評価	評点
設置目的との適合	施設の設置目的や事業計画書に沿った事業を計画的に展開できているか。	事業計画に沿ってイベント計画を実施している。4月に関してはオープニングイベントを開催した。	6
事業内容のクオリティ	出演者や演出等に工夫があり、来園者や参加者をより満足させられる内容となっているか。	土、日、祝日の不定期で大道芸を行っている。指定管理前から何度も行っているため、来園者も集まり、盛り上げ方も理解していると感じられる。オープニング時のガールズグループのショーよりキャラクターショーの方が来園者にとっては良かったのではと思う。	4
数値目標の達成度	数値目標(来園者数、収支等)が十分に達成できているか。	前年度と比較して5月のみ大きく超える結果を出せたが、4月、6月に関してはよい結果を出せていない。	4
実施目的の達成度	実施目的が十分に達成できているか。	指定管理者としての運営はできているが、まだまだ改善点がある。	4
評点計			18

【評点基準】

10	仕様書や事業計画書等に定める取組みを大きく上回っている
8	仕様書や事業計画書等に定める取組みを上回っている
6	仕様書や事業計画書等に定める取組みを概ね適正に行っている
4	仕様書や事業計画書等に定める取組みが概ね適正に行われているが、改善点がある
2	仕様書や事業計画書等に定める取組みが行われていない

【事業に関する評価・課題設定】

事前に事業計画を立ててそれに沿ってイベントなどの事業はおおむね達成できているが、イベントも配慮の至らない所など改善点がある。
特に6月はイベントも少なく、天気が悪い日が続き数字としても良い結果がだせなかった。
雨天や気温が高いなど外出したくないような日の利用客を増やす方法を提案することが今後の課題となる。

自己評価 (5)地域貢献

点検項目	評価基準	評価	評点
備品・資材等の調達	備品・資材等について、地元からの調達に配慮できているか。	専門部品、資材以外は地元及び近隣企業に声掛けし、地元活性の促進を図っている。	3
委託先の選定	委託先について、地元の企業や団体の活用に配慮できているか。	できる限り地元企業を優先に見積発注をし、予算内で合意を得た企業に委託している。	3
市民の雇用・参画	施設や事業の運営において、市民の雇用や参画を行っているか。	施設の遊具スタッフ及び補助者は、以前から働いているものを継続して雇用し、新たに採用した者は地元周辺が多い。	3
近隣住民・市民への配慮	近隣住民や市民に配慮した運営を行うとともに、地域への貢献が行えているか。	以前は止めていた時間も遊具を動かすことで、より多くの方に利用してもらえるように配慮した。ゴールデンウィークイベントの際、交通誘導員の不足により、近隣住民の方に迷惑をかけた。	2
シティーセールス	地域の魅力の一つとして、市外へのPRを行っており、シティーセールスに繋がっているか。	アンケート調査の結果市外及び県外からのお客様も来園されている。	2
評点計			13

【評点基準】

5	仕様書や事業計画書等に定める取組みを大きく上回っている
4	仕様書や事業計画書等に定める取組みを上回っている
3	仕様書や事業計画書等に定める取組みを概ね適正に行っている
2	仕様書や事業計画書等に定める取組みが概ね適正に行われているが、改善点がある
1	仕様書や事業計画書等に定める取組みが行われていない

【地域貢献に関する評価・課題設定】

碧南コンセッションは碧南市の企業で構成されたグループなので地元のつながりは強く、
資材の調達や委託先は地元の企業を多く利用している。
また指定管理前から利用者から要望の強いものは対策をとり、利用しやすい公園になるよう努めている。

自己評価 (6)利用状況・財務状況

点検項目	評価基準	評価	評点
利用状況	入場者数や稼働率等の利用状況について、事業計画書通りの成果が得られているか。	6月は天候に恵まれず利用回数を増やすことができなかった。全体数では昨年と同等の利用だった。	2
収入状況	収支予算に基づき、必要な収入が確保されているか。	6月は天候に恵まれず収入を増やすことができなかった。全体数では昨年と同等の利用だった。	2
支出状況	収支予算に基づき、予算の範囲で適切な支出が行われているか。 施設運営に不要な経費の支出がないか。	予算範囲の中で進めているが、遊具等の経年劣化もあり、修繕費の支出の多くなると感じている	2
収入増への取組み	収入増に向けて、施設や事業のPR等が積極的に行えているか。	ゲームやお菓子つかみ取り等のイベント券を、回数券購入者に付けるなど、回数券販売の促進に繋がる催し物を計画立てていく。	2
支出減への取組み	経費の縮減について、工夫がなされているか。	新たな運営方法や、天候不良時の人員の削減を行い、人件費の縮減に努めている。	3
適正な経理処理	適正に経理処理が実施されているか。	日々の売上げを2、3人の手により確認を行い、間違いのないように集計を行っている。	3
評点計			14

【評点基準】

5	仕様書や事業計画書等に定める取組みを大きく上回っている
4	仕様書や事業計画書等に定める取組みを上回っている
3	仕様書や事業計画書等に定める取組みを概ね適正に行っている
2	仕様書や事業計画書等に定める取組みが概ね適正に行われているが、改善点がある
1	仕様書や事業計画書等に定める取組みが行われていない

【利用状況・財務状況に関する評価・課題設定】

今年度は5月に大きな利益を得られたが6月は少なく、全体では前年度とほぼ同数の結果となった。
業務水準の勘定科目の整合に苦慮し、当初の計画にない支出があった。

