

碧南市教育委員会 5 月定例会議事日程表

令和 7 年 5 月 2 7 日（火）
午後 2 時～
碧南市役所 4 階 庁議室

1 開会の辞

2 教育長報告

3 前回会議録の承認について

4 議 案

(1) 報告事項

- ア 令和 7 年度 6 月補正予算（案）について（当日資料）
（関係各課）
- イ 令和 7 年度教育委員会学校教育課・教育委員学校訪問について（資料 1）
（学校教育課）

(2) その他

- ア 各課報告
- イ 今後の予定
 - (ア) みどりの学校開校式（西端中学校）（教育長）
令和 7 年 6 月 6 日（金） 愛知県旭高原自然の家
 - (イ) 学校訪問（中央小学校）
令和 7 年 6 月 1 9 日（木）午前 9 時 2 5 分 中央小学校玄関前集合
 - (ウ) 6 月定例会
令和 7 年 6 月 2 6 日（木）午後 2 時から
碧南市役所 4 階 庁議室

5 閉会の辞

教育長 活動報告

月 日	曜日	行 事	場 所
4月23日	水	交通安全都市推進協議会総会	会議室 1
4月24日	木	東海北陸都市教育長協議会定期総会・研究大会	シンフォニアテクノロジー響ホール伊勢
4月25日	金		
4月27日	日	碧南市レクリエーション協会総会	臨海体育館第2体育室
4月28日	月	西三河教育事務所長あいさつ	西三河総合庁舎
4月28日	月	特別支援教育推進活動協議会	談話室 3
4月30日	水	碧南市教育研修会総会	文化会館
5月1日	木	表敬訪問（全国JOCジュニアオリンピックカップ春季水泳競技大会及び中部日本ジュニア水泳選手権大会）	応接室A
5月2日	金	文協祭開会式	文化会館
5月2日	金	表敬訪問（全国小学生ソフトテニス大会結果報告）	応接室A
5月4日	日	全国女子軟式野球選抜交流碧南大会閉会式	臨海グラウンド
5月10日	土	退職公務員連盟碧南支部総会	文化会館
5月12日	月	校長会議	議員大会議室
5月13日	火	教育長会議	西三河総合庁舎
5月13日	火	西三河地方教育事務協議会会議	西三河総合庁舎
5月13日	火	交通安全都市推進協議会地域部会全体会	芸術文化ホール
5月14日	水	本会議（臨時会）	議場
5月14日	水	辞令交付式（監査委員）	市長室
5月15日	木	全国都市教育長協議会定期総会・研究大会	ウェスタ川越
5月16日	金		
5月20日	火	小中学校幼稚園PTA連絡協議会総会	文化会館
5月21日	水	スポーツ少年団総会	臨海体育館
5月22日	木	表敬訪問（棚尾商店街振興会）	応接室A
5月22日	木	キャリア教育会議	中央中学校
5月23日	金	「永井直勝没後400年 長田・永井一族」展開会式・内覧会	藤井達吉現代美術館
5月24日	土	運動会	日進小学校
5月27日	火	定例教育委員会	庁議室
5月27日	火	青少年育成市民会議	文化会館

教育長 活動予定

月 日	曜日	行 事	場 所
5月30日	金	水族館協議会	水族館
5月31日	土	水上スポーツセンターキッズスイミング開講式	水上スポーツセンター
5月31日	土	第30回花しょうぶ剣道大会	臨海体育館
6月1日	日	碧南市消防団観閲式	碧南消防署
6月2日	月	学校訪問	棚尾小学校
6月3日	火	まち・ひと・しごと創生総合戦略推進本部	庁議室
6月3日	火	表敬訪問（2024-25Vリーグ結果報告）	応接室A
6月3日	火	第1回文化財保護審議会	現代美術館
6月4日	水	少年少女発明クラブ役員会	商工会議所
6月5日	木	スポーツ推進審議会	臨海体育館
6月5日	木	学校施設開放運営審議会	臨海体育館
6月5日	木	碧南市スポーツ総会協会	臨海体育館
6月6日	金	みどりの学校開校式（西端中学校）	愛知県旭高原自然の家
6月9日	月	校長会議	議員大会議室
6月10日	火	まなびさぽーと支給審査会	教育委員会室
6月10日	火	表敬訪問（ショパン国際ピアノコンクールinアジア）	応接室A
6月11日	水	本会議（1日目）	議場
6月12日	木	本会議（2日目）	議場
6月13日	金	本会議（3日目）	議場
6月16日	月	学校訪問	大浜小学校
6月17日	火	本会議（4日目）	議場
6月17日	火	予算審査特別委員会	議員大会議室
6月18日	水	総務文教委員会	第1委員会室
6月18日	水	総務文教分科会	議員大会議室
6月19日	木	学校訪問	中央小学校
6月21日	土	サッカー協会総会	東部市民プラザ
6月23日	月	市研究員会辞令交付式	教育委員会室
6月24日	火	市民憲章推進協議会総会・講演会	大会議室
6月25日	水	予算審査特別委員会	議員大会議室
6月25日	水	青少年問題協議会	文化会館
6月25日	水	部活動地域移行連携検討委員会	談話室3
6月26日	木	定例教育委員会	庁議室

令和 7 年碧南市教育委員会 4 月定例会 会議録

1 日時 令和 7 年 4 月 22 日（火） 午後 2 時から午後 3 時 17 分まで

2 場所 碧南市役所 4 階 庁議室

3 出席者

(1) 教育委員

委員 岡本 明弘、委員 大村 幸、委員 榊原 京子、委員 深津 茂樹
教育長 小澤 徹

(2) 事務局職員

教育部長 岡本 和雄、庶務課長 松野 盛高、学校教育課長 鎌谷 祥行、
生涯学習課長 金原 厚夫、文化財課長兼藤井達吉現代美術館副館長 山田 光則、
藤井達吉現代美術館副館長 木村 理恵子、スポーツ課長 中嶋 忠彦、
海浜水族館長 地村 佳純、庶務課庶務係長 齋藤 堂晴、同係主査 長崎 裕司

4 傍聴者 0 人

5 議案

(1) 協議事項

碧南市教育支援委員会規程の一部改正について

(2) 報告事項

- ア 3 月議会総括質疑内容及び回答について
- イ まなびさぽーと資金支給審査に係る諮問について
- ウ 小中学校みどりの学校の実施について
- エ 令和 7 年度「県民の日学校ホリデー」の実施について
- オ 教育相談事業報告について

(3) その他

6 会議の概要

日程第 1 開会の辞

日程第 2 教育長報告

教育長が資料に基づき説明した。

〈意見・質疑なし〉

日程第 3 前回会議録の承認について

〈意見・質疑なし〉

事務局より会議録署名者に深津茂樹委員と岡本明弘委員を指名し、事務局案で承認された。

日程第4 議案

協議事項 碧南市教育支援委員会規程の一部改正について
学校教育課長が資料1に基づき説明した。

〈意見・質疑なし〉

審議の結果、承認された。

報告事項ア 3月議会総括質疑内容及び回答について
関係課長が資料2に基づき説明した。

〈意見・質疑〉

深津委員 スクールロイヤーによる研修や、いじめ予防出張授業の事例及び件数について教えてください。

学校教育課長 研修の数については、ここで資料は持ち合わせていません。スクールロイヤーへの相談件数は、昨年度は3件でした。

教 育 長 今年3月までの東中学校の事例で申し上げますと、弁護士によるいじめ予防教室としては1年生を対象に実施しており、多いときは弁護士5人で講座を開催いただきました。アニメを題材として行ったものもあり、生徒指導の教員からはまたやってほしいとの要望がありました。

深津委員 好評であったと申し伝えます。

岡本委員 不登校の低学年化について、集団生活に適用できない具体例があれば差し支えない範囲で教えてほしいです。また、ICTの利用に関し、教職員に対するオンライン研修について教職員全体にカリキュラムを組んで行っているのか、ICTの拡充のために、受講した職員が講師になってさらに研修を実施する場合、対面で行っているのか、実施例を教えてほしいです。

学校教育課長 不登校の低学年の例が増えている点の背景については、コロナ禍を幼稚園、保育園で過ごしてきた中で、集団での活動、生活の経験不足が多分に影響しているのではないかと考えられます。また、昨今の保護者の考え方も影響していると考えられます。文部

科学省も学校だけが学びの場ではないという発言をする中で、様々な選択肢がある社会状況から、学校に子供を行かせなくてはいけないという親の考え方が、かつての保護者ほど強くなっているというのは、背景として考えられると思います。

オンライン研修についてですが、県主催の研修ではオンラインでの開催が増えていますが、市主催の研修では市域が広くないということもありすぐ集まれますので、オンラインでの実施はほぼありません。

教 育 長 一般企業では、オンライン研修は多いのですか。
岡 本 委 員 多いです。朝礼を行っている隣で行っていたりしています。企業では、グループチャットの活用が多いです。悩みがあった場合にすぐグループチャットを利用しています。学校でも校長先生、教頭先生が問題点を共有しやすかったりします。活用してもらえると良いと思います。

榑 原 委 員 屋内運動場への空調設置に伴う光熱費が嵩むことへの対策はあるのでしょうか。学校で実施した廃品回収でできた収入で賄う例が考えられますが、どうでしょうか。

庶 務 課 長 体育館が箱みたいなもので気密性が低い構造ではあります。国の補助金のメニューで断熱構造を採用するという要請があったりはします。建設費コストもありますので、これから検討をしていくこととなります。それは、光熱費増への予防策のひとつとして挙げられます。P T Aの廃品回収の費用を充てる話については、学校サイドとの話にはなってくると思います。節電意識の啓発は行っていきたいと思います。

教 育 長 回収費用は微々たるものなので、費用として充てるのは、なかなか厳しいかもしれません。節電意識を高めていくというのは必要なことかと思います。

榑 原 委 員 アジア大会の認知度の話ですが、子どもを巻き込めると認知度が高まると思いますが、どうでしょうか。

スポーツ課長 アジア大会の運営主体は、県及び名古屋市の組織委員会になり

ます。予算があまりないようで、イベント啓発等の実施が厳しいとは聞いています。東京五輪の不祥事の影響で、大手広告代理店があまり参入できていない状況があるようで、その中で認知度の向上は、今後の課題であると認識しています。県からは、学校を巻き込んだプログラム、例えば、愛・地球博のフレンドシップ事業のような国と国との交流等を図る事業の予定は聞いています。市としても、せっかくの機会ですので、交流を図れるようなイベント等を今後計画していきたいと考えています。

大 村 委 員 屋内運動場の空調設置についてですが、併設又は別棟となる柔剣道場への設置は含まれていますか。

庶 務 課 長 別棟のものでも整備される予定です。

審議の結果、了承された。

報告事項イ まなびさぽーと資金支給審査に係る諮問について
庶務課長が資料3に基づき説明した。

〈意見・質疑なし〉

審議の結果、了承された。

報告事項ウ 小中学校みどりの学校の実施について
学校教育課長が資料4に基づき説明した。

〈意見・質疑なし〉

審議の結果、了承された。

報告事項エ 令和7年度「県民の日学校ホリデー」の実施について
学校教育課長が資料5に基づき説明した。

〈意見・質疑〉

教 育 長 近隣市においても、金曜日から月曜に実施されるという認識でよいでしょうか。

学校教育課長 そのとおりです。

審議の結果、了承された。

報告事項オ 教育相談事業報告について

「地方教育行政の組織及び運営に関する法律」第14条第7項により
非公開とし、関係部局職員以外は退席の上、秘密会として進行。

《午後 3 時 2 分 休憩》

《関係者以外退席》

《午後 3 時 4 分 再開》

審議の結果、了承された。

(午後 3 時 17 分 閉会)

以上のとおり会議録を作成して、署名する。

令和 7 年 5 月 27 日

委員

委員

報告事項ア 令和7年度6月補正予算（案）について（関係各課）

当日資料のとおり

報告事項イ 令和 7 年度教育委員会学校教育課・教育委員学校訪問について

7 碧教学第 1 6 5 号
令和 7 年 5 月 1 2 日

各小中学校長 殿

碧南市教育委員会教育長

令和 7 年度教育委員会学校教育課 学校訪問の実施について（通知）

このことについて、下記のとおり実施します。
つきましては、適切に学校訪問が実施されるようご配慮ください。

記

1 目的

令和 7 年度年度学校経営の実情を把握するとともに、指導上の問題点について懇談し、校内現職教育の推進に資する。

2 日程

訪問日は、5 時間授業で児童生徒が下校する日課とする。日程等は原則として、以下のとおりとする。

(1) 校長による学校経営の概要説明（10 分程度）

(2) 公開授業（3 時間程度）

ア 校長、教頭、主幹、教務主任、校務主任を除く全員の公開授業を実施する。

イ 教頭、主幹、教務主任、校務主任は課長補佐、指導主事とともに授業参観に参加する。

※課長は 1 校時に 1 人の参観（15 分）として、3 時間で 2 人までとする。課長補佐、指導主事は 1 校時に 2 人～3 人の授業を参観する。

ウ 道徳または特別活動を実施する。

エ 小学校外国語、通級指導教室については、本務校での公開とする。

オ 授業懇談のある公開授業は最大 26 人とし、常勤・非常勤講師については校長の要請があった場合は相談する。

(3) 授業懇談（120 分程度）

ア 原則、経験年数 20 年以下の教員（最大で 26 人）について、授業についての懇談を課長、課長補佐、指導主事 3 名、市出向教員 1 名の内 4～5 人で行い、各学校の教頭、主幹教諭、教務主任、校務主任は各会場の懇談に参加する。西三の教育主事、スポーツ課・生涯学習課の担当係長にも参加を依頼し、指導の充実を図る。（課長の懇談は 2 人までとする。） また、可能な限りで時間をつめて予定する。

イ 校長は、教育長・課長と懇談を行う。

ウ 5 時間目の授業者は、5 時間目以外の時間帯で懇談を行う。

(4) 質疑と指導（60 分程度）

「令和 7 年度学校経営案」及び「令和 7 年度学校経営の重点努力目標達成のための具体的計画と実施状況の報告」「教職員の資質向上の具体的な取り組みと成果について」の質疑を 1 会場で行う。

（棚尾小、大浜小、新川小、新川中、日進小は前期実施のため、「令和 7 年度学校経営案」及び「教職員の資質向上の具体的な取り組みと成果について」の質疑を行う。）

(5) 諸帳簿点検は夏季休業中に行う。（1 日に 3 校程度巡回する。点検項目は軽減する。）

3 事前提出物

(1) ～ (5) を含む当日の要項を訪問人数＋1 部、訪問の9 日前までに市教委学校教育課宛に提出する。なお、教育委員が訪問する学校は教育委員用の要項（教育委員会庶務課より依頼）を教育委員会庶務課宛に提出する。

※スポーツ課 内藤先生（担当係長）と生涯学習課 濱村先生（担当係長）の職名は指導主事と記載する。

※西三河教育事務所 神谷先生の職名は教育主事である。

(1) 日程

(2) 授業懇談割り振り表

(3) 学習指導案（公開授業 授業者各 A 4 版 1 ～ 2 枚）

※教科書以外の教材を選んだ場合は、どの教科でも教材を添付する。

※T T の授業の場合は、T₁やT₂のそれぞれの指導者の支援・役割について明記する。

※特別支援学級・通級指導教室・日本語指導教室での指導案については個別の支援枠等を作る。

※指導案については学校で内容の検討を行い、教員の授業力向上につなげる。また、提出にあたっては、記載に間違いがないか、必ず確認する。

※I C T 機器（P C、タブレット、デジタル教科書、書画カメラ等を含む）の効果的な使用場면을計画する。

(4) 「令和 7 年度学校経営の重点努力目標達成のための具体的な計画と実施状況の報告書（9 月末）」

※棚尾小、大浜小、中央小、鷺塚小、新川小、新川中は提出締切前の実施のため提出不要

(5) 「教職員の資質向上の具体的な取り組みと成果について」（A 4 版 1 枚程度）

4 その他

(1) 給食費については、課長補佐が、市教委分をまとめて支払う。

(2) 訪問者一覧を参考にして授業参観者の割り振りをする。訪問者が多い場合は、参観者全員に付き添いをつけていただく必要はありません。

担 当 学校教育課（永坂）
電 話 0 5 6 6－9 5－9 9 1 8
F A X 0 5 6 6－4 1－7 2 8 1

令和7年度 教育委員会学校教育課・教育委員 学校訪問について

時 程	内 容
9:30～ 9:40	学校経営の概要説明(日程説明) ・日進小学校、西端小学校、中央中学校、西端中学校については時程を1時間下げる。 (教育委員訪問(給食なし)がある場合は時程を下げない)
9:45～10:30	公開授業1・2・3(2～4時間目) ・教育長は自由に参観する。 ・課長は1校時につき、1人(15分程度)の授業を参観する(2人まで)。 ・課長補佐、指導主事、スポーツ課・生涯学習課担当係長(指導主事)、西三教育主事は、1校時につき、2人から3人の授業を参観する。(中学校は1校時を50分で設定する。)
10:50～11:35	・日進小学校、西端小学校、中央中学校、西端中学校は公開授業1・2(3・4時間目)とする
11:45～12:30	
13:30～15:40	授業懇談 ・課長は授業者(2人まで)に対して、1人につき15分から20分、授業についての懇談会を行う。その後、校長と懇談する。 ・課長補佐、指導主事、スポーツ課・生涯学習課担当係長(指導主事)、西三教育主事は、4～5会場に分かれて、授業者1人につき15分から20分、授業についての懇談会を行う。
15:50～16:50	質疑と指導 ※従来の方法に戻します。

令和7年度 教育委員会学校教育課訪問日及び訪問者

学 校 訪 問 日	小中学校	教育委員会訪問者・懇談会担当者(懇談会場数)	教育委員訪問
6月 2日(月)	棚尾小学校	<u>教育長・課長・永坂・磯貝・山本・山田【神谷】(7)</u>	
6月16日(月)	大浜小学校	<u>教育長・課長・永坂・磯貝・山本・山田(6)</u>	
6月19日(木)	中央小学校	<u>教育長・課長・永坂・磯貝・山本・山田【内藤】(7)</u>	○
7月 3日(月)	鷺塚小学校	<u>教育長・課長・永坂・磯貝・山本・山田【神谷】(7)</u>	
7月 7日(月)	新川小学校	<u>教育長・課長・永坂・磯貝・山本・山田【濱村】(7)</u>	○
9月11日(木)	新川中学校	<u>教育長・課長・永坂・磯貝・山本・山田(6)</u>	○(給食)
9月19日(金)	東中学校	研究発表会	○
10月 2日(木)	西端小学校	<u>教育長・課長・永坂・磯貝・山本・山田(6)</u>	
10月 9日(木)	日進小学校	<u>教育長・課長・永坂・磯貝・山本・山田(6)</u>	
10月20日(月)	中央中学校	<u>教育長・課長・永坂・磯貝・山本・山田(6)</u>	
11月10日(月)	西端中学校	<u>教育長・課長・永坂・磯貝・山本・山田(6)</u>	
11月13日(木)	南中学校	<u>教育長・課長・永坂・磯貝・山本・(山田)【内藤】【濱村】(8)</u>	

日程モデル

時 程	内 容
9:30～ 9:40	学校経営の概要説明(日程説明)
9:45～ 10:30	公開授業 1・2・3 (中学校は1校時を50分で設定する。)
10:50～ 11:35	※教育委員スケジュール（給食あり） ※教育委員スケジュール（給食なし）
11:45～ 12:30	
13:30～ 15:40	授業懇談
15:50～ 16:50	質疑と指導

※教育委員と学校教育課の訪問要項については別々で作成する。教育委員訪問の要項作成については庶務課より依頼がある。(庶務課に提出)

※教育委員との懇談には四役は同席してください。(学校教育課は各自で授業を参観します)