

令和7年碧南市教育委員会12月定例会 会議録

1 日時 令和7年12月25日(木) 午後2時から午後2時52分まで

2 場所 碧南市役所4階 庁議室

3 出席者

(1) 教育委員

委員 岡本 明弘、委員 深津 茂樹、委員 大村 幸、委員 榑原 京子、
教育長 小澤 徹

(2) 事務局職員

教育部長 岡本 和雄、庶務課長 松野 盛高、学校教育課長 鎌谷 祥行、
生涯学習課長 金原 厚夫、文化財課長兼藤井達吉現代美術館副館長 山田 光則、
藤井達吉現代美術館副館長 木村 理恵子、スポーツ課長 中嶋 忠彦、
海浜水族館長 地村 佳純、庶務課庶務係長 齋藤 堂晴

4 傍聴者 0人

5 議案

(1) 報告事項

ア 令和7年度教育委員会事務局学校訪問を終えて

イ 令和8年度「県民の日学校ホリデー」の実施について

ウ 財政非常事態宣言に伴い見直しの方針が決定した事業等の情報共有について【秘
密会】

(2) その他

6 会議の概要

日程第1 開会の辞

日程第2 教育長報告

教育長が資料に基づき説明した。

〈意見・質疑なし〉

日程第3 前回会議録の承認について

〈意見・質疑なし〉

事務局より会議録署名者に岡本明弘委員と大村幸委員を指名し、事務局案で承認された。

日程第4 議案

報告事項ウ 財政非常事態宣言に伴い見直しの方針が決定した事業等の情報共有について

「地方教育行政の組織及び運営に関する法律」第14条第7項により非公開とすることで決定。最後に審議することとした。

報告事項ア 令和7年度教育委員会事務局学校訪問を終えて

学校教育課長が資料1に基づき説明した。

〈意見・質疑〉

岡本委員 諸帳簿の点検について、帳簿は紙媒体のものなのか、電子的なものなののでしょうか。それから、印鑑は紙に押印するのですか。また、教職員の労働時間を短くしようという流れがある中で、記載が資料にありましたが、残業時間を月45時間、年間360時間以内にするとするのは、目標なのか、または、指導があるのか教えてもらえますか。

学校教育課長 諸帳簿に関しては、電子化が進んでいるものもありますが、点検に係るものは紙のものがメインとなっています。印鑑についても点検に係るものとしては、押印するべきものと位置付けています。

岡本委員 5、6人の職員の方が押していくものなのですか。

学校教育課長 ものによります。複数職員で決裁すべきものもあります。

働き方改革に関する時間外労働については、数字は目標として位置付けております。

岡本委員 将来、36協定の違反として、残業代を支払わなければならないという可能性はありますか。

学校教育課長 教員には36協定の違反ということはありません。教員調整額によって調整されています。給与の4パーセントが追加され、今後順次引き上げられていく予定ですが、そこでカバーされているという位置づけとなります。

岡本委員 360時間と聞くと、法律に従ってやっているのかなと感じました。

学校教育課長 教職員組合からの要望としてあがってくることはありますが、制度化はされていません。

岡 本 委 員 数値としては、目標なのですね。わかりました。

教 育 長 諸帳簿の作成はデータとしてフォーマットがあります。作成をデータで行い、保存が紙になります。

岡 本 委 員 サーバーにあるデータを事前にチェックして、各学校へ訪問をすると思っていました。

深 津 委 員 それは碧南だけではなく、どこでもそうなのですか。

教 育 長 県や市の監査が紙媒体となっていますので、紙に印鑑がないと指摘を受けることとなります。最後は紙の保存というのがルールとなっています。昔ながらの方法がなかなか変わっていないのが現状です。

審議の結果、了承された。

報告事項イ 令和8年度「県民の日学校ホリデー」の実施について

学校教育課長が資料2に基づき説明した。

〈意見・質疑なし〉

審議の結果、了承された。

報告事項ウ 財政非常事態宣言に伴い見直しの方針が決定した事業等の情報共有について

「地方教育行政の組織及び運営に関する法律」第14条第7項により非公開とし、秘密会として進行。

《午後2時24分 休憩》

《午後2時25分 再開》

審議の結果、了承された。

(午後2時52分 閉会)

以上のとおり会議録を作成して、署名する。

令和8年1月27日

委員

委員