

令和3年度第3回碧南市選挙管理委員会 次第

日時：令和3年8月13日（金）

午前10時から

場所：碧南市役所2階 会議室2

1 協議事項

- (1) 愛知県議会碧南市選出議員補欠選挙の投票管理者及び同職務代理者の選任について（P 1）
- (2) 愛知県議会碧南市選出議員補欠選挙の投票立会人の選任について（P 2）
- (3) 愛知県議会碧南市選出議員補欠選挙の投票事務従事者及び開票事務従事者の委嘱について（P 3～5）
- (4) 愛知県議会碧南市選出議員補欠選挙の期日前投票所における投票管理者及び同職務代理者の選任について（P 6）
- (5) 愛知県議会碧南市選出議員補欠選挙の期日前投票所における投票立会人の選任について（P 7）
- (6) 愛知県議会碧南市選出議員補欠選挙の期日前投票所における期日前投票事務従事者の委嘱について（P 8）

2 報告事項

愛知県議会碧南市選出議員補欠選挙の立候補受付事務要領について（P 9～14）

3 その他

(3) 愛知県議会碧南市選出議員補欠選挙の投票事務従事者及び開票事務従事者の委嘱について

令和3年8月29日執行 愛知県議会碧南市選出議員補欠選挙 投票事務 委嘱表 (案)

	投票管理者	事務従事者					
		兼投票管理者職務代理者	庶務係	資材係			
		1	2	3	4	5	6
第1 西端区事務所	山田 勇樹・水	岩月 保・給	今井 雅基・下	三矢 涼・地	青山 優・商	新美 光也・税	
第2 西端下区民館	杉浦 宏真・商	池田 貴文・税	白井 寛人・環	杉浦 貴成・商	杉浦 愛佳・秘	平山 裕子・税	
第3 西山区民館	岡田 真二・土	石川 仁・下	丸山 貴史・税	長坂 拓磨・秘	高本 葵・経	鈴木美千代・ア	
第4 東松江区民館	松野 盛高・文財	三島 瑞希・資	伊東 寛貴・高	林 拓寛・高	林 志保・資	神谷 夏紀・建	
第5 新川公民館	生田 由也・土	水野 雄一・行	石川 晴将・下	片山 大輔・農	田中 里沙・環	亀島 瑞生・福	
第6 浜尾区民館	大野 孝男・税	金谷 仁・配	金原 孝仁・土	村松 庄佑・税	板倉 尚宏・福	竹内みほ子・水	
第7 西部区民館	池田 竜也・国	金田 雪雄・下	関山 秀幸・下	中本壮一郎・商	神谷 真子・水	市古美紀子・ア	
第8 東町内会館	川村 哲弘・都計	河原 睦・福	神谷 亮平・医	岩瀬 海吏・高	松井佑未子・下	岡部真由美・ア	
第9 東部市民プラザ	山田 昌宏・管	伊藤 博之・都整	三宅 陽平・税	齊木 鉄馬・福	森川 美生・水	亀田 富江・ア	
第10 日進公民館	生田 尚人・資	本多 真・農	梅木 純一・庶	中神 康充・都整	山崎 真実・国	武藤 香・福	
第11 中央中学校	石川 素子・会	河合 建・医	加藤 大智・庶	安藤 大賀・下	米村 寛美・監	平野 佑佳・税	
第12 中部公民館	杉浦 浩二・福	筒井千賀子・建	鈴木大二郎・管	杉浦 知樹・高	伊藤 里恵・税	鈴木 敦子・こ	
第13 天道保育園	二宮 学・都計	神谷 幸宏・資	河合 良紀・水	宮原 良平・税	清水 真樹・農	川崎 宣子・税	
第14 棚尾児童センター	鈴木美奈子・高	井上 貴光・農	長崎 良亮・福	酒井 弘樹・管	尾崎 綾音・こ	磯貝美由紀・水	
第15 棚尾ふれあい館	堀田 葉子・庶	磯貝 浩・こ	名倉 鷹矢・こ	齋藤 辰平・福	加藤 英恵・建	長崎 香梨・こ	
第16 大浜公民館	杉浦 潤・税	磯貝 和広・防	角谷 和治・行	加藤 幹基・市	森田裕希子・こ	近藤 良祐・税	
第17 南部市民プラザ	中嶋 忠彦・環	横森 雅幸・土	禰宜田 優・議	三島 正紀・税	古久根有里・税	榊原千代香・南プ	
第18 にじの学園	亀島 政司・農	杉浦 宏和・福	土井 康弘・水	磯貝 秀徳・経	宮田 真緒・下	小笠原祐輝・土	
第19 前浜集落センター	生田 秀晴・建	伊藤 正英・都整	榊原 匡孝・下	兼子遼太郎・土	伴 香奈江・税	伊澤 綾・税	
本 部	奥谷 直人、深津 広明、菅沼 正義、齋藤 堂晴、高須 政成、松本 由香利、杉浦 浩司、古居 航季、棚田 大貴 (住民票担当) 前半:平松 佑太、後半:中根 里奈 (報道担当) 杉浦 英樹、伊藤 宏匡、藤井 知恵、塩谷 健太						

令和3年8月29日執行 愛知県議会碧南市選出議員補欠選挙 開票事務委嘱表 (案)

	氏名	組織名称(部課)	主な開票役割	開票事務の流れ①	流れ②	流れ③	準備
1	伊藤 正博	医事経営課	疑問	開披	疑問		
2	小笠原 輝	議会事務局	疑問	開披	疑問		
3	谷 広樹	秘書情報課	疑問	開披	疑問		
4	角谷 智久	防災課	疑問	開披	疑問		
1	片山 正樹	下水道課	疑問	開披	読取分類不能	疑問	
2	鈴木 善三	市民課	疑問	開披	読取分類不能	疑問	
3	中川 善貴	資産活用課	疑問	開披	読取分類不能	疑問	
4	加藤 徹	防災課	疑問	開披	読取分類不能	疑問	
1	澤田 貴	環境課	読取分類	読取分類	パソコン・黒靴返却		投票資機材受付
2	森田 淳司	土木港湾課	読取分類	読取分類	パソコン・黒靴返却		投票資機材受付
3	宮川 貴充	福祉課	読取分類	読取分類	パソコン・黒靴返却		投票資機材受付
4	小笠原茂行	商工課	読取分類	読取分類	パソコン・黒靴返却		投票資機材受付
5	原田 雅広	こども課	読取分類	読取分類	パソコン・黒靴返却		投票資機材受付
6	高松 恭兵	行政課	読取分類	読取分類	パソコン・黒靴返却		投票資機材受付
1	岡本 純一	市民課	点検	開披	点検		
2	土谷 心平	土木港湾課	点検	開披	点検		
3	原 優樹	下水道課	点検	開披	点検		
4	小林 高弘	議会事務局	点検	開披	点検		
5	澤田 直也	福祉課	点検	開披	点検		
6	野澤 武司	高齢介護課	点検	開披	点検		
7	小澤智安希	市民課	点検	開披	点検		
8	石川 基	高齢介護課	点検	開披	点検		
9	磯貝 真人	土木港湾課	点検	開披	点検		
10	森下 純子	国保年金課	点検	開披	点検		
11	渡邊 孝茂	国保年金課	点検	開披	点検		
12	青木明日香	土木港湾課	点検	開披	点検		
13	宮地 弘典	健康課	点検	開披	点検		
14	鏑本 大介	税務課	点検	開披	点検		
15	板倉 昌和	地域協働課	点検	開披	点検		
16	藤田 達也	土木港湾課	点検	開披	点検		
17	犬塚 慎	都市整備課	点検	開披	点検		
18	尾関 望帆	資産活用課	点検	開披	点検		
19	鈴木 大輔	経営企画課	点検	開披	点検		
20	加藤 寿典	建築課	点検	開披	点検		
21	杉浦 早緒里	税務課	点検	開披	点検		
22	守川 峻耶	経営企画課	点検	開披	点検		
23	美濃 明紀	税務課	点検	開披	点検		
24	中根 弘樹	国保年金課	点検	開披	点検		
25	足立 淳	国保年金課	点検	開披	点検		
1	長崎 裕司	建築課	結束	開披	点検	結束	投票箱運搬補助
2	江坂 篤史	藤井達吉現代美術館	結束	開披	点検	結束	投票箱運搬補助
3	鈴木 哲也	都市計画課	結束	開披	点検	結束	投票箱運搬補助
4	鈴木 康寛	建築課	結束	開披	点検	結束	投票箱運搬補助
5	藤浦 威明	管理課	結束	開披	点検	結束	投票箱運搬補助
6	榑原 直人	土木港湾課	結束	開披	点検	結束	投票箱運搬補助
7	中川 良之	都市整備課	結束	開披	点検	結束	投票箱運搬補助
8	石川 好志	建築課	結束	開披	点検	結束	投票箱運搬補助
9	青木 至	秘書情報課	結束	開披	点検	結束	投票箱運搬補助
10	深津 将史	国保年金課	結束	開披	点検	結束	投票箱運搬補助
11	小澤 洋之	都市計画課	結束	開披	点検	結束	投票箱運搬補助
12	池田 有年	下水道課	結束	開披	点検	結束	投票箱運搬補助
13	神谷 光恭	建築課	結束	開披	点検	結束	投票箱運搬補助
14	小笠原直人	下水道課	結束	開披	点検	結束	投票箱運搬補助
15	杉浦 裕樹	秘書情報課	結束	開披	点検	結束	投票箱運搬補助
1	鈴木 洋平	経営企画課	集計	進行	集計		投票資機材受付
2	山田 真言	税務課	集計	進行	集計		投票資機材受付
1	中川 知之	こども課	進行	進行			投票資機材受付補助
2	杉浦 和人	国保年金課	進行	進行			投票資機材受付補助
3	東海林 利治	健康課	進行	進行			投票資機材受付補助
4	水村 浩一郎	経営企画課	進行	進行			投票資機材受付補助
5	北村 信晃	農業水産課	進行	進行			
1	杉浦 浩司	秘書情報課	システム	システム			
2	古居 航季	秘書情報課	システム	システム			
3	棚田 大貴	秘書情報課	システム	システム			
1	杉浦 英樹	経営企画課	速報	速報			
2	伊藤 宏匡	経営企画課	速報	速報			
3	藤井 知恵	経営企画課	速報	速報			
4	塩谷 健太	経営企画課	速報	速報			

氏名	組織名称(部課)	主な開票役割	開票事務の流れ①	流れ②	流れ③	準備
1 奥谷 直人	総務部	書記長				
2 深津 広明	行政課	書記長代理				
3 菅沼 正義	行政課	庶務				
4 齋藤 堂晴	行政課	庶務				
5 高須 政成	行政課	庶務				
6 松本由香利	行政課	庶務				

疑問 8
 読取分類 6
 点検 25
 結束 15
 集計 2
 進行 5

他、本部(システム 3、速報 4、書記長等本部 6)含む 計 74人

(6) 愛知県議会碧南市選出議員補欠選挙の期日前投票所における期日前投票事務従事者の委嘱について

令和3年8月29日執行 愛知県議会碧南市選出議員補欠選挙 期日前投票事務 委嘱表 (案)

月日	曜	前:管理者 後:管理者	前:職務代理兼庶務係 後:職務代理兼庶務係	1:前 1:後	2:前 2:後	3:前 3:後	4:前 4:後	5:前 5:後	6:前 6:後	市民課(引き続き確認)	
										(平日:8:30 ~17:15)	平日夜間(17: 15~20:00) 土日(終日)
8月21日	土	前:中村 正典 後:金原 厚夫	前:青木至(秘) 後:守川峻耶(経)	前:牧勝彦(土) 後:鳥居利成(都計)	前:角谷和治(行) 後:生田尚人(資)	アルバイト 鈴木美千代	アルバイト 福島環	アルバイト 森川ほのり			8:30~14:30 鈴木好美 14:00~20:00 鷹羽さおり
8月22日	日	前:岡崎 康浩 後:石川 幸治	前:水野雄一(行) 後:神谷幸宏(資)	前:鈴木利男(建) 後:柴田一雄(下)	前:伊藤宏匡(経) 後:棚田大貴(秘)	アルバイト 市古美紀子	アルバイト 鈴木美千代	アルバイト 岡部真由美			8:30~14:30 加藤幹基 14:00~20:00 村松観貴子
8月23日	月	前:中根 雄介 後:岡本 和雄	前:石橋圭司(秘) 後:杉浦康弘(税)	前:犬塚慎(都整) 後:山田順子(水)	アルバイト 市古美紀子	アルバイト 岡部真由美	アルバイト 森川ほのり			鈴木好美 村松観貴子 平松佑太 中根里奈 菊本悠未	平松佑太
8月24日	火	前:遠山 隆夫 後:亀島 弘樹	前:山下和馬(防) 後:三矢涼(地)	前:小田祐子(管) 後:遠藤広英(医)	アルバイト 市古美紀子	アルバイト 福島環	アルバイト 岡部真由美				深津晶美
8月25日	水	前:永坂 智徳 後:高橋 重利	前:東端友哉(福) 後:石井香代(こ)	前:藤浦仁美(行) 後:加藤大智(庶)	アルバイト 亀田富江	アルバイト 福島環	アルバイト 岡部真由美				岡本純一
8月26日	木	前:杉浦 秀司 後:磯部 悟嗣	前:長澤貴行(高) 後:守川友理恵(国)	前:小澤徹(学) 後:山田光則(生)	アルバイト 市古美紀子	アルバイト 亀田富江	アルバイト 森川ほのり				中根里奈
8月27日	金	前:杉浦 智彦 後:加藤 和彦	前:遠藤恵里(健) 後:金原茂雄(環)	前:宮脇麻里(文) 後:大島剛平(ス)	前:中村理子(海) 後:高山敢至(生)	アルバイト 亀田富江	アルバイト 岡部真由美	アルバイト 森川ほのり			井上美希
8月28日	土	前:山本 政裕 後:中川 英治	前:永坂龍太(農) 後:後藤千明(商)	前:加藤徳子(監) 前:岡本和雄(秘) 後:小笠原幹也(議) 後:棚田大貴(秘)	前:美濃明紀(税) 前:尾崎貴美子(経) 後:鈴木信恵(福) 後:塩谷健太(経)	前:杉浦洋子(高) 前:亀島弘樹(資) 後:中神康充(都整) 後:中川善貴(資)	アルバイト 市古美紀子	アルバイト 鈴木美千代	アルバイト 福島環		8:30~14:30 秋月由紀子 14:00~20:00 菅沼真希江

※従事者欄が前後2段の場合、前半は午前8時30分から午後2時15分まで。後半は午後2時から8時まで(午後2時から午後2時15分までの間に引き継ぎ、交替を行う。)

※投票管理者、職務代理者は、別に選任。また、市民課(引き続き確認担当)は、別途依頼により事務に従事。参考のための記載。

2 報告事項 愛知県議会碧南市選出議員補欠選挙立候補受付事務要領について

愛知県議会碧南市選出議員補欠選挙立候補受付事務要領

1 日時

8月20日（金） **仮受付**：午前7時30分から午前8時30分まで

本受付：午前8時30分から午後5時まで

会場集合時間 書記長代理、書記：午前7時20分（リハーサルを実施）

選挙長、同職務代理（同職務代理）、書記長：午前8時15分

※ 午前7時30分にレストラン棟の入口及び2階通路を開錠する。

2 会場

碧南市役所2階 会議室1

3 受付事務の流れ

以下のとおり

【受付係】

(1) 仮受付は会議室1前の廊下において午前7時30分開始とし、午前8時30分までに到着した届出人を到着順に仮受付する。

※ 仮受付開始前に2名以上の候補者が到着していた場合は、仮受付開始時にそれらの者から到着順を聞き、その申出順とする。

(2) 事前審査が終了し、封印されている書類、候補者印（ビラ交付票への押印、誤りがあった際の訂正印のため）及び届出者印（受領書署名の際の受領者印）を持参しているかを確認する。

※ 事前審査が終了していない者が届出に来た場合は、以下の必要書類等が揃っているか確認する。

ア 候補者届出書

イ 供託証明書

ウ 宣誓書

エ 所属党派証明書（所属党派があるとき）

オ 戸籍の謄（抄）本

カ 住民票の写し（提示のみでも可）

キ 通称認定申請書（申請者のみ）

ク 選挙公報掲載申請書（申請者のみ）

- (3) 届出人に立候補受付番号表の立候補予定者氏名欄及び届出人氏名欄を記入させ、仮受付番号、時間を付した後、立候補届出番号票及びリボン（1候補者につき2個）を交付し、控席（会議室2）に待機させる。待機中にリボンに候補者名を記入させる。
- (4) 午前8時30分後に到着した届出人は、仮受付番号は付さず、受付順位は到着順として受付で整理する（先の届出者の受付中は、会議室2にて待機させる。）。

【書記長】

午前8時26分に控室（会議室2）にて受付順位のくじの方法及び受付要領について説明する（午前8時30分までに終わること。）。

【選挙長】

午前8時30分に立候補受付開始を宣言する。

【涉外係（抽選係）】

- (1) 選挙長の受付開始宣言により、各候補者の抽選立会人を抽選場所に呼び、仮受付番号票を提出させ、抽選器により受付順位を決定する。
 - ※ 抽選の方法は、仮受付番号を各候補者の持ち番号とし、それぞれの番号の出た順序を受付順位とする。
 - ※ 抽選には、各候補者届出人のうち1人の立会いを認める。
- (2) 抽選の決定に従い、立候補届出番号票に立候補届出番号を付し、立会人に返却し、抽選の結果を掲示板（A3用紙）に記入する。
- (3) 受付順位決定後、立候補届出番号1番の届出人2人（リボンを着用している者）を受付会場（会議室1）に入室させ受付を開始する。受付番号2番以降の届出人は、会議室2で待機するよう伝達する。

【立候補届出・選挙公営受付係】

- (1) 受付番号の1番から順次呼び出し受付をする。
- (2) 「愛知県議会碧南市選出議員補欠選挙の立候補（推薦）届出について（伺い）」を作成し、これに関係書類を添付して決裁を受ける。
 - ※ 決裁の方法

立候補受付係（書記）→書記長代理→書記長→選挙長職務代理者→選挙長

（届出順位の記入は担当が行い、受理時刻の記入は、選挙長の決裁が済んだ時刻により書記長が行う。）

(3) 次の届出書類を受理する。またこれ以外に提出する書類があれば受理する。

ア 選挙事務所設置届

イ 出納責任者選任届

ウ 届出書（報酬を支給する者）

エ 選挙運動用ビラ届出書（ビラ見本を1種類につき2部添付する。受付後、ビラ見本とともに資材交付係に渡す。）

(4) 次の選挙運動公営の申請を受ける。

ア 選挙運動用自動車

(ア) 選挙運動用自動車の使用の契約届出書

(イ) 選挙運動用自動車賃貸借契約書の写し

(ウ) 選挙運動用自動車運転手雇用契約書の写し

(エ) 選挙運動用自動車燃料売買契約書の写し、自動車燃料代確認申請書

イ ポスター

(ア) ポスター作成契約届出書

(イ) 選挙運動用ポスター作成請負契約書の写し（要収入印紙）

(ウ) ポスター作成枚数確認申請書

ウ ビラ

(ア) ビラ作成契約届出書

(イ) ビラ作成請負契約書の写し（要収入印紙）

(ウ) ビラ作成枚数確認申請書

エ 各契約業者の愛知県受取人届出書（債権者登録申請書）

(5) 次の確認書に立候補受付番号、枝番号を記入し、確認書のコピーに原本同様の立候補受付番号、枝番号を記入した後、原本を交付する。

ア 自動車燃料代確認書

イ ポスター作成枚数確認書

ウ ビラ作成枚数確認書

(6) 選挙運動用ビラ届出書及びビラ見本を確認し、ビラ証紙点検票を記載する。

【資材交付係】

(1) 届出が受理されたら（選挙長の決裁が終了後）、次の参考資料、証明書等を交付する。

ア 参考資料関係

- | | |
|-------------------------------------|-----|
| (ア) 選挙運動費用支出制限額について | 1 部 |
| (制限額に係る告示は、告示日の愛知県公報に掲載される旨を伝えること。) | |
| (イ) 候補者運動員のために | 1 部 |
| (事前審査時に交付していない場合は3部) | |
| (ウ) 選挙公営の手引 | 1 部 |
| (事前審査時に交付していない場合は3部) | |
| (エ) 選挙郵便のご案内 | 1 部 |
| (オ) 積載許可申請関係資料 | 1 部 |
| (カ) ポスター掲示場一覧表及び図面 | 1 部 |
| (事前審査を行っていない者は3部) | |

イ 証明書関係

氏名、番号、数量を確認し、交付すること。交付後、受領書（証明書関係）に署名をしてもらい、受領する。

- | | |
|--------------------------|----------|
| (ア) 新聞広告掲載証明書 | 2 枚 |
| (イ) 候補者用通常葉書使用証明書 | 1 枚 |
| (ウ) 選挙運動用通常葉書差出票 | 1 冊（40枚） |
| (エ) 街頭演説用標旗 | 1 枚 |
| (オ) 街頭演説用腕章 | 1 1 枚 |
| (カ) 乗車用腕章 | 4 枚 |
| (キ) 選挙運動用自動車（船舶）表示（カバー付） | 1 枚 |
| (ク) 選挙運動用拡声器表示（カバー付） | 1 枚 |
| (ケ) 選挙運動用ビラ証紙交付票（申請者のみ） | 1 枚 |

※ 立候補受付・選挙公営係が受付した選挙運動用ビラ届出書及びビラ見本各2部を添付する。

- | | |
|--------|-----|
| (コ) 胸章 | 1 個 |
|--------|-----|

ウ 用紙関係

- | | |
|-------------------|-----|
| (ア) 選挙運動費用収支報告書 | 1 冊 |
| (イ) 選挙事務所異動届 | 1 冊 |
| (事前審査時に交付していない場合) | |

エ その他

通称使用認定書（申請者のみ）

1 枚

【ビラ審査・証紙交付係】

(1) 事前審査が済んでいない場合は、以下の事務を行う。

ア 選挙運動用ビラ届出書の確認

(ア) 日付、選挙区名及び候補者氏名が正しく記入されているか。

(イ) 押印がされているか。

イ 見本ビラの種類、規格等の確認

(ア) ビラは2種類以内か。

(イ) 1種類につき2枚のビラ見本があるか。

(ウ) ビラの規格（サイズ）は29.7cm×21.0cm（A4）以内か。

(エ) 頒布責任者・印刷者の氏名（法人は名称）・住所が記入されているか。

(2) 選挙運動用ビラ証紙交付票に、届出人により候補者印の捺印並びにビラの種類及び同左枚数欄の記入を行ってもらおう。

(3) 選挙運動用ビラ証紙交付票を受付し、職員により証紙交付欄の記入及び取扱者印欄の捺印を行う。

(4) ビラ証紙点検票のビラ証紙番号欄に受付番号と同じ番号を記入し、各項目を確認する。

(5) 選挙運動用ビラ証紙交付票に記載された枚数の選挙運動用ビラ証紙を交付する。
（証紙は1シート200枚×80シート＝16,000枚分がビニール袋1つに入れている。）

(6) 交付枚数が16,000枚未満の場合は、必ずその場で数を数えて交付し、選挙運動用ビラ証紙交付票はコピーをとって届出者へ返却する（16,000枚の場合、選挙運動用ビラ証紙交付票は回収となる。）。

4 受付の終了

午後5時に、選挙長の宣言により立候補受付を終了する。

愛知県知事碧南市選出議員補欠選挙 立候補受付会場配置図

日時：令和3年8月20日（金）

午前8時30分から午後5時まで

場所：会議室1

