

## 4月連絡委員幹事会 会議録

※会議議題関係部分のみ記録

日 時：令和4年4月8日（金）碧南市連絡委員全体会終了後

場 所：文化会館4階 視聴覚室

出席者：連絡委員正副幹事12名

：碧南市長

：事務局5名

：議題説明者6名

：傍聴者：0名

### 会議内容

#### 1 市長あいさつ

#### 2 正幹事・副幹事あいさつ

#### 3 議題

##### (1) 代表幹事及び副代表幹事の選出について

下記のとおり決定した。

代表幹事 大浜地区正幹事 杉浦 和重

副代表幹事 西端地区正幹事 原田 均

##### (2) 民生委員・児童委員の一斉改選に伴う候補者の推薦について（依頼）（福祉課）

正副幹事：定年の方は再任できないのか。

説明者：原則できない。特例で1期だけ推薦できるが福祉課へ相談してほしい。

##### (3) 令和4年度環境衛生事業の協力について（環境課）

正副幹事：割当表の日程はどのように決定したのか。

説明者：昨年10月の連絡委員幹事会で提案した。

正副幹事：地区の要請を受けてということか。

説明者：はい。

正副幹事：アーススミラブのみの受け取りはどこか。

説明者：薬剤については環境課へ。

正副幹事：煙霧機貸出時に車の貸出しも希望する場合の申込書は。

説明者：環境課にある。

正副幹事：申請書はホームページからダウンロードできるか。

説明者：できない。

正副幹事：申請書の提出は貸出当日でもよいのか。

説明者：前もってお願いしたい。

(4) 防災行政無線の取扱説明について（防災課）

正副幹事：返却期日は。

説明者：年度末。

正副幹事：携帯電話が使えないときに使うということか。

説明者：はい。

正副幹事：災害時の、単なる連絡のために使うということか。

説明者：連絡網が途絶えたときに市からの連絡時に使う。

正副幹事：昨年度の使用実績は。

説明者：ない。

正副幹事：市から防災に関する連絡が入った時には、他の連絡委員へ連絡をするという認識でよいか。

説明者：はい。

正副幹事：電源は常時入れておくのか。

説明者：はい。

(5) 交通安全施設について（地域協働課）

正副幹事：私有地にカーブミラーを設置したいとき、同意書は連絡委員が取るのか。

説明者：はい。

正副幹事：電柱にカーブミラー付けたいときは。

説明者：地域協働課で許可申請をする。電柱が私有地にある場合は土地所有者に話をしておいてほしい。

(6) 令和4年度碧南市交通安全都市推進協議会地域部会全体会議について

（地域協働課）

正副幹事：意見なし

(7) 令和4年度防犯カメラ設置費補助について（地域協働課）

正副幹事：意見なし

(8) 令和4年度地域振興事業補助金について（地域協働課）

正副幹事：交付額の算出の根拠は。

説明者：碧南市地域振興補助金交付規程による。

正副幹事：加入世帯数が増えたら、調整率が下がるという認識でよいか。

説明者：はい。

(9) 令和4年度区民館等運営事業補助金について（地域協働課）

正副幹事：申請書に金額だけ記入すればよいのか。内訳は。

説明者：明細書は前年度の役員に提出していただく。4月から12月までの中間報告を1月頃に、1月から3月までの実績報告をこの時期に提出していただく。令和4年度の申請に関しては、令和3年度の実績に基づいた金額を印字した書類を郵送するので、申請書と請求書を提出していただきたい。

正副幹事：区民館の空調設備が壊れた場合は。

説明者：区民館の空調設備に関しては区民館施設整備補助金で対応する。

#### 4 その他

(1) 定例連絡委員幹事会の開催日について（地域協働課）

正副幹事：この日程で確定すると案内はないのか。

説明者：都度、通知を出す。

(2) 連絡委員幹事に委嘱する協議会等の役職について（地域協働課）

前年からの役職について、別紙資料のとおり決定した。

今年から割り振られた役職については以下のとおり決定した。

【正幹事で割り振りする役職】	
新川地区正幹事	碧南市地域福祉計画推進委員会
中央地区正幹事	碧南市健康を守る会
【副幹事で割り振りする役職】	
棚尾地区副幹事	碧南市環境審議会
旭地区副幹事	碧南市民病院運営審議会
西端地区副幹事	碧南市スポーツ推進審議会

(3) 連絡委員幹事会委託料について（地域協働課）

正副幹事：予算案で慶弔費を計上するのはどうか。

説明者：予算案からは消して、決算で報告させていただくことにする。