

給与支払報告書(総括表)

3

碧南市長殿 令和3年1月10日提出

整理番号	指定番号
	7654321

問い合わせの際は、この指定番号をお伝えください。

個人の事業所(事業主)で屋号がある場合は、その名称もご記入ください。
例: 碧南太郎(碧南商店)

給与支払者の個人番号又は法人番号	1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2 3	個人番号は右詰で記載してください。
フリガナ	カブシキガイシャヘキナン	事業種目 自動車部品製造業
給与支払者の名称又は氏名	株式会社へきな <small>な社林印き会</small>	受給者総人員(役員等含む) 100人
所得税の源泉徴収をしている事務所又は事業者の名称		報告人員
フリガナ	アイチケンヘキナンシマツモトマチ	特別徴収(給与天引き) 60人
〒	447-8601	普通徴収(個人納付) 3人
同上の所在地	愛知県碧南市松本町28	非課税者(1)・(2) 63人
給与支払者が法人である場合の代表者の氏名	碧南太郎 <small>者代印表</small>	退職者④ 12人
連絡者の氏名及び所属課、係名並びに電話番号	所属 人事課給与係 氏名 碧南一郎 (電話 0566-41-3311)	合計(③+④) 75人
		納入書 <input checked="" type="radio"/> 要 <input type="radio"/> 不要
		前職分の合算について 今回の提出分で中途就職者の前職分の給与を合算した給与支払報告書が <input checked="" type="checkbox"/> ある(3人) <input type="checkbox"/> ない(どちらかにチェックしてください)

事業種目欄には、事業内容等を具体的にご記入ください。

受給者総人員欄には、令和3年1月1日現在において給与の支払いを受けた総人員(役員等含む)をご記入ください。(碧南市外在住の方を含む)

提出日現在の在職者で「特別徴収(給与から天引きできるもの)」の人数をご記入ください。

「個人納付」の人数が、『普通徴収切替理由書(兼仕切紙)』の合計人数と一致しているかご確認ください。

報告人員の合計欄の人数と、給与支払報告書の提出数が一致しているか、ご確認ください。

特別徴収納入書の送付が必要な場合は「要」に○印をつけてください。不要を選択した場合、納付書はお送りいたしません。

該当する方にレ点をつけてください。「ある」(給与支払報告書のうち前職分を合算している)場合、人数を記入してください。

普通徴収切替理由書(兼仕切紙)

提出市町村名	碧南市
--------	-----

理由記号	普通徴収切替理由	人数
普A	受給者総人員(役員等を含む)が2名以下(普B~普Fの理由で普通徴収とする者を除く)の事業所の給与所得者	
普B	他の事業所で特別徴収を実施する乙欄該当者	
普C	毎月の給与が少なく指定された税額を天引きできない者	3人
普D	給与の支払が不定期な者(給与の支払のない月がある者)	
普E	個人事業主の専従者	
普F	退職者・休職者又は5月末日までに退職予定・休職予定の者	
合 計		3人

※上記の理由に該当する従業員のみを、普通徴収とすることができます。

※理由ごとの人数が記載されていない場合は、退職者及び乙欄該当者を除いて、特別徴収に変更します。
なお、摘要欄に普通徴収切替理由書の理由記号又は切替理由が記載されている場合は、普通徴収として取扱います。

※専従者とは、青色申告・白色申告を行う個人事業主と生計を一にする配偶者や15歳以上の親族で、その事業に従事している「家族従業員」をいいます。

打ち出し内容に誤り等ありましたら、朱書きで訂正してください。

提出期限 2月1日

◎この総括表は、報告人員がない場合や独自の様式をご使用の場合でも必ず返送してください。

●関与税理士等から給与支払報告書をご提出いただく場合は、この総括表をご担当の方へお渡しください。