

令和 8 年度



償却資産申告の手引き

碧南市役所税務課

平素は、市税に対する格別のご理解とご協力を賜り、厚くお礼申し上げます。

さて、固定資産税は、碧南市内の土地・家屋のほかに償却資産（事業を営むために所有している資産）の所有者にも課税されます。

償却資産の所有者は、地方税法第383条（償却資産の申告）の規定により、毎年1月1日現在において所有している償却資産について申告していただくことになっています。

つきましては、次頁からの説明事項をお読みいただき、申告書を期限内に提出していただきますようお願いいたします。

提出期限	令和 8 年 2 月 2 日（月）
提出先 お問い合わせ先	〒447-8601 碧南市松本町 2 8 番地 碧南市役所 税務課 固定資産税係 TEL 0566-95-9879 <受付時間> 8 時 30 分～17 時 15 分（土日・祝日・年末年始を除く）

① 紙の申告書を提出される方

次頁以降「申告の手順」を参考に申告書を作成し、提出してください。

② 電子申告をされる方

eLTAX（地方税ポータルシステム）をご利用ください。

右の二次元コードもしくは「エルタックス」で検索

eLTAX



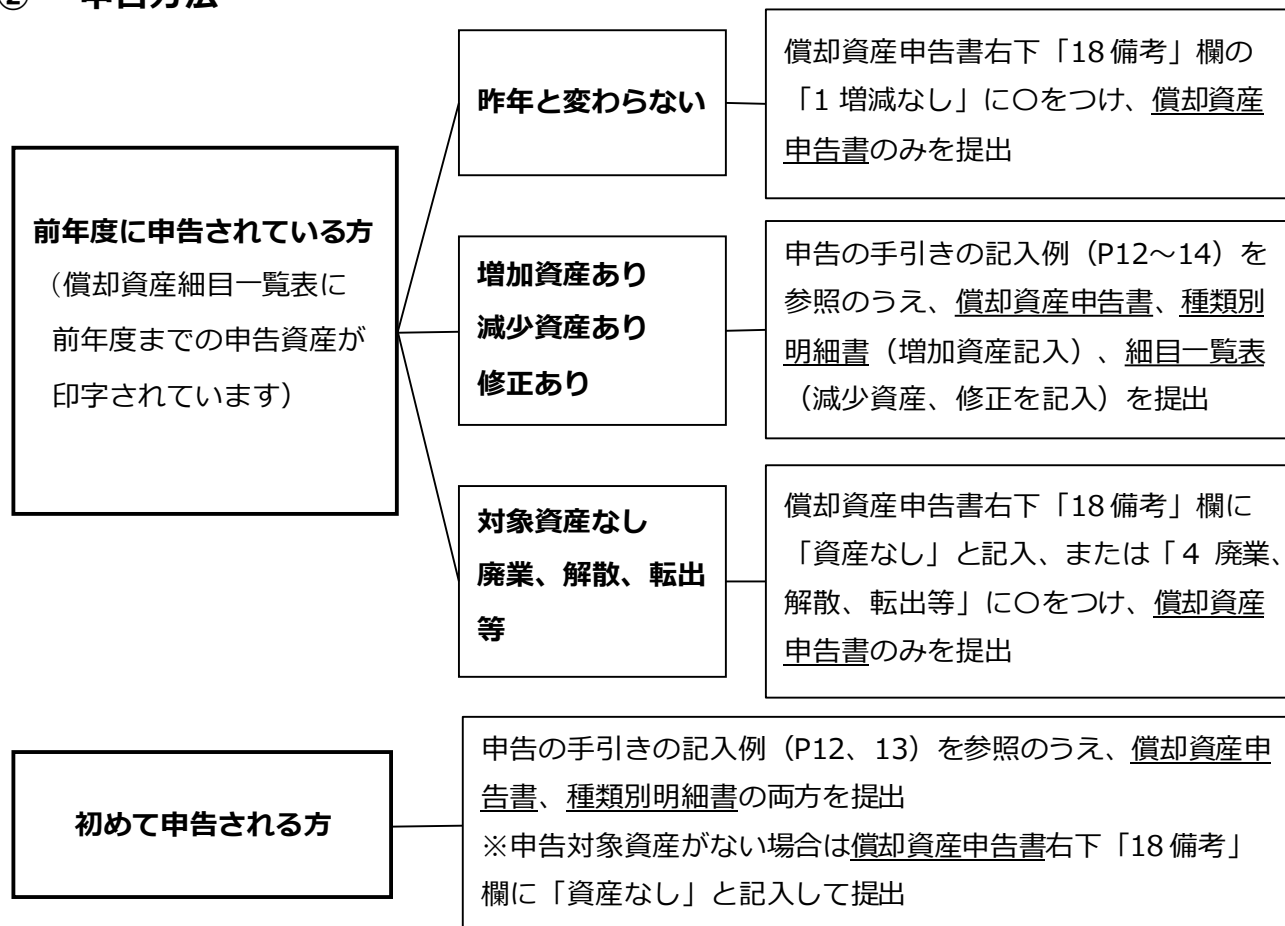
紙の申告書から電子申告に変更される場合は、所有者コード欄に碧南市から送付した申告書に記載してある所有者コードを入力してください。

1 申告の手順

① 申告が必要な方

毎年1月1日現在、碧南市内において事業用資産を所有している法人及び個人の方。

② 申告方法



③ 提出期限

令和8年2月2日(月)

期限間近になると窓口が混雑しますので、お早めに提出いただきますようお願いします。

<申告書提出にあたっての注意事項>

- (1) 控えが必要な方は、申告書とは別にコピーした控えの申告書をご用意ください。控えの申告書に収受印を押したものをお返しさせていただきます。なお、郵送による申告で控えを希望される方は、切手を貼った返信用封筒を同封してください。
- (2) 独自の様式を使用する場合には、碧南市指定の所有者コードを記入してください。様式のサイズはA4版としてください。

2 償却資産のあらまし

① 償却資産とは

固定資産税の対象となる償却資産とは、「**事業のために使用することができる有形の固定資産で、土地・家屋以外のもの**」をいいます。具体的には会社や個人が事業を営むために所有している構築物、機械・装置、車両・運搬具、工具・器具・備品などの資産を償却資産といい、土地や家屋と同様に固定資産税が課税されます。

② 申告の対象となる資産

令和 8 年 1 月 1 日（賦課期日）現在、碧南市内において所有している償却資産で、以下のもの。

- 耐用年数が 1 年以上で取得価額が 1 0 万円以上の資産
 - 取得価額が 1 0 万円未満であるが、固定資産として個別に減価償却している資産
- また、次に掲げる資産についても申告が必要です。

償却済資産	法定耐用年数を経過し減価償却が終わっていても、その資産が事業のために使用することができる状態のもの。
減価償却を行っていない資産	赤字決算などのため減価償却を行っていないが、税務会計上本来減価償却が可能な資産。
簿外資産	会社の帳簿に記載されていないものでも、事業のために使用されている資産。
遊休資産・未稼働資産	現在使用していなくても、いつでも事業のために使用できる状態のもの。（既に完成しているが、まだ稼働していない資産）
改良費	資本的支出として資産に計上した場合は、新たな資産とみなし、改良された本体と区別して申告。
家屋の特定付帯設備 ※P5「家屋と償却資産の取扱区分」参照	家屋の所有者と異なる者（賃借人、テナント等）が自らの事業を営むために、貸ビル・貸店舗等に施工した内装、造作及び建築設備等を特定付帯設備といい、償却資産として取り付けた方（テナント等）からの申告が必要。
建設仮勘定	建設仮勘定として計上されているが、その一部又は全部が賦課期日（1 月 1 日）までに完成し事業のために使用されている又は使用できる状態にある場合、完成部分については申告が必要。
少額の減価償却資産	<u>＜参考 1＞少額資産について参照（P3）</u>
中小企業等の少額資産特例	<u>＜参考 1＞少額資産について参照（P3）</u>
貸付（リース）資産	<u>＜参考 2＞リース資産について参照（P3）</u>
大型特殊自動車	建設機械、工業用機械等 <u>＜参考 3＞自動車について参照（P3）</u>

＜参考１＞少額資産について

少額資産は、税務会計（法人税・所得税）の処理（償却方法）に応じて、取り扱いが異なります。

取得価格 償却方法	10万円未満	10万円以上 20万円未満	20万円以上 30万円未満	30万円以上
一時損金算入	申告対象外 (法人税法施行令第133条第1項、 所得税法施行令第138条第1項)			
3年一括償却	申告対象外 (法人税法施行令第133条の2第1項、 所得税法施行令第139条第1項)			
リース資産	申告対象外 (法人税法第64条の2第1項・所得税法第67条の2第1項に 規定するリース資産)		申告対象	
中小企業特例	申告対象 (租税特別措置法第28条の2、第67条の5、旧租税特別措置法第67条の8ほか)			
個別減価償却	申告対象			

＜参考２＞リース資産について

リース資産はその契約の内容により、資産を貸している人に申告していただく場合と、実際に資産を借りて事業に使用している人に申告していただく場合に分かります。詳しくは次の表のとおりです。

リース契約の内容	資産を貸している人	資産を借りている人
通常の賃貸借契約によるリース資産 特徴：賃借期間が自由に選択できる、期間満了と同時に資産は回収されるなど	○ (資産の所在する市町村へ申告)	× (申告不要)
実際の売買にあたるようなリース資産 特徴：所有権留保付割賦販売等、リース後に資産が使用者の所有物となるような場合	× (申告不要)	○ (申告が必要)

※所有権移転外ファイナンスリース取引については、税務会計（法人税・所得税）において、売買取引として取り扱われることとなりましたが、償却資産の申告につきましては、従来どおり（リース会社からの申告）となります。

＜参考３＞自動車の取り扱い

普通自動車		自動車税	× (申告不要)
小型自動車	二輪以外		
	二輪	軽自動車税	× (申告不要)
軽自動車			
原動機付自転車			
小型特殊自動車（フォークリフト等）			
大型特殊自動車		固定資産税 (償却資産)	○ (申告必要)
<div><div>三河 900 ～ 98-78</div><div>←</div><div>この数字が0、00～09、000～099及び9、90～99、900～999のもの</div></div>			

※自動車税、軽自動車税の対象となる車両に属するカーナビ等は申告の対象外です

③ 業種別の主な償却資産

この表に示されている業種と資産はごく一部ですので、示されていない業種と資産については、この表を参考にして判断してください。

各業種共通のもの	駐車場設備、受変電設備、舗装路面、庭園、門、塀、外溝、外灯、ネオンサイン、広告塔、中央監視制御装置、看板、簡易間仕切、応接セット、ロッカー、キャビネット、エアコン（取り外し可能なもの）、パソコン、コピー機、レジスター、金庫等
小売店	商品陳列ケース、陳列棚、陳列台、自動販売機、冷蔵庫、冷凍庫、看板、日よけ、レジスター等
飲食店 カフェ・軽食	接客用家具・備品、自動販売機、厨房設備、カラオケセット、テレビ、放送設備、冷蔵庫、冷凍庫、看板、日よけ、レジスター、エアコン、室内装飾品等
理容業、美容業	パーマ器、消毒殺菌器、サインポール、理・美容椅子、洗面設備、タオル蒸器、各種美容機器、テレビ等
クリーニング業	洗濯機、脱水機、乾燥機、プレス機、ビニール包装設備、看板、業務設備用給排水設備等
製パン業、製菓業	窯、オーブン、スライサー、あん練機、ミキサー、厨房設備、ビニール包装機等
医院、歯科医院	各種医療機器（ベッド、手術台、X線装置、分娩台、心電計、電気血圧計、保育器、脳波測定機、CT装置、MRI装置、各種検査機器）、各種事務機器、看板、待合室用いす等
駐車場事業	舗装路面、柵、照明等の電気設備、駐車装置（機械設備、ターンテーブル）、駐車場料金精算機等
工場	受変電設備、旋盤、ボール盤、プレス機、看板、金型、洗浄給水設備、構内舗装、溶接機、貯水設備、福利厚生設備等
パチンコ店、ゲームセンター	パチンコ台、パチスロ台、ゲームマシーン、両替機、玉貸機、カード発行機、島台、店内放送設備、防犯監視設備、事務機器、内外装等
印刷業	各種印刷機、活字盤鑄造機、裁断機等
建設業	ブロックゲージ、ポンプ、ポータブル発電機、ブルドーザー、パワーショベル、コンクリートカッター、ミキサー等
自動車整備業 ガソリン販売業	プレス、スチームクリーナー、オートリフト、テスター、オイルチェンジャー、充電器、洗車機、コンプレッサー、卓上ボール盤、ジャッキ、溶接機、地下槽、ガソリン計量器、地下タンク、照明設備、自動販売機、独立キャノピー等
木工業	帯鋸、糸鋸、丸鋸機、木工スライス盤、カンナ機、研磨盤等
鉄工業	旋盤、ボール盤、スライス盤、研削盤、鋸盤、プレス機、剪断機、溶接機、グラインダー等
ホテル、旅館	ルームインジケータ設備、調光設備、放送設備、洗濯設備、厨房設備、カラオケセット、カーテン、テレビ、ベッド、応接セット、冷蔵庫、看板、ボイラー等
食肉販売業	冷凍・冷蔵設備、冷凍・冷蔵ケース、肉切機、ミンチ機等
不動産賃貸業（共同住宅など）	駐車場舗装路面、駐輪場、緑化設備、外灯、屋外給排水設備、下水道接続工事、フェンス、側溝、太陽光発電設備、備え付けエアコン等
フィットネスクラブ	ランニングマシーン、トレーニングマシン、看板、外構工事、自動販売機 サウナ

④ 家屋と償却資産の取扱区分（建物付帯設備について）

※会計ソフトを使用して申告対象資産を抽出した場合、建物付属設備がもれやすいのでご注意ください。

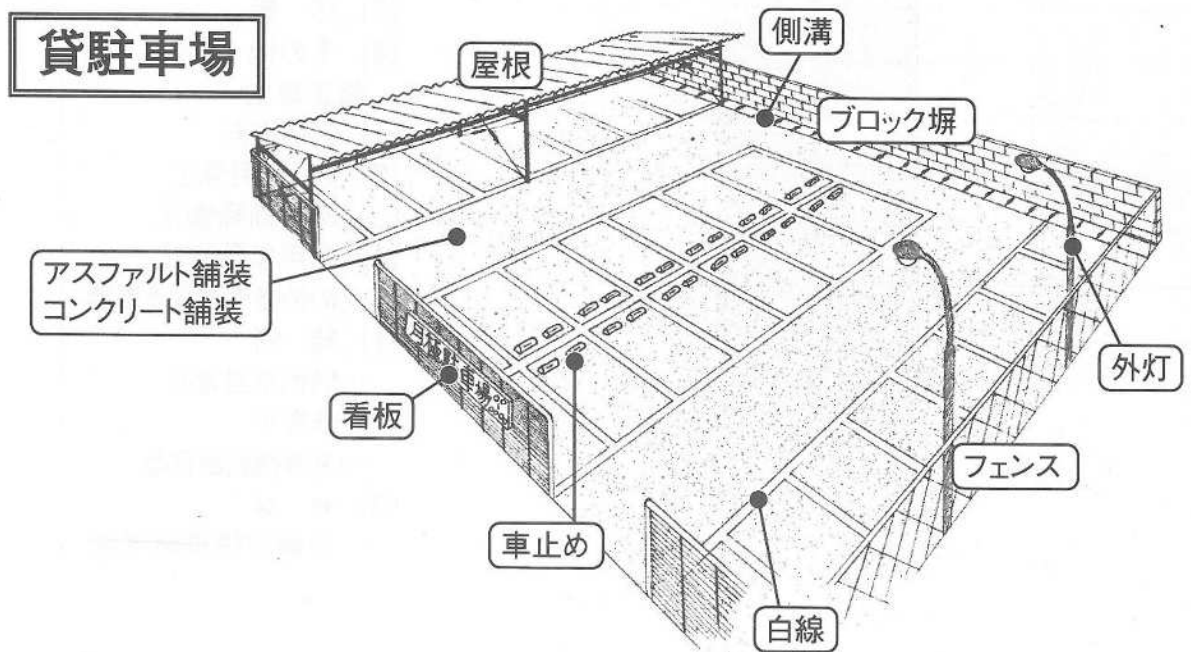
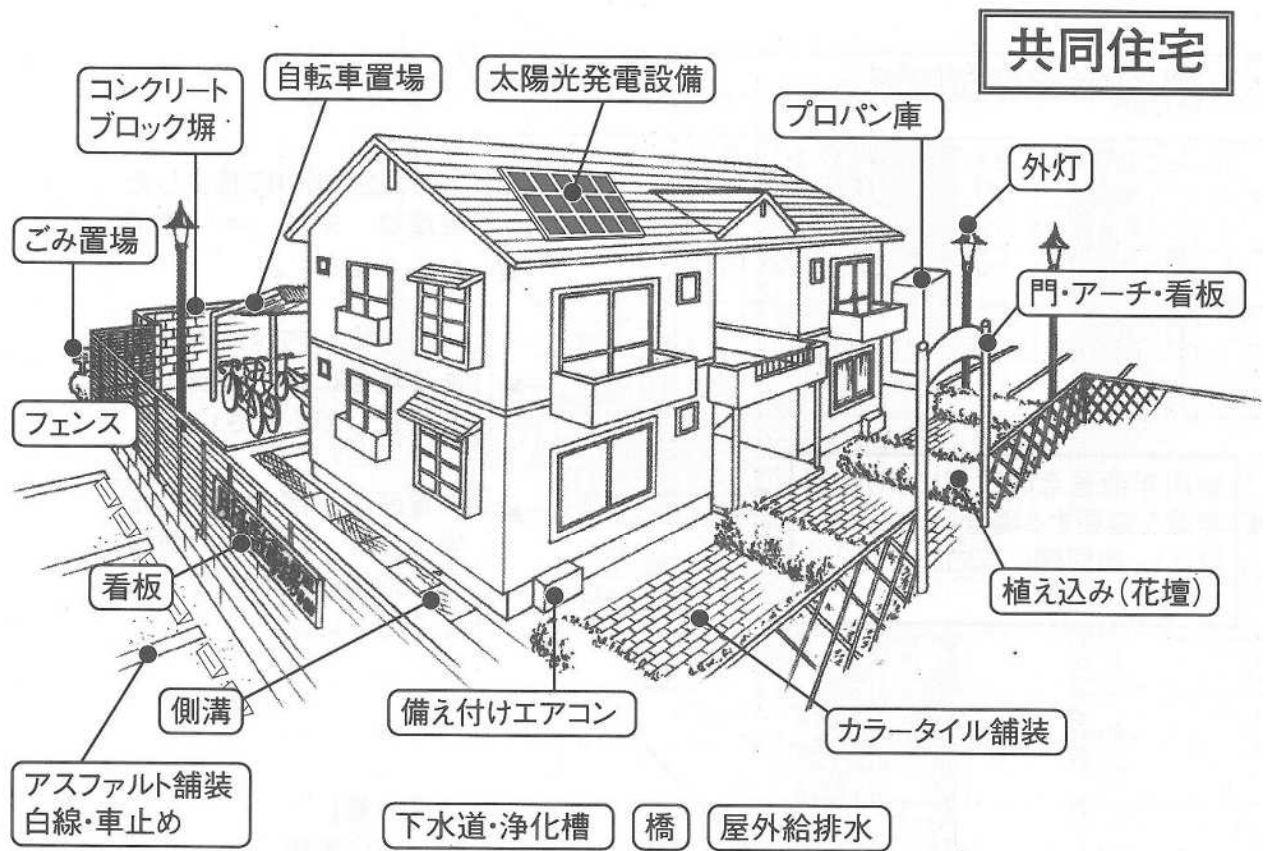
設備等の種類	設備等の分類	設備等の内容	家屋と設備等の所有関係			
			同じ場合		異なる場合	
			家屋	償却資産	家屋	償却資産
建築工事	内装・造作等	床・壁・天井仕上げ、店舗造作等工事一式	○			○
電気設備	受変電設備	設備一式		○		○
	予備電源設備	発電機設備、蓄電池設備、無停電電源設備等		○		○
	中央監視設備	設備一式		○		○
	電灯コンセント設備、照明器具設備	屋外設備一式		○		○
		屋内設備一式	○			○
	電力引込設備	引込工事		○		○
	動力配線設備	特定の生産又は業務用設備		○		○
		上記以外の設備	○			○
	電話設備	電話機、交換機等の機器		○		○
		配管・配線、端子盤等	○			○
	L A N 設備	設備一式		○		○
	放送・拡声設備	マイク、スピーカー、アンプ等の機器		○		○
		配管・配線等	○			○
	インターホン設備	集合玄関機、親機・子機等	○			○
	監視カメラ（I T V）設備	受像機（テレビ）、カメラ		○		○
		配管・配線等	○			○
	避雷設備	設備一式	○			○
	火災報知設備	設備一式	○			○
	盗難非常通報装置	設備一式	○			○
給排水衛生設備	給排水設備	屋外設備、引込工事、特定の生産又は業務用設備		○		○
		配管、高架水槽、受水槽、ポンプ等	○			○
	給湯設備	局所式給湯設備（電気温水器・湯沸器用）		○		○
		局所式給湯設備（ユニットバス用、床暖房用等）、中央式給湯設備	○			○
	ガス設備	屋外設備、引込工事、特定の生産又は業務用設備		○		○
		屋内の配管等	○			○
	衛生設備	設備一式（洗面器、大小便器等）	○			○
	消火設備	消火器、避難器具、ホース、ガスボンベ等		○		○
		消火栓設備、スプリンクラー設備等	○			○
空調設備	空調設備	ルームエアコン（壁掛型）、特定の生産又は業務用設備		○		○
		上記以外の設備	○			○
	換気設備	特定の生産又は業務用設備		○		○
		上記以外の設備	○			○
その他の設備等	自動車管制装置	設備一式	○			○
	駐車場設備	機械式駐車設備(ターンテーブルを含む)、料金精算機、駐車券発行機、カーゲート等		○		○
		工場用ベルトコンベア		○		○
	運搬設備	エレベーター、エスカレーター、小荷物専用昇降機等	○			○
		顧客の求めに応じるサービス設備（飲食店・ホテル・百貨店等）、寮・病院・社員食堂等の厨房設備		○		○
	厨房設備	上記以外の設備	○			○
外構工事	外構工事	洗濯設備、冷蔵・冷凍倉庫における冷却装置、ろ過装置、POS システム、広告塔、ネオンサイン、文字看板、袖看板、簡易間仕切（衝立）、駐輪設備、ゴミ処理設備、メールボックス、カーテン・ブラインド等		○		○
		工事一式（門・塀・緑化施設等）		○		○

⑤ 主な償却資産とその耐用年数

資産の種類		細 目		耐用年数	細 目		耐用年数	細 目		耐用年数			
① 建築物 附属設備 及び 備 び	構築物	アスファルト舗装		10	打込み井戸		10	広告用のもの		20			
		コンクリート路面・砂利道		15	工場緑化施設		7	金属造		10			
	建物附属設備	金属製へい		10	庭園		20	農業用ハウス		15			
		ブロックべい		15	仮設建物		7	ビニールハウス		8			
② 機械及び装置	製造業	食料品	食肉・食鳥処理加工設備		10	化学	合成繊維製造設備		7	輸送用機械器具	車両用エンジン同部品又は車両用電装品製造設備		9
			精穀設備		10		その他の医薬品製造設備		8		車両用ブレーキ製造設備		9
			豆腐・こんにやく等製造設備		10		産業用火薬類製造設備(花火を含む)		8		その他の車両部分品又は付属品製造設備		9
			パン・菓子類製造設備		10								
		繊維	紡績設備		7	一般機械器具	金属加工機械製造設備		9	窯業・石製品	石工品又は擬石製造設備		9
			ねん糸業用設備		7		金型又は治具製造設備		12				
			織物設備		7								
			染色整理又は仕上設備		7					ゴム製品	ゴム製品製造設備		9
			整経又はサイジング業設備		7								
			縫製品製造設備		7								
		印刷製本	デジタル印刷システム設備		4	金属製品	ねじ製造設備		10	プラスチック製品	合成樹脂成形加工・製品加工		8
			製本設備		7		その他のメッキ又はアルマイト加工設備		6				
		木材製品	写真製版業用設備(デジタル)		4		金属塗装用設備		6	量	量製造設備		9
			製材業用				鋼製構造物製造設備		10				
				製材用自動送材装置		8			10				
				その他の設備		8	プレス打抜きその他の金属加工品製造業用設備						
			木製品製造設備		8								
	建設・サービス業	建設・サービス業	ブルドーザー・パワーシャベル等の自走作業機械		6	建設工業用設備		6	ホテル・旅館又は料理店業用設備及び給食用引湯管その他の設備		8又は10		
			クリーニング設備		13	ガソリンスタンド設備		8					
			自動車分解整備業用設備		15	太陽光発電設備		17					
		農業	トラクター		9	田植機・耕運機		9					
			歩行型 その他		9	稲刈機・バインダー		9					
③船舶		漁船（鋼製）		12	漁船（木製）		6	漁船（強化プラスチック製）		7			
⑤車両及び運搬具		ショベルローダー		4									
⑥ 工具器具及び備品	工具	金型		2	切削工具		2	治具及び取付け工事		3			
		測定又は検査工具		5									
	器具及び備品	事務机・椅子		15	ワープロ・コピー機・レジスター・タイムレコーダー		5	看板・ネオンサイン		3			
		金属製		8	パーソナルコンピューター		4	公告器具		10			
		その他		5	電子計算機（サーバー）		5	金属製		5			
		接客用		8	インターホン・放送用設備		6	その他		5			
		その他		6	電話設備・通信機器		6	金庫		5			
		陳列棚・ケース		8	試験・測定機器		5	手さげ金庫		20			
		冷凍機付又は冷蔵機付		6	カメラ・映写機・望遠鏡		5	その他		6			
		その他		8	写真製作機器		8	歯科診療用ユニット		7			
		テレビ・ステレオ等音響機器		5	自動販売機・両替機		5	焼却炉		5			
		冷暖房用機器・エアコンなど		6									
		電気冷蔵庫・洗濯機その他電気ガス機器		6									

※耐用年数は「減価償却資産の耐用年数等に関する財務省令」に基づくものです。

⑥ 不動産賃貸業の償却資産の例



3 償却資産の評価

① 評価額の計算方法

『固定資産評価基準』に基づき、取得価格を基礎として、取得後の経過年数に応ずる価値の減少（減価）を考慮して次のように評価します。

前年中に取得された償却資産

$$\text{評価額} = \text{取得価格} \times (1 - \text{償却率} / 2) \quad \text{※ () 内} = \text{減価残存率}$$

前年前に取得された償却資産

$$\text{評価額} = \text{前年度評価額} \times (1 - \text{償却率})$$

＜計算例＞ 取得時期 令和 7 年 5 月、取得価格 500,000 円、耐用年数 3 年の場合
(以下、償却資産減価残存率表を参照)

$$\text{令和 8 年度} = 500,000 \text{ 円} \times 0.732 = 366,000 \text{ 円}$$

$$\text{令和 9 年度} = 366,000 \text{ 円} \times 0.464 = 169,824 \text{ 円}$$

$$\text{令和 10 年度} = 169,824 \text{ 円} \times 0.464 = 78,798 \text{ 円}$$

$$\text{令和 11 年度} = 78,798 \text{ 円} \times 0.464 = 36,562 \text{ 円}$$

$$\text{令和 12 年度} = 36,562 \text{ 円} \times 0.464 = 16,964 \text{ 円} < 25,000 \text{ 円}$$

※評価額の最低限度は取得価額の 5 % でそれ以上は減価しないので、令和 12 年度以降は 25,000 円が評価額となります。

(参 考) 償却資産減価残存率表

耐用年数	減価残存率		耐用年数	減価残存率		耐用年数	減価残存率		耐用年数	減価残存率	
	前年中取得のもの	前年前取得のもの		前年中取得のもの	前年前取得のもの		前年中取得のもの	前年前取得のもの		前年中取得のもの	前年前取得のもの
2	0.658	0.316	16	0.933	0.866	31	0.964	0.928	46	0.975	0.951
3	0.732	0.464	17	0.936	0.873	32	0.965	0.931	47	0.976	0.952
4	0.781	0.562	18	0.940	0.880	33	0.966	0.933	48	0.976	0.953
5	0.815	0.631	19	0.943	0.886	34	0.967	0.934	49	0.977	0.954
6	0.840	0.681	20	0.945	0.891	35	0.968	0.936	50	0.977	0.955
7	0.860	0.720	21	0.948	0.896	36	0.969	0.938	51	0.978	0.956
8	0.875	0.750	22	0.950	0.901	37	0.970	0.940	52	0.978	0.957
9	0.887	0.774	23	0.952	0.905	38	0.970	0.941	53	0.978	0.957
10	0.897	0.794	24	0.954	0.908	39	0.971	0.943	54	0.979	0.958
11	0.905	0.811	25	0.956	0.912	40	0.972	0.944	55	0.979	0.959
12	0.912	0.825	26	0.957	0.915	41	0.972	0.945	56	0.980	0.960
13	0.919	0.838	27	0.959	0.918	42	0.973	0.947	57	0.980	0.960
14	0.924	0.848	28	0.960	0.921	43	0.974	0.948	58	0.980	0.961
15	0.929	0.858	29	0.962	0.924	44	0.974	0.949	59	0.981	0.962
			30	0.963	0.926	45	0.975	0.950	60	0.981	0.962

② 国税と固定資産税の違い

区 分	固 定 資 産 税	国 税
償却計算の目的	償却資産の「価格」の算定のため	各事業年度の課税対象と なるべき所得の計算のため
償却計算の基準日 ※	賦課期日制度（毎年1月1日）	事業年度末
減価償却の方法	定率法（旧定率法）	定率法（新定率法）、定額法 等の選択制度
前年中の新規取得資産	半年償却（1 / 2）	月割償却
圧縮記帳	×	○
特別償却・割増償却 (租税特別措置法)	×	○
評価額の最低限度	取得価格の5%	備忘価額（1円）まで
改 良 費	区分評価	原則として区分評価（1部合 算評価あり）

※企業の事業年度の末尾（決算日）が賦課期日（1月1日現在）と異なる場合で、決算日以降で賦課期日までの間に資産の増減があった場合、それらの資産についても申告の対象となります。

③ 課税について

納税義務者	令和8年1月1日（賦課期日）現在における償却資産の所有者
課税標準額	令和8年1月1日（賦課期日）現在における償却資産の評価額の合計 （P8記載の計算によって算出した個々の資産の評価額の合計です。） ※課税標準額の特例の適用を受ける資産がある場合は、該当資産の評価額に、 それぞれ特例率を乗じて得た額を基に算出する。
税額	償却資産課税台帳の登録価格（課税標準額）に税率の1.4%を乗じた額です。 $\text{税額} = \text{課税標準額} \times \text{税率}(1.4\%)$
免税点	課税標準額が150万円未満の場合は課税されません。
納期	4月中旬頃に納税通知書をお送りします。 ※償却資産のみ所有の方で、免税点未満の場合納税通知書は送付しません。 原則、以下の納期限に分けて納めていただきます。 1期（4月末※固定資産税の評価替えの年は5月末） 2期（7月末） 3期（12月25日） 4期（2月末）

※本年度の申告において過去の申告漏れ資産がある場合は過年度に遡って課税されます。

4 課税標準の特例の一例

令和7年4月1日現在

地方税法第349条の3、同法附則第15条等に規定する一定の要件を備えた償却資産は、固定資産税が軽減されます。

資産の種類		特例率	適用期間	地方税法 適用条項	添付書類（写し）
農業協同組合、中小企業等協同組合、漁業協同組合が取得した共同利用に供する機械及び装置で政令で定めるもの		1/2	取得後 3年度分	地方税法第 349条の 3第3項	・ 政府の補助金、 貸付等の申請書 ・ 法定通知書
内航船舶 ※詳細はP11を参照		1/2	永年	地方税法第 349条の 3第5項	・ 船舶原簿 ・ 航海日誌
公共 の 設 危 等 害 防 止 施	汚水・廃液処理施設 ※2	1/2	永年	附則第15 条第2項	・ 処理施設設置届書 ・ 処理過程図
	ごみ処理施設	1/2	永年		
	一般廃棄物最終処分場	2/3	永年		
	産業廃棄物処理施設 ※1	1/3	永年		
	公共下水道使用者が設置した除害施設 ※2	4/5	永年		
生産性 向上 先 端 設 備	<u>R5年4月1日～R7年3月31日 取得分</u>	1/2	取得後 3年度分	旧附則 第15条 第44項	・ 計画申請書 ・ 計画認定書
	●さらに賃上げ方針を表明した場合	1/3	取得後 4年度分		
	<u>R7年4月1日～R9年3月31日取得分</u>			附則第15 条第43項	・ 計画申請書 ・ 計画認定書
	1.5%以上賃上げ表明されたもの	1/2	取得後 3年間		
	3%以上の賃上げ表明されたもの	1/4	取得後 5年間		

※1 石綿を含む産業廃棄物の処理施設は特例率が1/2となります。

※2 特例率は、わがまち特例で定めた率となります。申告年の前年6月頃に決定します。

特例の申請をする場合は、申告書と合わせて上記の添付書類と「固定資産税特例適用申請書」を提出してください。

「固定資産税特例適用申請書」は税務課窓口に取りに来ていただくか、市役所ホームページからダウンロードしてください。添付書類について不明点がある場合は固定資産税係までお問い合わせ下さい。

＜よくある償却資産の特例＞

◎内航船舶（特例率：1／2）

- ・ 地方税法第349条の3第5項

漁業船、荷役運搬船等が該当します。船舶用に設計されているもの（魚探、GPS等）で船に固定されているものもこの特例に該当します。

（対象外）専ら遊覧の用に供されるもの、快遊船、遊漁船、モーターボート競走法の規定によるモーターボート、自己推進能力を持たない浚渫船、砂利採取船等

＜添付書類＞ 船舶原簿、航海日誌

◎中小企業者等の生産性向上先端設備

- ・ 地方税法附則第15条第43項

＜対象者＞ 先端設備等導入計画の認定を受けた中小企業者等の法人

＜対象設備＞ 先端設備導入計画に従い取得する設備であり、かつ認定経営革新等支援機関の確認を受けたもので、**令和7年4月1日以降**に新規取得した以下の設備。

設備の種類	取得価格
機械装置	160万円以上
工具（測定工具及び検査工具）	30万円以上
器具備品	30万円以上
建物付属設備（償却資産として課税されるものに限る）	60万円以上

＜特例率＞ 1.5%以上の賃上げ表明されたもの：3年間、課税標準を1/2に軽減

3%以上の賃上げ表明されたもの：5年間、課税標準を1/4に軽減

＜添付書類（写し）＞

- ① 計画認定申請書（先に商工課で認定を受けてください）
- ② 計画認定書
- ③ 固定資産税特例適用申請書（市役所ホームページよりダウンロードしてください）

※詳細は中小企業庁「先端設備等導入制度による支援」をご覧ください

5 償却資産の税務調査について

碧南市では、地方税法第353条(徴税吏員等の固定資産税に関する調査に係る質問検査権)および第408条(固定資産の実地調査)に基づき税務調査をおこなっています。調査の依頼をさせていただいたときは、ご協力をよろしくお願いします。

《償却資産申告書の記入例》

※資産の増減あり、なし、廃業等にかかわらず本申告書が届いた方は提出をお願いします。

マイナンバー（個人番号・法人番号）の記入にご協力ください。

※P 15参照

独自様式で申告する場合は、所有者コードを必ず記入してください。

※所有者コード

受付印

令和 8 年 1 月 10 日

碧 南 市 長 殿

令和 8 年度
償却資産申告書(償却資産課税台帳)

申告内容についてご連絡する場合があります。必ずご記入ください。

押印
不要

六号様式（提出用）

該当する方を○で
囲ってください。

2以上の事業所に資産
がある場合は主な順に
書いてください。

借用資産（リース）が
「有」の場合は記入し
てください。

前年度の資産と比較し
て該当する番号を○で
囲ってください。

申告対象の資産がない
場合は「資産なし」と
記入してください。

申告にあたって連絡事
項があれば記入してく
ださい。

前年までの申告者が亡くなられて事業を引き継いだ場合、所有者氏名を二重線で消して、事業を引き継いだ方の氏名を記入してください。備考欄にもその旨を記載してください。

所有者	(ふりがな) 1 住所 (又は納税通知書送達先)		447-8601 愛知県碧南市松本町28番地		申告内容についてご連絡する場合があります。必ずご記入ください。		マイナンバー（個人番号・法人番号）の記入にご協力ください。 ※P 15参照		独自様式で申告する場合は、所有者コードを必ず記入してください。		
	(ふりがな) 2 氏名 (法人にあつてはその名称及び代表者の氏名)		へきなん かぶしがいいしや 碧南 株式会社 代表取締役 碧南 太郎 (屋号 碧南 K・K)		押印 不要		5 事業開始年 昭和 54 年 4 月		8 短縮耐用年数の承認 有・ <input checked="" type="radio"/> 無		
							6 担当者の係及び氏名 経理課 経理係 碧南 次郎 (電話 41-3311)		9 増加償却の届出 有・ <input checked="" type="radio"/> 無		
							7 税理士等の氏名 碧南 一郎 (電話 41-3511)		10 非課税該当資産 有・ <input checked="" type="radio"/> 無		
資産の種類		取得価額				15 市内における事業所等資産の所在地		11 課税標準の特例 <input checked="" type="radio"/> 有・無		12 特別償却又は圧縮記帳 有・ <input checked="" type="radio"/> 無	
		前年前に取得したもの (イ)	前年中に減少したもの (ロ)	前年中に取得したもの (ハ)	計 ((イ)-(ロ)+(ハ)) (ニ)			13 税務会計上の償却方法 <input checked="" type="radio"/> 定率法・ <input type="radio"/> 定額法		14 青色申告 <input checked="" type="radio"/> 有・無	
1	構築物	3850000	350000	300000	3800000	16 借用資産 (有・ <input checked="" type="radio"/> 無)		17 事業所用家屋の所有区分 <input checked="" type="radio"/> 自己所有・ <input type="radio"/> 借家		18 備考(添付書類等) 下の1～4で該当する番号に○をつけてください 1. 増減なし <input checked="" type="radio"/> 2. 増加あり <input checked="" type="radio"/> 3. 減少あり	
2	機械及び装置	7,650,000	7627000	0	540000	19 市外資産 (有・ <input checked="" type="radio"/> 無)		20 貸主の名称等 〇〇リース株式会社		4. 廃業・解散・転出等 (年 月 日)	
3	船舶	0	0	0	0	21 事業所等資産の所在地		22 例) 資産なし		例) 〇〇会社と令和7年〇月に合併したので、 当社の資産は合併先の〇〇会社から申告します。	
4	航空機	0	0	0	0	23 備 考(添付書類等) 下の1～4で該当する番号に○をつけてください		24 例) 〇〇会社と令和7年〇月に合併したので、 当社の資産は合併先の〇〇会社から申告します。		例) 特例該当資産があります。	
5	車両及び運搬具	0	0	0	0	25 前年度の資産と比較して該当する番号を○で囲ってください。		26 申告対象の資産がない場合は「資産なし」と記入してください。		申告にあたって連絡事項があれば記入してください。	
6	工具、器具及び備品	398000	0	1205000	1603000	27 前年までの申告者が亡くなられて事業を引き継いだ場合、所有者氏名を二重線で消して、事業を引き継いだ方の氏名を記入してください。備考欄にもその旨を記載してください。		28 電算処理により「全資産申告」をする場合は記入してください。			
7	合 計	11,898,000	11,875,000	350,000	2,045,000						

【前年前に取得したもの】
既申告者には、前年までの申告に基づき取得価額を印字してあります。修正がある場合は記入してください。

【前年中に取得したもの】
申告漏れ資産がある場合は、前年中に取得したものとして金額に含めてください。

電算処理により「全資産申告」をする場合は記入してください。

《種類別明細書(増加資産・全資産)の記入例》

- ・初めて申告する方・・・令和8年1月1日現在所有している全資産を記入
- ・これまでに申告をしている方・・・増加資産あり → 前年中に取得した資産について記入（前年までの申告漏れ資産も含む）

申告書右上の所有者コードを記入
(新規の方は空欄で結構です)

〃 なし → この種類別明細書の提出は必要ありません

所有者コード

9123456

令和8年度種類別明細書(増加資産・全資産用)

所有者

碧南(株)

1枚のうち
1枚目

行 番 号	資 産 の 種 類	資 産 コー ド			資 産 の 名 称 等	数 量	取 得 年 月		取 得 価 格	耐 用 年 数	減 価 残 存 率	価 格	課 税 標 準		課 税 標 準 額	増 加 事 由	適 用	
		申告年度	頁	行			率	コード										
1	1	5	08	001	01	1	4	7	5			300	000	1	0	0		
2	2	5	"	"	"	2	4	7	7			540	000	8	0			
3	6	5	"	"	"	3	4	3	1	4		700	000	6	0			
4	6	5	"	"	"	1	4	7	1	0		505	000	6	0			
5	5						5											
6	5						5											
7	5						5											
16	5						5											
17	5						5											
18	5						5											
小 計						7						2	045	000				

【資産の種類】
番号を記入。
1：構築物・建物付属設備
2：機械及び装置
3：船舶
4：航空機
5：車両及び運搬具
6：工具、器具及び備品【資産の名称等】
漢字、カタカナ、英字、数字
で1行（20文字以内）で記入。【資産コード】
「07001」と記入。品目が多
く2枚になる場合は2枚目
は「07002」と記入。
2枚目以降はこの用紙をコ
ピーするか、市役所ホーム
ページよりダウンロードし
てください。【年号】
4：平成
5：令和
いずれかに○【取得価格】
引き取り運賃、保険料、手
数料、据え付け費等も含め
た金額を記入。（消費税は
国税の申告で入れた場合は
税込み額で申告してくださ
い。）
補助金、保険金等によって
取得した資産で圧縮記帳を
したものは圧縮前の取得金
額を記入。【耐用年数】
P10参照。
(国税の申告
と合わせて
ください)【増加理由】
1：新品取得
2：中古品取得
3：移動による受入
4：その他
いずれかに○【適用】
課税標準額の特例該当資
産には、地方税法の該当
条項を記入。
その他、資産について特
記すべき事項があれば記
入。網掛け部分は電算処理により
「全資産申告」をする場合のみ
記入。特例
附則15条44項
R1申告もれ

第二十六号様式別表一（提出用）

《減少資産、修正の書き方》

※こちらの用紙は前年度までに申告のあった方に、資産の明細としてお渡ししています

前年度の資産（昨年申告分）
令和7年1月1日現在

償却資産細目一覧表

氏名
碧南株式会社
(宛名番号 9123456) 1ページ

	資産番号	種類	資産の名称・規格・型式	数量	取得時期			耐用年数	取得価額 (円)	特例 非課税
					号	年	月			
1	41300102	1	看板	1	4	12	12	10	350,000	廃棄▼
2	41300103	1	アスファルト舗装	1	4	12	5	10	3,500,000	修正▼
3	41700101	2	フライス盤	1	4	16	3	10	4,600,000	
4	41700102	2	コンプレッサー	1	4	16	12	12	2,500,000	
5	41800101	2	ゴム製品製造設備	1	4	17	11	10	550,000-527,000	修正▼
6	50300101	6	パソコン	1	5	2	3	4	200,000	
7	50500101	6	エアコン	1	5	13	12	6	198,000	修正▼
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										

	資産番号	種類	資産の名称・規格・型式	数量	取得時期			耐用年数	取得価額 (円)	特例 非課税
					号	年	月			
21										
22										
23										
24										
25										
26										
27										
28										
29										
30										
31										
32										
33										
34										
35										
36										
37										
38										
39										
40										

減少
令和7年中に減少した資産を赤線で抹消し、
「特例・非課税」の欄に理由を記入してください。

修正
取得年月、耐用年数、取得価額に誤りが
あった場合や、単純な名称誤りがあった場
合は該当箇所を修正してください。

金額の訂正については、申告書の「前年前
に取得したもの」の金額も修正してください。

種類 1. 構築物 2. 機械および装置 3. 船舶 4. 航空機
5. 車両および運搬具 6. 工具・器具および備品

取得時期の元号 1. 明治 2. 大正 3. 昭和 4. 平成 5. 令和

特例・非課税 特. 特例 非. 非課税

マイナンバー（個人番号・法人番号）の記載について

マイナンバーは、行政を効率化し、国民の利便性を高め、公平・公正な社会を実現する社会基盤です。制度の主旨をご理解いただき、マイナンバーの記載にご協力ください。

- 1 マイナンバー（個人番号・法人番号）の記載について
個人の方は12桁の個人番号を、法人の方は13桁の法人番号を、所定の記載欄に右詰めで記載してください。
- 2 本人確認資料の添付について
申告書に個人番号を記載いただいた場合は、本人確認（番号確認、身元確認及び代理権確認）をさせていただきます。次の場合はそれぞれ必要な書類をご用意ください。
なお、eLTAX（電子申告）による申告の場合や法人の方の場合は資料は不要です。

(1) ご本人様が（窓口または郵送にて）申告書を提出する場合は次の2点

- ① **番号確認資料**（記載された番号が正しいか確認するためのもの）
個人番号カード（裏面）、通知カード、個人番号記載の住民票の写しなど
- ② **身元確認資料**（申請者をご本人かどうかを確認するためのもの）
個人番号カード（表面）、運転免許証、パスポートなど（ただし、事前にお送りした申請者の氏名印字済みの償却資産申告書をご提出される場合は不要です。）

(2) 代理の方が（窓口にて）申告書を提出する場合は次の3点

- ① **番号確認資料**（記載された番号が正しいか確認するためのもの）
申請者の個人番号カード（裏面）、通知カード、個人番号記載の住民票の写しなど
- ② **身元確認資料**（窓口に来られた方が代理人ご本人かどうかを確認するためのもの）
代理人の個人番号カード（表面）、運転免許証、パスポートなど
- ③ **代理権確認資料** 申請者から代理人への委任状など（ただし、事前にお送りした申請者の氏名印字済みの償却資産申告書を代理でご提出される場合は不要です。）

【通知カードについて】

令和2年5月25日に通知カードは廃止されました。通知カード廃止後、通知カードに記載された氏名、住所等に変更がない場合は引き続き通知カードを番号確認資料として使用できますが、通知カード廃止後に氏名、住所等に変更がある場合は通知カードを番号確認資料として使用できませんのでご注意ください。

【申告書の受付について】

マイナンバーの記載がない場合、また、記載はあるが、番号確認資料・身元確認資料が無い場合も、申告書は有効なもの（申請書への個人番号の記載はなかったもの）として受理いたします。